PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Centrinės valdymo agentūros

direktoriaus 2022 m. rugsėjo 13 d.

įsakymu Nr. 2022/8-369

6 priedas

**INVESTUOTOJO ATRANKOS**

**VALDŽIOS IR PRIVATAUS SUBJEKTŲ PARTNERYSTĖS**

**PROJEKTO [*PASTATŲ ENERGETINIO EFEKTYVUMO DIDINIMO PROJEKTO PAVADINIMAS*] ĮGYVENDINIMUI**

**SKELBIAMŲ DERYBŲ BŪDU**

**SĄLYGOS**

[*DATA*],

[*Vieta*]

TURINYS

[I. Informacija apie įgyvendinamą Projektą 1](#_Toc142478647)

[II. Bendrosios nuostatos 4](#_Toc142478648)

[1. Valdžios subjektas 4](#_Toc142478649)

[2. Valdžios subjekto poreikiai ir tikslai 4](#_Toc142478650)

[3. Esminiai Projekto įgyvendinimo reikalavimai 5](#_Toc142478651)

[4. Informacija apie Investuotojo atranką 5](#_Toc142478652)

[5. Sąlygų paaiškinimas ir tikslinimas 7](#_Toc142478653)

[6. Pažeistų teisių gynimo tvarka 7](#_Toc142478654)

[III. Skelbiamų derybų vykdymas 7](#_Toc142478655)

[1. Skelbiamų derybų eiga ir orientacinis tvarkaraštis 7](#_Toc142478656)

[2. Paraiškos pateikimas 12](#_Toc142478657)

[Subjektai, galintys pateikti paraišką 12](#_Toc142478658)

[Paraiškos turinys 13](#_Toc142478659)

[Paraiškos pateikimas, susipažinimas su paraiškomis 13](#_Toc142478660)

[3. Paraiškų, Kvalifikacijos vertinimas [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma*, kvalifikacinė atranka] 14](#_Toc142478661)

[4. Pirminio pasiūlymo pateikimas 15](#_Toc142478662)

[Pirminio pasiūlymo turinys 16](#_Toc142478663)

[Pirminio pasiūlymo pateikimo terminas 19](#_Toc142478664)

[Susipažinimas su Pirminiais pasiūlymais ir jų vertinimas 19](#_Toc142478665)

[5. Derybos 20](#_Toc142478666)

[6. Dokumentų suderinimas 23](#_Toc142478667)

[7. Galutinio pasiūlymo pateikimas 24](#_Toc142478668)

[**Galutinio pasiūlymo pateikimo terminas** 26](#_Toc142478669)

[Galutinio pasiūlymo galiojimo terminas 27](#_Toc142478670)

[Galutinio pasiūlymo galiojimo užtikrinimas 27](#_Toc142478671)

[8. Galutinių pasiūlymų vertinimas 28](#_Toc142478672)

[9. Sutarties sudarymas 29](#_Toc142478673)

[IV. Dalyvavimo Skelbiamose derybose sąnaudos 30](#_Toc142478674)

[1 priedas. Naudojamos sąvokos 32](#_Toc142478675)

[2 priedas. Techninės specifikacijos 45](#_Toc142478676)

[2 priedo 1 priedėlis. Objekto Energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito ataskaitos forma 57](#_Toc142478677)

[2 priedo 2 priedėlis. Šilumos tiekėjo sąskaitos už Objektui šildyti sunaudotą šilumą forma 58](#_Toc142478678)

[2 priedo 3 priedėlis. Privalomieji pasiūlymo rengimo dokumentai. Objekto dokumentacija (vidaus plotų eksplikacijos, aukštų planai, Statinio techniniai projektai (jei yra). 59](#_Toc142478679)

[2 priedo 4 priedėlis. Bendroji informacija. Teritorijos ir statinių specifikacijos 60](#_Toc142478680)

[2 priedo 5 priedėlis. Paslaugos 61](#_Toc142478681)

[2 priedo 6 priedėlis. Objekto vidaus plotų eksplikacija ir aukštų planas 62](#_Toc142478682)

[3 priedas. Prašymų pateikimas 63](#_Toc142478683)

[4 priedas. Kvalifikacijos reikalavimai 64](#_Toc142478684)

[5 priedas. Deklaracijos dėl Reglamente nustatytų sąlygų nebuvimo forma 94](#_Toc142478685)

[6 priedas. Paraiškos pateikimas 95](#_Toc142478686)

[7 priedas. Paraiškos forma 100](#_Toc142478687)

[8 priedas. Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka 106](#_Toc142478688)

[9 priedas. Reikalavimai Europos bendrajam viešųjų pirkimų dokumentui 112](#_Toc142478689)

[9 priedo 1 priedėlis 113](#_Toc142478690)

[10 priedas. Konfidencialumo įsipareigojimo forma 114](#_Toc142478691)

[11 priedas. Statybos ir montavimo darbų sąrašo forma 116](#_Toc142478692)

[12 priedas. [*Nurodomos paslaugos*] Paslaugų sąrašo forma 118](#_Toc142478693)

[13 priedas. Reikalavimai Techninei- inžinerinei informacijai 120](#_Toc142478694)

[14 priedas. Reikalavimai Finansiniam veiklos modeliui 122](#_Toc142478695)

[14 priedo 1 priedėlis. Finansinės veiklos modelis 130](#_Toc142478696)

[15 priedas. Reikalavimai teisinei informacijai 131](#_Toc142478697)

[16 priedas. Reikalavimai Objekto sukūrimo, paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planui 133](#_Toc142478698)

[16 priedo 1 priedėlis. Objekto sukūrimo, paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo plano forma 136](#_Toc142478699)

[16 priedo 2 priedėlis. Rizikų, nurodytų Sutarties 4 priede vertinimas ir valdymas 144](#_Toc142478700)

[16 priedo 3 priedėlis. Rizikų, nenurodytų Sutarties 4 priede vertinimas ir valdymas 172](#_Toc142478701)

[17 priedas. Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai 173](#_Toc142478702)

[18 priedas. Pasiūlymų pateikimas 177](#_Toc142478703)

[19 priedas. Pasiūlymo forma 179](#_Toc142478704)

[20 priedas. Susijusių bendrovių sąrašo forma 187](#_Toc142478705)

[21 priedas. Sutarties projektas 189](#_Toc142478706)

[22 priedas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formos 190](#_Toc142478707)

[23 priedas. Ginčių nagrinėjimo tvarka 195](#_Toc142478708)

[24 priedas. Ataskaitos apie faktinius pastebėjimus dėl Finansinio veiklos modelio patikrinimo pagal sutartas procedūras forma 196](#_Toc142478709)

Spalvų paaiškinimas:

*Mėlyna* – komentarai ar paaiškinimai, kurie turi būti ištrinti;

*Žalia* – alternatyvios nuostatos, kurių nereikia keisti;

*Raudona* – privaloma informacija, kurią reikia įrašyti.

# Informacija apie įgyvendinamą Projektą

* 1. [*Projekto pavadinimas*](toliau – Projektas) įgyvendina [*Projektą įgyvendinančios institucijos pavadinimas*] (toliau – Valdžios subjektas). Projektu siekiama pagerinti *[nurodyti sektorių arba sritį, kuriose teikiamos paslaugos]* paslaugų kokybę, užtikrinant energetiškai efektyvią bei higienos normų reikalavimus atitinkančią infrastruktūrą.
  2. [*Projekto įgyvendinimo kontekstas, poreikis Projektui ir jo svarba.*] Projektas vykdomas įgyvendinant [*nurodyti strateginio valdymo sistemos planavimo dokumentus*].
  3. Projekto tikslas yra pagerinti [*nurodyti sektorių arba sritį, kuriose teikiamos paslaugos*] paslaugų kokybę, užtikrinant energetiškai efektyvią bei higienos normų reikalavimus atitinkančią infrastruktūrą. Projekto uždavinys yra padidinti energijos vartojimo efektyvumą ir sumažinti metines šilumos energijos šildymui sąnaudas užtikrinant viešiesiems pastatams taikomas higienos normas [*nurodyti pastato (-ų) pavadinimą*] (toliau – Objektas).
  4. Projektas bus įgyvendintas esant šioms pagrindinėms sąlygoms:
     1. Sutarties trukmė – [*nurodyti bendrą Sutarties trukmę*];
     2. Projektą sudaro šios veiklos:
     3. Modernizavimo priemonių įdiegimas Objekte, atliekant Investicijas ir užtikrinant ne mažesnės, kaip [*nurodyti klasę*] Objekto energinio naudingumo klasės pasiekimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. D1-754 „Dėl statybos techninio reglamento STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ patvirtinimo“, pasiūlyti ne mažesnį nei [*nurodyti procentus*] procentų energijos sutaupymą bei užtikrinti, kad Lyginamasis energijos suvartojimas neviršytų Garantuoto energijos suvartojimo;
     4. Objekto vidaus patalpų ir lauko apšvietimo pakeitimą LED lempomis (esant poreikiui kai esamų šviestuvų negalima pritaikyti LED lempoms keičiami ir šviestuvai / kiti reikalingi elementai) ir Objekto apšvietimo sistemų eksploatavimą (šviestuvų veikimą) Garantinio laikotarpio metu. Privatus subjektas, turi užtikrinti, kad modernizavus apšvietimą apšvietimo zonose bus užtikrinti teisės aktuose nustatyti apšviestumo reikalavimai. Tuo atveju jei esamas šviestuvų išdėstymas neleidžia užtikrinti aukščiau nurodytų reikalavimų Privatus subjektas įrengia papildomus šviestuvus;
     5. šildymo ir karšto vandens sistemų prižiūrėtojo funkcijų Objekte atlikimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2009 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 1-229 „Dėl Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“;
     6. Statinio techninio prižiūrėtojo funkcijų Objekte atlikimą vadovaujantis STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“;
     7. Šilumos Objekto šildymui suvartojimo ir Objekto patalpų mikroklimato sąlygų palaikymo stebėsenos sistemos įrengimas vadovaujantis Specifikacijose nurodytais reikalavimais ir jos funkcionavimo užtikrinimas per Garantinį laikotarpį Sutartyje aptartomis sąlygomis;
     8. Šilumos suvartojimo Objekto šildymui ir išmatuotų mikroklimato sąlygų monitoringo ataskaitų, kurias turi patvirtinti auditoriaus kvalifikacinį atestatą atlikti energijos vartojimo auditą pastatuose turintis asmuo, parengimas Specifikacijose ir Sutartyje nustatyta tvarka.
     9. Siekiant užtikrinti tinkamą ir nepertraukiamą Modernizavimo ir eksploatavimo paslaugų teikimą, Privačiam subjektui perduodama Statinių elementų valdymo teisė kiek tai yra būtina tinkamam Modernizavimo ir eksploatavimo paslaugų teikimui Objekte užtikrinti. Statinių elementai grąžinami Savivaldybei pasibaigus Sutarčiai;
     10. Darbų vykdymo laikotarpiui Privačiam subjektui bus perduotas:
     11. Žemės sklypas nuomos teise;
     12. Objektas panaudos teise;

Be to, siekiant užtikrinti tinkamą ir nepertraukiamą Paslaugų teikimą, Privačiam subjektui perduodama Objekto elementų valdymo teisė kiek tai yra būtina tinkamam Paslaugų teikimui Objekte užtikrinti. Objekto elementai grąžinami Valdžios subjektui pasibaigus Sutarčiai.

Nuosavybės teisė į Modernizavimo priemones, Objekte įdiegtas Darbų vykdymo metu, Valdžios subjektui perduodama užbaigus Darbus Sutartyje nustatyta tvarka.

* + 1. Kiekvienai Sutarties šaliai priskirta rizikos rūšis nurodyta kartu su Sutartimi pridedamoje rizikos pasiskirstymo tarp šalių matricoje (Sutarties 4 priedas *Rizikos pasiskirstymo tarp šalių matrica*). Bendras principas, kuriuo remiantis paskirstytos rizikos: rizika priskirta tai šaliai, kuri mažiausiomis sąnaudomis sugeba atitinkamą riziką valdyti. Didžioji Projekto įgyvendinimo rizikos dalis perduodama Investuotojui ir Privačiam subjektui. Investuotojas ir Privatus subjektas, be kita ko, prisiima Darbų, Paslaugų kokybės bei tinkamumo, prieinamumo rizikas. Detalus rizikų pasidalinimas tarp šalių gali būti tikslinamas Skelbiamų derybų metu atsižvelgiant į tai, kuri šalis mažiausiomis sąnaudomis sugebės šią riziką suvaldyti, tačiau nepažeidžiant teisės aktų reikalavimų Investuotojui ir Privačiam subjektui Sutartimi prisiimti visą ar didžiąją dalį su Privačiam subjektui perduotomis veiklomis susijusios rizikos bei atitinkamas teises ir pareigas;
    2. Privatus subjektas finansuos Investicijas ir Paslaugų teikimą Sutarties įgyvendinimo laikotarpiu nuosavomis ar skolintomis lėšomis. Už Projekto įgyvendinimą Privačiam subjektui Sutartyje nustatyta tvarka atlyginimą numatoma finansuoti iš Valdžios subjekto lėšų;
    3. Už tinkamai atliktus Darbus ir teikiamas Paslaugas Privačiam subjektui Valdžios subjektas mokės Metinį atlyginimą (Sutarties 3 priedas *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka* nustatyta tvarka);
    4. Sutarties galiojimo terminas yra [*nurodyti terminą*] metų. Sutartį sudaro du pagrindiniai etapai:
    5. Darbų atlikimo terminas, kuris prasideda Sutarčiai įsigaliojus visa apimtimi ir pasibaigia Privačiam subjektui ir Valdžios subjektui pasirašius Darbų atitikimo aktą. Darbų terminas negali būti ilgesnis, kaip [*nurodyti terminą*];
    6. bendras Paslaugų teikimo terminas yra [*nurodyti terminą*];
    7. Paslaugų teikimo terminas Garantiniu laikotarpiu po Darbo atlikimo yra [*nurodyti terminą*];
    8. Ūkio subjektai nėra ribojami pasitelkti Subtiekėjus, kurie gali būti pasitelkiami Sąlygose nustatyta tvarka. Pateikdami paraiškas, Pasiūlymus, Kandidatai / Dalyviai turi Sąlygose nustatyta tvarka išviešinti pasitelkiamus Subtiekėjus įgyvendinant Projektą. Nurodytus Subtiekėjus Sutarties įgyvendinimo eigoje bus galima keisti laikantis Sutartyje nustatytos tvarkos;
    9. Išsamus sąrašas draudimo sutarčių, kurios turi būti sudarytos prieš Sutarčiai įsigaliojant visa apimtimi ar jai galiojant pateiktas Sutarties 5 priede *Privalomų draudimo sutarčių sudarymo sąrašas*;
    10. Reikalavimai Darbams ir Paslaugoms yra nurodyti Sąlygų Specifikacijose;
    11. Šalių atsakomybės principai išsamiai aprašyti Sutarties XVII skyriuje *Šalių atsakomybė*;
    12. Įgyvendinant Projektą Investuotojas ir Privatus subjektas turi teisę pasinaudoti toliau nurodytomis priemonėmis, siekdami užtikrinti Sutarties šalių ir trečiųjų asmenų reikalavimus. Šių priemonių panaudojimo sąlygos ir tvarka aprašyti Sutartyje. Esant pagrįstam poreikiui, tokių priemonių sąrašas Valdžios subjekto pritarimu gali būti papildytas:
* reikalavimo teisių į Metinį atlyginimą įkeitimas;
* Privataus subjekto akcijų įkeitimas.
  + 1. Įgyvendinant Sutartį Valdžios subjekto reikalavimai bus užtikrinami toliau nurodytomis priemonėmis. Šių priemonių panaudojimo sąlygos ir tvarka aprašyti Sąlygose ir Sutartyje:
* Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas;
* Investuotojo laidavimas;
* Prievolių įvykdymo užtikrinimu, suteiktu pagal Sutarties reikalavimus.
  + 1. Pasibaigus Sutarties galiojimui arba Sutartį nutraukus prieš laiką, Objekto elementai Sutartyje nustatyta tvarka bus grąžinti (perduoti) Valdžios subjektui Privačiam subjektui neišsaugojant jokių teisių į jį. Grąžinami (perduodami) Objekto elementai turi atitikti tokius kiekybinius ir kokybinius reikalavimus bei rodiklius, kurie nustatyti Specifikacijose, Sutartyje ir Pasiūlyme, atsižvelgiant į normalų jų nusidėvėjimą;
    2. Siektini fiziniai veiklų įgyvendinimo rodikliai aprašyti Specifikacijose.
    3. [*nurodyti kitą potencialiems investuotojams svarbią informaciją apie Projektą*].

# Bendrosios nuostatos

## Valdžios subjektas

* 1. Projektą įgyvendina [*Valdžios subjekto pavadinimas ir rekvizitai*] (toliau – Valdžios subjektas), kuris yra [*nurodyti teisinį statusą, pagrindines veiklos sritis / funkcijas, kokiu teisės aktu Valdžios subjektas įpareigotas jas vykdyti*]. Valdžios subjektas įgyvendina Projektą, vadovaudamasis [*nurodyti, teisinį pagrindą (teisės aktus), kuriuo Valdžios subjektas įgaliotas projektą įgyvendinti VPSP būdu (Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba savivaldybės tarybos sprendimo dėl Projekto tikslingumo įgyvendinti VPSP būdu pavadinimas, data ir Nr.)*].
  2. Valdžios subjekto kontaktinis asmuo informacijai apie Skelbiamų derybų sąlygas ir procedūras – [*įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, adresas, el. paštas, telefono numeris*].

## Valdžios subjekto poreikiai ir tikslai

* 1. Valdžios subjektas siekia atrinkti privatų Investuotoją. Investuotojas ir jo įsteigtas ar sudarytas Privatus subjektas, kurie taps Sutarties šalimis ir vykdys joje nustatytas veiklas, įgyvendins Projektą. Tuo tikslu su atrinku Investuotoju ir jo įsteigtu ar sudarytu Privačiu subjektu Valdžios subjektas pasirašys Sutartį.
  2. Valdžios subjektas siekia, kad Projektas:

9.1. būtų įgyvendintas efektyviai, kokybiškai, laikantis visų teisės aktų reikalavimų, remiantis gera verslo praktika;

9.2. užtikrintų jo tikslo, nurodyto Sąlygų 3 punkte, įgyvendinimą;

9.3. [*pagal Specifikacijas, nurodyti kitus Valdžios subjekto reikalavimus Projektui*].

* 1. Detalus Projekto aprašymas ir reikalavimai jo įgyvendinimui pateikiami Sąlygų 2 priede *Specifikacijos*. Kandidatui, pasirašiusiam Konfidencialumo įsipareigojimą, Komisija sudarys galimybę susipažinti su Projektu susijusiais dokumentais (Žemės sklypų planais ir kitais Valdžios subjekto turimais dokumentais), tačiau Valdžios subjektas negarantuoja ir niekaip neįsipareigoja, kad visi šie suteikti dokumentai yra tikslūs, teisingi ir (ar) pakankamai išsamūs siekiant įvertinti visą su Projekto įgyvendinimu susijusią riziką ir aplinkybes bei priimti su paraiškos, Sprendinio ar Pasiūlymo pateikimu susijusius sprendimus. Už visos išsamios ir pakankamos informacijos susirinkimą atsako patys ūkio subjektai / Kandidatai / Dalyviai.
  2. [*Pasirinkti* Projekto įgyvendinimas bus finansuojamas iš [*nurodyti finansavimo šaltinius, įgyvendinamą programą*]. Šiuo tikslu [*pasirinkti* paskirta */ arba* numatoma gauti] [*nurodyti finansavimo sumas ir jų detalizavimą pagal finansavimo šaltinius*] */ arba* Projekto įgyvendinimas bus finansuojamas iš Valdžios subjekto biudžeto].
  3. Projektas į dalis neskirstomas ir turės būti įgyvendintas visa apimtimi. Pirminius pasiūlymus / Galutinius pasiūlymus dėl atskiros Projekto dalies Valdžios subjektas atmes. [*nurodyti sprendimo dėl Projekto Objekto neskaidymo į dalis argumentus, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 28 straipsnio 2 dalimi*]. Alternatyvius Pirminius pasiūlymus / Galutinius pasiūlymus pateikti draudžiama.
  4. Sutarties įgyvendinimo maksimalus terminas – iki [*nurodyti Sutarties terminą*] nuo Sutarties įsigaliojimo visa apimtimi dienos. Sutarties įgyvendinimą sudarys šie etapai:
     1. Dabų atlikimas – iki [*nurodyti terminą*] metų;
     2. Paslaugų teikimas – iki [*nurodyti terminą*] metų. Jeigu Darbai atliekami trumpiau nei per [nurodyti terminą] metus, Paslaugų teikimo terminas nepasikeičia, o bendras Sutarties laikotarpis atitinkamai sutrumpėja.
  5. Detalūs Sutarties etapų įgyvendinimo reikalavimai nustatomi Sutartyje atsižvelgiant į Dalyvių Pirminius pasiūlymus / Galutinius pasiūlymus dėl Projekto įgyvendinimo.

## Esminiai Projekto įgyvendinimo reikalavimai

* 1. Derybos nebus vedamos dėl Galutinio pasiūlymo vertinimo kriterijų ir tvarkos, galutinio derybų rezultato, užfiksuoto derybų protokoluose ir po derybų pateiktuose Galutiniuose pasiūlymuose, taip pat dėl šių esminių Projekto įgyvendinimo reikalavimų, kurie negali būti keičiami:
     1. nuosavybės teisės dėl Perduoto turto, Objekto ir Žemės sklypo klausimų pasibaigus Sutarčiai;
     2. ilgesnės Sutarties trukmės nei [*nurodyti terminą*]
     3. [*nurodyti kitas sąlygas pagal Specifikacijas ir Sutarties projektą, dėl kurių nebus deramasi*].

## Informacija apie Investuotojo atranką

* 1. Investuotojas atrenkamas skelbiamų derybų būdu. Šį būdą reglamentuoja Viešųjų pirkimų įstatymo III skyriaus trečias skirsnis. Skelbiamos derybos buvo pasirinktos atsižvelgiant į tai, kad dėl specifinių aplinkybių, susijusių su Darbų ir Paslaugų pobūdžiu, sudėtingumu, teisine ar finansine prigimtimi ir tenkančia rizika, Sutartis negali būti sudaryta be išankstinių derybų.
  2. [*Pasirinkti vieną iš šių sakinių* Apie šias Skelbiamas derybas iš anksto skelbiama nebuvo. */ arba* Išankstinis skelbimas apie šias Skelbiamas derybas buvo skelbtas [*metai*] m. [*mėnesio*] [*diena*] d. ESOL, Nr. [*numeris*], CVP IS adresu <https://cvpp.eviesiejipirkimai.lt/> [*jei apie derybas buvo paskelbta ir kitur* ir [*kiti šaltiniai, kuriuose iš anksto buvo skelbiama apie derybas*]].
  3. Skelbimas apie Skelbiamas derybas paskelbtas [*metai*] m. [*mėnesio*] [*diena*] d. ESOL, Nr. [*numeris*], CVP IS, adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/> [*jei apie derybas buvo paskelbta ir kitur* ir [*kiti šaltiniai, kuriuose skelbiama apie derybas*]]. [*Jei Sąlygos paskelbiamos Valdžios subjekto tinklapyje* Sąlygas taip pat galima rasti Valdžios subjekto tinklalapyje adresu [*adresa*s].]
  4. Skelbiamose derybose dalyvauti ir paraišką, Pirminius pasiūlymus / Galutinius pasiūlymus gali pateikti tik CVP IS registruoti tiekėjai Sąlygų 3 priede *Prašymų pateikimas* nustatyta tvarka.
  5. Skelbiamas derybas vykdo Komisija. Ją sudaro [*narių skaičius, rekomenduojamas ne didesnis kaip 7*] nariai, pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus ir nešališkumo deklaracijas. Komisijos visi posėdžiai yra protokoluojamai. Konsultuoti Komisiją klausimais, kuriems reikės specialių žinių, ar juos įvertinti, Valdžios subjektas [*jei numatoma kviesti* turi teisę pakviesti */ jei jau pakviesti* pakvietė] [*pasirinkti* [*nurodyti sritis, kurių ekspertai pasitelkti, pvz. teisinės, techninės, finansinės sričių*] */ arba* atitinkamo dalyko] ekspertus. Ekspertai taip pat privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimus ir nešališkumo deklaracijas. Į Komisijos posėdžius stebėtojai, kaip tai nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 19 straipsnio 4 dalyje, gali būti kviečiami.
  6. Skelbiamose derybose vadovaujamasi lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, skaidrumo, proporcingumo ir racionalaus lėšų naudojimo principais, Investicijų įstatymu, Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir šiomis Sąlygomis, taip pat Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimais.
  7. Visiems ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir, kiek tai įmanoma atsižvelgiant į ūkio subjektų / Kandidatų / Dalyvių pateiktos informacijos konfidencialumą, pateikiama vienoda informacija.
  8. Bet kokia informacija, Sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Valdžios subjekto ir ūkio subjektų / Kandidatų / Dalyvių bendravimas, keitimasis informacija ir susirašinėjimas vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis lietuvių kalba. Komisija turi teisę derybas vykdyti kontaktiniu būdu ir (arba) telekonferencijos ar kitu nuotoliniu būdu, apie tai ir tikslius prisijungimo prie derybų būdus bei tvarką iš anksto informuodama į derybas pakviestus Dalyvius.
  9. Komisija gali patikslinti Sąlygas vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 36 straipsniu bei derybų metu keisti Specifikacijas, Sutarties projektą, FVM bei kitas derybų objektu esančias sąlygas. Komisija turi teisę savo iniciatyva nutraukti Skelbiamas derybas, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, arba Sąlygose padaryta esminių klaidų, dėl kurių Skelbiamos derybos tampa nebetikslingos ar jas įvykdžius būtų įsigytas Valdžios subjekto poreikių neatitinkantis Skelbiamų derybų objektas, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti, vadovaujantis Įstatymu ir Viešojo ir privataus sektorių partnerystės projektų rengimo ir įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 11 d. nutarimu Nr. 1480 „Dėl viešojo ir privataus sektorių partnerystės“.

## Sąlygų paaiškinimas ir tikslinimas

* 1. Jeigu dėl šių Skelbiamų derybų ar jų Sąlygų kiltų klausimų, arba būtų reikalingas jų paaiškinimas ar patikslinimas, suinteresuoti subjektai Sąlygų 3 priede *Prašymų pateikimas* nustatyta tvarka gali pateikti Prašymus Komisijai. Atsakymai į Prašymus bus pateikti šiame priede nurodyta tvarka ir bus laikomi neatskiriama Sąlygų dalimi.
  2. Atsakymą į Prašymą, kuris gali turėti įtakos visiems ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams, Komisija pateiks visiems ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams ir vienu metu, tačiau užtikrins konfidencialios informacijos apsaugą ir neatskleis, kas Prašymą pateikė.
  3. Komisija Sąlygų 3 priede *Prašymų pateikimas* nurodyta tvarka gali pateikti paaiškinimus ar patikslinimus visiems ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams ir savo iniciatyva.
  4. Sąlygų paaiškinimui Komisija gali rengti susitikimus su kiekvienu ūkio subjektu / Kandidatu / Dalyviu. Apie jų laiką ir datą kiekvienas ūkio subjektas / Kandidatas / Dalyvis bus informuotas atskirai. Kiekvieno susitikimo protokolo išrašas, kuriame bus užfiksuoti visi susitikimo metu ūkio subjekto / Kandidato / Dalyvio užduoti klausimai ir atsakymai į juos, bus pateikiamas visiems Skelbiamų derybų procedūrose dalyvaujantiems ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams, tačiau neatskleidžiant susitikime dalyvavusio ūkio subjekto/ Kandidato / Dalyvio tapatybės ir užtikrinant jo konfidencialios informacijos apsaugą. Ūkio subjektai / Kandidatai / Dalyviai klausimus susitikimui gali pateikti ir iš anksto, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Iškilus poreikiui, galės būti rengiami ir papildomi susitikimai. Jeigu Komisija organizuos bendrus susitikimus su visais ūkio subjektais / Kandidatais / Dalyviais, tokie susitikimai bus protokoluojami. Informacija apie susitikimą su ūkio subjektais / Kandidatais / Dalyviais taip pat visi šio susitikimo metu pateikti klausimai ir atsakymai į juos, neatskleidžiant klausimą uždavusio ūkio subjekto / Kandidato / Dalyvio tapatybės, skelbiami CVP IS.

## Pažeistų teisių gynimo tvarka

* 1. Ūkio subjektas / Kandidatas / Dalyvis, manantis, kad Komisija ar Valdžios subjektas nesilaiko Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidžia šio ūkio subjekto teisėtus interesus, turi teisę panaudoti Sąlygų 23 priede *Ginčų nagrinėjimo tvarka* nurodytas teisinės gynybos priemones.

# Skelbiamų derybų vykdymas

## Skelbiamų derybų eiga ir orientacinis tvarkaraštis

* 1. Žemiau pateikiamas orientacinis Skelbiamų derybų procedūrų tvarkaraštis. Tvarkaraštyje nurodyti terminai gali keistis, priklausomai nuo gautų paraiškų ir Pirminių pasiūlymų / Galutinių pasiūlymų skaičiaus, derybų eigos, gautų ūkio subjektų, Kandidatų ar Dalyvių Prašymų, pretenzijų, iškilusio poreikio patikslinti Sąlygas ar jų priedus ir pan. Terminai bus pratęsti tokiam laikui, kiek Valdžios subjektui būtina reikalingoms procedūroms atlikti ir kiek protingai reikalinga, kad suinteresuoti ūkio subjektai / Kandidatai tinkamai įvertintų Valdžios subjekto pateiktą informaciją.
  2. Apie paraiškos, Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pratęsimą bus paskelbta tokiu pat būdu, kaip buvo skelbtos Sąlygos, ir pranešta CVP IS. Esant reikalui bus tikslinama ir kita skelbime apie pirkimą Skelbiamų derybų būdu pateikta informacija.
  3. Apie kitas atskirų veiksmų datas ir terminus Komisija praneš ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams atskirai.

| **Skelbiamų derybų pagrindiniai etapai** |  | **Laikotarpis arba data** |
| --- | --- | --- |
| Skelbimas apie Skelbiamas derybas ir Kandidatų paraiškų priėmimas | ← | Nuo [*paskelbimo data*] iki [*paraiškų priėmimo data*] |
| ↓ |  |  |
| Galutinis terminas pateikti Prašymus dėl kvalifikacijos vertinimo [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma* ir kvalifikacinės atrankos] procedūrų | ← | [*skaičius, rekomenduojama 8 – 10*] dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos |
| ↓ |  |  |
| Terminas, per kurį Komisija atsako į Prašymą dėl kvalifikacijos vertinimo [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma* ir kvalifikacinės atrankos] procedūrų | ← | Per [*skaičius, rekomenduojama 6*] dienas nuo Prašymo gavimo |
| ↓ |  |  |
| Galutinis terminas Komisijai pateikti paaiškinimus dėl kvalifikacijos vertinimo [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma* ir kvalifikacinės atrankos] procedūrų | ← | 6 (šešios) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos |
| ↓ |  |  |
| Terminas pateikti paraiškas | ← | [*paraiškų pateikimo data*] |
| ↓ |  |  |
| Kandidatų kvalifikacijos vertinimas [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma* ir kvalifikacinės atrankos] | ← | Numatoma, kad Kvalifikacijos vertinimas [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma* ir kvalifikacinė atranka] truks ne daugiau kaip [*skaičius, rekomenduojama 30*] nuo paraiškų pateikimo termino pabaigos |
| ↓ |  |  |
| Pranešimas apie Kvalifikacijos vertinimo rezultatus | ← | Per 3 (tris) Darbo dienas nuo priimto spendimo dėl Kvalifikacijos vertinimo |
| ↓ |  |  |
| [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma* Pranešimas apie kvalifikacinės atrankos rezultatus] | ← | [Per 3 (tris) Darbo dienas nuo priimto spendimo dėl kvalifikacinės atrankos rezultatų] |
| ↓ |  |  |
| Kvietimas pateikti Pirminį pasiūlymą | ← | [*jei kvalifikacinė atranka nebus vykdoma taikoma,* per 3 (tris) Darbo dienas informavus visus paraiškas pateikusius Kandidatus apie Kvalifikacijos vertinimo rezultatus] [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma,* kartu su pranešimu apie kvalifikacinės atrankos rezultatus] |
| ↓ |  |  |
| Galutinis terminas Kandidatams pateikti Prašymus dėl Sąlygų, susijusių su Pirminio pasiūlymo pateikimu | ← | [*skaičius, rekomenduojama 8 – 10*] dienos iki Pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos |
| ↓ |  |  |
| Terminas, per kurį Komisija atsako į Prašymą dėl Sąlygų, susijusių su Pirminio pasiūlymo pateikimu | ← | Per [*skaičius, rekomenduojama* *6*] dienas nuo Prašymo gavimo |
| ↓ |  |  |
| Galutinis terminas Komisijai pateikti paaiškinimus dėl Sąlygų, susijusių su Pirminio pasiūlymo pateikimu | ← | 6 (šešios) dienos iki Pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos |
| ↓ |  |  |
| Terminas Kandidatams pateikti Pirminius pasiūlymus | ← | Terminas bus nurodytas kvietime pateikti Pirminius pasiūlymus (numatoma, kad jis bus [*skaičius rekomenduojama 60 – 90*] dienų nuo kvietimų pateikti Pirminius pasiūlymus išsiuntimo dienos) |
| ↓ |  |  |
| Pirminių pasiūlymų vertinimas | ← | [*skaičius rekomenduojama 30*] dienų nuo Pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos |
| ↓ |  |  |
| Derybos (techninė, teisinė, finansinė pakopos) | ← | Data bus nurodytas kvietime atvykti į derybas (numatoma, kad visos derybų pakopos truks ne ilgiau kaip [*skaičius, rekomenduojama 100*] dienų) |
| ↓ |  |  |
| [jei taikoma Pagal derybų rezultatus patikslintų Pirminių pasiūlymų techninės ir finansinės dalies pateikimas („Generalinė repeticija“) | ← | Terminas bus nurodytas kvietime pateikti pagal derybų rezultatus patikslintas Pirminių pasiūlymų technines ir finansines dalis („*Generalinė repeticija*“)] |
| ↓ |  |  |
| Galutinio Sutarties projekto parengimas ir teikimas Finansų ministerijai išvadai dėl Sutarties projekto finansinių sąlygų vertinimo fiskalinės drausmės reikalavimų požiūriu [*Jei Projektą įgyvendina vietos valdžios subjektas ir, jei galutinio Sutarties projekto sąlygos skiriasi nuo savivaldybės tarybos sprendimo dėl Projekto tikslingumo,* taikoma ir savivaldybės kontrolieriumi bei tarybai] | ← | Finansų ministerija išvadą teikia per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumentų gavimo dienos |
| ↓ |  |  |
| Kvietimas pateikti Galutinius pasiūlymus | ← | Per 5 (penkias) Darbo dienas nuo derybų užbaigimo |
| ↓ |  |  |
| Galutinis terminas Dalyviams pateikti Prašymus dėl Sąlygų, susijusių su Galutinio pasiūlymo pateikimu | ← | [*skaičius, rekomenduojama 8*] dienos iki Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos |
| ↓ |  |  |
| Terminas, per kurį Komisija atsako į Prašymą dėl Sąlygų, susijusių su Galutinio pasiūlymo pateikimu | ← | Per [*skaičius, rekomenduojama* *6*] dienas nuo Prašymo gavimo |
| ↓ |  |  |
| Galutinis terminas Komisijai pateikti paaiškinimus dėl Sąlygų, susijusių su Galutinio pasiūlymo pateikimu | ← | 6 (šešios) dienos iki Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos |
| ↓ |  |  |
| Terminas pateikti Galutinius pasiūlymus | ← | Terminas bus nurodytas kvietime pateikti Galutinį pasiūlymą |
| ↓ |  |  |
| Galutinių pasiūlymų vertinimas | ← | Numatoma, kad Galutinių pasiūlymų vertinimas truks ne daugiau kaip [*skaičius, rekomenduojama 30*] dienų nuo Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos |
| ↓ |  |  |
| Pranešimas apie Galutinių pasiūlymų vertinimo rezultatus, sudarytą pasiūlymų eilę, sprendimus dėl Sutarties sudarymo bei Sutarties sudarymo atidėjimo terminą | ← | Per 3 (tris) Darbo dienas nuo priimto sprendimo dėl Galutinių pasiūlymų įvertinimo (numatoma taikyti 10 (dešimt) dienų Sutarties sudarymo atidėjimo terminą, nebent sudaryti Sutartį atitinkamoje Skelbiamų derybų dalyje yra pakviestas vienintelis suinteresuotas Dalyvis) |
| ↓ |  |  |
| Kvietimas sudaryti Sutartį, Sutarties sudarymas | ← | Kvietimas sudaryti Sutartį teikiamas per 3 (tris) Darbo dienas po atidėjimo termino pabaigos, (numatoma, kad faktinis Sutarties sudarymas įvyks ne vėliau, kaip per [*skaičius rekomenduojama* *30*] dienų nuo kvietimo sudaryti Sutartis išsiuntimo dienos) |

## Paraiškos pateikimas

### Subjektai, galintys pateikti paraišką

* 1. Pateikti paraišką dalyvauti Skelbiamose derybose gali savarankiškas ūkio subjektas arba ūkio subjektų grupė, galintys būti Kandidatais ir atitinkantys reikalavimus, nustatytus Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*. Ūkio subjektui, teikiančiam paraišką savarankiškai ar kaip ūkio subjektų grupės nariui, nedraudžiama būti kito ūkio subjekto (ar kitos ūkio subjektų grupės) Subtiekėju ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi kitas ūkio subjektas (ar kita ūkio subjektų grupė), šiose Skelbiamose derybose. Paraišką teikiantys skirtingi ūkio subjektai gali pasitelkti tuos pačius Subtiekėjus, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų. Ūkio subjektas nepriklausomai nuo to, ar jis Skelbiamose derybose dalyvauja individualiai ar kaip ūkio subjektų grupės narys, gali pateikti tik vieną paraišką. Jeigu ūkio subjektas pateikia daugiau kaip vieną paraišką ar kaip ūkio subjektų grupės narys, dalyvauja pateikiant daugiau kaip vieną paraišką, visos tokios paraiškos bus atmestos.
  2. Jeigu dalyvauti Skelbiamose derybose kandidatuoja ūkio subjektų grupė:
     1. pateikiamoje paraiškoje reikia nurodyti atstovaujantį narį ir atstovaujančiojo nario kontaktinį asmenį. Šiam asmeniui turi būti suteikti įgaliojimai ūkio subjektų grupės vardu atlikti visus pirkimo procedūrų metu reikalingus veiksmus;
     2. kartu su paraiška reikia pateikti jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų aiškiai nurodyti kiekvienam ūkio subjektų grupės nariui priskirti įsipareigojimai įgyvendinant Projektą. Sutartyje turi būti numatyta solidarioji visų jungtinės veiklos sutarties šalių atsakomybė už prievolių Valdžios subjektui arba pagal Sutartį netinkamą vykdymą.

### Paraiškos turinys

* 1. Paraiška turi būti parengta pagal Sąlygų priede *Paraiškos pateikimas* nustatytus reikalavimus ir pagal Sąlygų 7 priede *Paraiškos forma* pateikiamą formą, prie jos pridedant:
     1. įgaliojimą ar kitą lygiavertį dokumentą, suteikiantį asmeniui teisę pasirašyti paraišką
     2. jungtinės veiklos sutarties kopiją, jeigu paraišką teikia ūkio subjektų grupė;
     3. Konfidencialumo įsipareigojimą, užpildytą pagal Sąlygų 10 priede *Konfidencialumo įsipareigojimo forma* pateiktą formą;
     4. deklaraciją dėl Reglamente nustatytų sąlygų nebuvimo, užpildytą pagal Sąlygų 5 priede *Deklaracijos dėl Reglamente nustatytų sankcijų nebuvimo forma* nustatytus reikalavimus;
     5. EBVPD, užpildytą pagal Sąlygų 9 priede *Reikalavimai Europos bendrajam viešųjų pirkimų dokumentui* nustatytus reikalavimus;
     6. visus jų atitiktį Kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus pagal Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* nustatytus reikalavimus;
     7. dokumentus, įrodančius, kad ūkio subjekto, kurio pajėgumais Kandidatas remiasi, jam bus prieinami;
     8. [*Jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma* Sąlygų 8 priede *Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka* nurodytus dokumentus];
     9. kitus dokumentus, kurie Kandidato nuomone, gali būti naudingi vertinant jo atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams.
  2. Kvalifikacijos reikalavimai Kandidatams nurodyti Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma,* o Kvalifikacinės atrankos kriterijai nurodytiSąlygų 8 priede *Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka*]. Atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma,* ir Kvalifikacinės atrankos kriterijams]galima grįsti ir atitinkamais kitų ūkio subjektų pajėgumais Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* nustatyta tvarka.

### Paraiškos pateikimas, susipažinimas su paraiškomis

* 1. Paraiška turi būti parengta ir pateikta iki CVP IS skelbime apie Skelbiamas derybas nustatyto termino pabaigos CVP IS priemonėmis. Jeigu paraiška bus pateikta po CVP IS skelbime apie Skelbiamas derybas nustatyto termino pabaigos, Komisija paraiškos nevertins, o jei paraiška bus pateikta ne CVP IS priemonėmis, Komisija paraiškos nevertins ir ją grąžins.
  2. Susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautomis paraiškomis atliekamas CVP IS skelbime apie Skelbiamas derybas nustatytą dieną naudojantis elektroninėmis priemonėmis, susipažinimo procedūroje Kandidatams nedalyvaujant.

## Paraiškų, Kvalifikacijos vertinimas [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma*, kvalifikacinė atranka]

* 1. Atlikus pradinį susipažinimą su paraiškomis, Komisija Sąlygų 8 priede *Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka* nurodyta tvarka atliks kiekvieno Kandidato paraiškos ir jo Kvalifikacijos vertinimą.
  2. Kandidatai privalo pateikti visus atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus ir užtikrinti pateikiamos informacijos teisingumą. Kandidatai dokumentus privalo pateikti laikydamiesi Sąlygose pateiktų dokumentų formų (jeigu jos pateiktos).
  3. Komisija, atlikusi Sąlygų 8 priede *Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka* nurodyta tvarka kiekvieno Kandidato paraiškos ir jo Kvalifikacijos vertinimą (įskaitant paraiškos paaiškinimus bei atsakymus dėl paraiškos (jei tokių bus), priims sprendimą dėl kiekvieno Kandidato atitikties Kvalifikacijos reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas praneš, pagrįsdama priimtus sprendimus.
  4. Teisę dalyvauti toliau Skelbiamų derybų procedūroje turės tik tie Kandidai, kurie atitiks Kvalifikacijos reikalavimus ir kurių paraiškos nebus atmestos.
  5. [*Jei kvalifikacinė atranka nebus vykdoma, taikoma* Visiems Kandidatams, kurie atitiks Kvalifikacijos reikalavimus ir kurių paraiška nebus atmestos, Komisija pateiks kvietimą pateikti Pirminius pasiūlymus ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas informavus visus paraiškas pateikusius Kandidatus apie Kvalifikacijos įvertinimo rezultatus

*arba, jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma, taikoma* Iš Kandidatų, kurie atitiks Kvalifikacijos reikalavimus ir kurių paraiška nebus atmestos, bus atlikta kvalifikacinė atranka. Jos metu, vadovaujantis Sąlygų 8 priede Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka nurodytais kriterijais ir tvarka, bus atrinkti 5 (penki) labiausiai kvalifikuoti Kandidatai, kurie bus pakviesti pateikti Pirminius pasiūlymus. Jei Kandidatai surinks vienodą balų skaičių, į labiausiai kvalifikuotų Kandidatų sąrašą pirmiau bus įtraukiamas ir kviečiamas teikti Pirminį pasiūlymą tas Kandidatas, kuris paraišką pateikė anksčiausiai. Kandidatams praėjusiems kvalifikacinę atranką, ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo kvalifikacinės atrankos atlikimo, kartu su pranešimu apie kvalifikacinės atrankos rezultatus Komisija pateiks kvietimą pateikti Pirminius pasiūlymus. Jeigu Kvalifikacijos reikalavimus atitiks 5 (penki) ar mažiau Kandidatų, kvalifikacinė atranka nebus vykdoma ir visiems Kandidatams, atitikusiems Kvalifikacijos reikalavimus, Komisija pateiks kvietimą pateikti Pirminius pasiūlymus ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas, informavus visus Kandidatus apie Kvalifikacijos įvertinimo rezultatus].

* 1. Iki Pirminių pasiūlymų pateikimo pradžios Komisija turi teisę organizuoti informacinius susitikimus su visais Kandidatais bendrai arba individualiai su kiekvienu Kandidatu, kurie yra pakviesti pateikti Pirminius pasiūlymus, su tikslu paaiškinti techninius, finansinius ir teisinius reikalavimus, keliamus Pasiūlymui. [*Jeigu bus kuriama Duomenų saugykla* Komisija šiems Kandidatams, pasirašiusiems Sąlygų 10 priede *Konfidencialumo* *įsipareigojimo forma* pateikiamą Konfidencialumo įsipareigojimą, suteiks prieigą prie Duomenų saugyklos. Duomenų saugyklos naudojimosi tvarką Komisija nurodys kvietime dalyvauti derybose].

## Pirminio pasiūlymo pateikimas

### Pirminio pasiūlymo turinys

* 1. Kandidatai, pakviesti toliau dalyvauti Skelbiamose derybose, CVP IS priemonėmis turės pateikti Pirminį pasiūlymą, kurį sudaro:
     1. Techninio ir Finansinio pasiūlymo formos, parengtos pagal formas pateiktas Sąlygų 19 priede *Pasiūlymo forma*;
     2. techninė-inžinerinė informacija, parengta pagal Sąlygų 2 priede *Specifikacijos* ir 13 priede *Reikalavimai techninei – inžineriniai informacijai* nustatytas sąlygas;
     3. finansinė informacija parengta pagal Sąlygų 14 priede *Reikalavimai finansiniam veiklos* modeliui nustatytas sąlygas;
     4. teisinė informacija parengta pagal Sąlygų 15 priede *Reikalavimai teisinei informacijai* pateiktus reikalavimus;
     5. Susijusių bendrovių sąrašas pagal Sąlygų 20 priede *Susijusių bendrovių sąrašas* nustatytus reikalavimus;
     6. Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planas pagal Sąlygų 16**Error! Reference source not found.** priede *Reikalavimai Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planui* nustatytus reikalavimus;
     7. Pirminio pasiūlymo santrauka, kurioje turi būti nurodyta esminė ir nekonfidenciali Techninio pasiūlymo ir Finansinio pasiūlymo informacija ir aptarti šie esminiai Pirminio pasiūlymo aspektai:
     8. Privataus subjekto ir kitų su Projekto įgyvendinimu susijusių subjektų ryšiai ir atsakomybės pasidalijimas;
     9. siūlomų techninių sprendimų Projekto tikslams pasiekti santrauka;
     10. Metinis atlyginimas ir Metinio atlyginimo mokėjimų struktūra.

1. Bendri reikalavimai Pirminio pasiūlymo pateikimui nurodyti Sąlygų 18 priede *Pasiūlymų pateikimas*.
2. Techniniame pasiūlyme turi būti nurodyti siūlomi techniniai sprendiniai, Darbai, Paslaugos, Sutarties įgyvendinimo etapai, kiti pasiūlymai dėl Projekto įgyvendinimo sąlygų ir reikalavimų bei siūlymai dėl Sutarties pakeitimų (jei tokių yra).
3. Taip pat Techniniame pasiūlyme turi būti nurodyti pasitelkiami Subtiekėjai, kurie tuo metu yra žinomi, nurodant Subtiekėjus ir Projekto dalis, kurioms įgyvendinti jie bus pasitelkti.
4. Nurodytus Subtiekėjus Sutarties įgyvendinimo eigoje bus galima keisti laikantis Sutartyje nustatytos tvarkos.
5. Nepaisant to, ar bus pasitelkiami Subtiekėjai ar ne, už Sutarties tinkamą įvykdymą Valdžios subjektui atsakingas bus Privatus subjektas.
6. Pateikiamame Finansiniame pasiūlyme turi būti nurodytas Metinis atlyginimas ir pridedami jį pagrindžiantys dokumentai, Finansinis veiklos modelis ir kiti Metinio atlyginimo apskaičiavimą parodantys dokumentai.
7. Metinis atlyginimas turi būti išreikštas [*pagal parengtą investicijų projektą nurodyti, kokiu būdu turi būti išreikštas Metinis atlyginimas – periodiniu fiksuotu ar kintamu pagal pasirinktus / nurodytus rodiklius mokėjimu, vienkartiniu atidėtu mokėjimu, ar jų pasirinktu deriniu. Rekomenduojama nurodyti – periodiniu mokėjimu*]. Į siūlomą Metinį atlyginimą reikia įskaičiuoti visas išlaidas ir visus pagal Pirminio pasiūlymo pateikimo metu galiojančius ar žinomai turinčius įsigalioti Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus mokėtinus mokesčius ir rinkliavas.
8. Pasiūlytą Metinį atlyginimą Valdžios subjektas vertins eurais. Todėl jeigu Metinis atlyginimas bus nurodytas kita valiuta, jį Valdžios subjektas perskaičiuos eurais pagal Europos centrinio banko paskelbtą euro ir tos valiutos santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, atitinkamai, paskutinę Pirminio pasiūlymo deryboms arba Galutinio pasiūlymo pateikimo termino dieną.
9. Dalyvio pateiktas Pirminis pasiūlymas bus pagrindas deryboms, siekiant susitarti dėl [*nurodyti derybų tikslus*].
10. Kontrolinis sąrašas dokumentų ir (ar) informacijos, kuri turi būti pateikta su Pirminiu pasiūlymu, yra pateiktas žemiau. Šis sąrašas yra teikiamas Kandidato patogumui ir nėra baigtinis. Kandidatas turi išsamiai susipažinti su visomis Sąlygomis ir jose nustatytais Pirminiam pasiūlymui pateikiamais reikalavimais:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Kontrolinis sąrašas dokumentų Pirminio pasiūlymo pateikimui** | **Nuoroda į Sąlygų reikalavimus** |
| **1.** | **PIRMINIO PASIŪLYMO SANTRAUKA** | Sąlygų 44 punktas |
| **2.** | **TECHNINIS PASIŪLYMAS (Sąlygų 2 priedas *Techninės specifikacijos*, Sąlygų 13 priedas *Reikalavimai techninei – inžinerinei informacijai,* Sąlygų 19 priedas *Pasiūlymo forma*)** | Sąlygų 44 punktas |
| **3.** | **FINANSINIS PASIŪLYMAS (Sąlygų 14 priedas *Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui*, Sąlygų 19** **priedas *Pasiūlymo forma*)** | Sąlygų 44 punktas |
| **4.** | **TEISINĖ INFORMACIJA (Sąlygų 15 15 priedas *Reikalavimai teisinei informacijai*)** | Sąlygų 44 punktas |
| **5.** | **OBJEKTO SUKŪRIMO, PASLAUGŲ TEIKIMO IR SUTARTIES VALDYMO PLANAS (Sąlygų 16 priedas *Reikalavimai Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planui*)** | Sąlygų 44 punktas |
| **6.** | **SUSIJUSIŲ BENDROVIŲ SĄRAŠAS (Sąlygų 20 priedas *Susijusių bendrovių sąrašo forma*)** | Sąlygų 44 punktas |
| **7.** | **kita, Kandidato nuomone, reikšminga informacija** |  |

### Pirminio pasiūlymo pateikimo terminas

1. Pirminis pasiūlymas privalės būti pateiktas CVP IS priemonėmis iki Komisijos kvietime pateikti Pirminį pasiūlymą nurodyto termino pabaigos, laikantis Sąlygų 18 priede *Pasiūlymų pateikimas* nurodytų reikalavimų. Iki Komisijos kvietime pateikti Pirminį pasiūlymą nurodyto termino pabaigos Dalyviai turi teisę keisti ir (ar) atsiimti savo Pirminius pasiūlymus. Vienas Dalyvis gali pateikti tik vieną Pirminį pasiūlymą. Jeigu bus pateiktas daugiau kaip vienas Pasiūlymas, Komisija atmes visus tokius Pirminius pasiūlymus.
2. Pirminis pasiūlymas laikomas pateiktu, kai pateikiama paskutinė jo dalis.

### Susipažinimas su Pirminiais pasiūlymais ir jų vertinimas

1. Su Pirminiais pasiūlymais bus susipažįstama naudojantis elektroninėmis priemonėmis. Susipažinimo su Pirminiais pasiūlymais data bus nurodyta kvietime pateikti Pirminius pasiūlymus.
2. Susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais Pirminiais pasiūlymais procedūroje Dalyviai nedalyvauja.
3. [*Jei Pirminius pasiūlymus bus prašoma pristatyti Komisijai* Kiekvienas Dalyvis atskirai privalės pristatyti Komisijai savo Pirminį pasiūlymą Komisijos kvietime pristatyti Pirminį pasiūlymą nurodytu laiku ir vietoje. Dalyvis turi pristatyti Pirminiame pasiūlyme nurodytą sprendinį: preliminarius techninius ir finansinius sprendinius, pasiūlymus ir komentarus dėl Projekto techninių ir finansinių sąlygų bei reikalavimų jų įgyvendinimui, o taip pat esminius pasiūlymus Sutarties projektui].
4. Atlikus pradinį susipažinimą su Dalyvių Pirminiais pasiūlymais, Komisija Sąlygų 17 priede *Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai* nustatyta tvarka ne vėliau kaip per [*terminas, rekomenduojama 30*] Darbo dienas patikrins, ar jie atitinka Skelbiamų derybų Sąlygas.

## Derybos

1. Dalyviai, kurių Pirminiai pasiūlymai atitiks Sąlygų 17 priede *Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai* numatytus reikalavimus bus kviečiami derėtis. Dalyviai, kurių Pirminiai pasiūlymai bus atmesti kaip neatitinkantys aukščiau nurodytų reikalavimų, į derybas nebus kviečiami, tačiau jiems bus nurodytos Pirminių pasiūlymų atmetimo priežastys.
2. Kvietime dalyvauti derybose nurodytu laiku Dalyvis turės atvykti į derybas kvietime nurodytu adresu: [*adresas*] . Komisija prašys patvirtinti Dalyvio ar šis dalyvaus derybose. Jei Dalyvis nustatytu laiku dėl pagrįstų priežasčių negalės atvykti derėtis, jis apie tai prieš protingą terminą privalo informuoti Komisiją, kad būtų galima suderinti kitą derybų datą. Kitu atveju Komisija laikys, kad Dalyvis į derybas neatvyko be pateisinamos priežasties ir atsisakė savo Pirminio pasiūlymo. Komisija turi teisę priimti sprendimą ir vesti derybas raštu arba nuotoliniu būdu.
3. Patvirtinime dėl dalyvavimo derybose Dalyvis galės nurodyti asmenį (asmenis), kuris jį atstovaus derybose. Derybų metu Komisija laikys, kad šis atstovas (atstovai) turi teisę vesti derybas ir prisiimti Dalyvio vardu įsipareigojimus.
4. Derybos bus vedamos lietuvių kalba. Užsienio šalių Dalyviai turi pasirūpinti tinkamu visos derybų procedūros vertimu į jiems suprantamą kalbą savo lėšomis. Šios išlaidos, vadovaujantis Sąlygų 103 punktu Dalyviams nėra atlyginamos.
5. Derybos bus vedamos su kiekvienu Dalyviu atskirai, jo pateikto Pirminio pasiūlymo pagrindu.
6. Numatoma, kad derybos bus vykdomos tokiomis pakopomis (jos ar jų atskiri susitikimai gali būti vykdomi lygiagrečiai):
   1. pirmoji pakopa, kurioje aptariami ir vedamos derybos dėl techninių – inžinerinių Pirminio pasiūlymo aspektų (sąlygų ir sprendinių) Numatoma, kad ši pakopa truks apie [*nurodomas dienų skaičius*] dienų. Šios pakopos metu derybos vedamos dėl šių klausimų:
      1. inžineriniai ir techniniai sprendiniai;
      2. Paslaugų, perduodamų Privačiam subjektui, teikimo;
      3. Projekto rezultatų pagal Specifikaciją;
      4. Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo plano;
      5. kiti su techniniais Pirminio pasiūlymo aspektais susiję klausimai.
   2. antroji pakopa, kurioje aptariami ir vedamos derybos dėl finansinių Pirminio pasiūlymo aspektų (sąlygų ir sprendinių). Numatoma, kad ši pakopa truks apie [*nurodomas dienų skaičius*] dienų. Šios pakopos metu derybos vedamos dėl šių klausimų:
      1. finansavimo šaltinių ir finansavimo sąlygų;
      2. mokestinių klausimų;
      3. Metinio atlyginimo mažinimo;
      4. kitų su finansiniais Pirminio pasiūlymo aspektais susijusių klausimų.
   3. trečioji pakopa, kurioje aptariami ir vedamos derybos dėl teisinių Pirminio pasiūlymo aspektų (sąlygų). Numatoma, kad ši pakopa truks apie [*nurodomas dienų skaičius*] dienų. Šios pakopos metu derybos vedamos dėl šių klausimų:
      1. Sutarties ir jos priedų projekto (įskaitant priedus);
      2. Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo plano;
      3. kitų su teisiniais Pirminio pasiūlymo aspektais susijusių klausimų.
7. Dalyvis turi teisę pasiūlyti papildomas derybų pakopas ir (ar) papildomus klausimus, kuriuos būtina aptarti. Jeigu Komisijos nuomone, toks pasiūlymas bus pagrįstas, derybos bus papildytos pasiūlyta pakopa ir (ar) klausimu. Tokiu atveju, kiti Dalyviai turės teisę nurodyti, kad jiems tokia pakopa ir (ar) klausimas neaktualūs ir joje nedalyvauti. Tikslios derybų pakopų datos bus nurodytos kvietime dalyvauti derybose.
8. Kiekviena derybų pakopa bus vykdoma tokia tvarka:
   1. atskirai su kiekvienu Dalyviu bus vedamos derybos dėl toje pakopoje aptariamų, su Dalyvio pateiktu Pirminiu pasiūlymu (atitinkama jo dalimi) susijusių, klausimų;
   2. derybų metu Dalyvio pateikiama informacija bus laikoma konfidencialia ir negalės būti atskleista kitiems Dalyviams, išskyrus Sąlygose nustatytus atvejus;
   3. Komisijos Dalyviui pateikiama informacija, kuri gali būti svarbi ir kitiems Dalyviams, pateikiama visiems suinteresuotiems Dalyviams, tačiau užtikrinant, kad nebus atskleista susijusio Dalyvio tapatybė ir jo konfidenciali informacija;
   4. kiekviena derybų pakopa bus vykdoma tol, kol, Komisijos nuomone, pakopoje aptariami klausimai bus detalizuoti tiek, kad leistų Dalyviui jų pagrindu pagrįstai ir išsamiai suformuoti atitinkamą Galutinį pasiūlymo dalį, o Komisijai – parengti galutinį Sutarties projektą;
   5. derybos bus vedamos lietuvių kalba. Užsienio šalių Dalyviai turi pasirūpinti tinkamu derybų procedūros vertimu į jiems suprantamą kalbą savo lėšomis. Šios išlaidos, vadovaujantis Sąlygų 103 punktu Dalyviams nėra atlyginamos / kompensuojamos.
9. Kiekvienos derybų pakopos rezultatai bus užfiksuojami derybų protokole, kurį reikės pasirašyti Dalyvio įgaliotam atstovui ir Komisijos pirmininkui. Prieš pasirašydamas protokolą, Dalyvis galės pateikti dėl jo pastabas. Tolimesnių derybų procedūrų vykdymo metu protokole įtvirtintus derybų rezultatus Dalyvis galės keisti tik juos pagerinant.
10. Po kiekvienos ar po visų derybų pakopų, Komisijos prašymu, Dalyvis turi pateikti Komisijai patikslintą Pirminį pasiūlymą ar atskiras jo dalis, atsižvelgiant į derybų rezultatus. Atnaujintų Pirminių pasiūlymų pateikimo terminas ir turinio reikalavimai bus nurodyti Komisijos kvietime pateikti atnaujintus Pirminius pasiūlymus.
11. Atsižvelgiant į derybų rezultatus Komisija patikslins Sąlygas, įskaitant Sutarties projektą, ir pateiks jas Dalyviams. Dalyviai, teikdami atnaujintus Pirminius pasiūlymus / Galutinius pasiūlymus, juos teikti privalės pagal patikslintas Sąlygas.
12. Derybas su visais Dalyviais Komisija sieks įvykdyti ne daugiau kaip per [*dienų skaičius*] dienas, tačiau priklausomai nuo derybų eigos šis terminas gali kisti.

## Dokumentų suderinimas

1. Komisija, vadovaudamasi derybų metu Dalyvių ir Komisijos suderintais Sutarties pakeitimais, parengia atnaujintą Sutarties projektą.
2. Valdžios subjektas, teisės aktų nustatyta tvarka, pateikia atnaujintą Sutartį Finansų ministerijai išvadai pateikti.
3. Sudaryti Sutartį Valdžios subjektas galės tik jeigu bus atsižvelgta į Finansų ministerijos išvadą dėl Sutarties projekto, parengto atsižvelgiant į derybų rezultatus. [*Jei Projektą įgyvendina centrinės valdžios subjektas* Jei po derybų Sutarties projekte nurodytos sąlygos neatitinka Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar Lietuvos Respublikos Seimo sprendime dėl partnerystės projekto įgyvendinimo nustatytų sąlygų, Valdžios subjektas nutraukia Skelbiamų derybų procedūrą]. [*Jei Projektą įgyvendina vietos valdžios subjektas* Jei po derybų Sutarties projekte nuodytos sąlygos neatitinka [*savivaldybės pavadinimas*] tarybos sprendime dėl Projekto įgyvendinimo tikslingumo nurodytų sąlygų, Sutarties projektas turi būti teikiamas [*savivaldybės pavadinimas*] kontrolieriui išvadai gauti bei [*savivaldybės pavadinimas*] tarybai pritarti].
4. Valdžios subjektas negali garantuoti tokio (-ių) pritarimo (-ų) suteikimo ir neprisiima jokios atsakomybės, jeigu sutikimas nebūtų duotas, tačiau įsipareigoja dėti visas protingas pastangas siekiant gauti tokį sutikimą.
5. Gavus pritarimą Sutarties projektui, Dalyviai bus kviečiami pateikti Galutinius pasiūlymus Sąlygų 7 skyriuje nustatyta tvarka.

## Galutinio pasiūlymo pateikimas

1. Pasibaigus deryboms, suinteresuoti Dalyviai bus pakviesti CVP IS priemonėmis pateikti Galutinį pasiūlymą, kurį sudaro:
   1. Techninio ir Finansinio pasiūlymų formos, parengtos pagal pateiktas formas Sąlygų priede *Pasiūlymo forma*;
   2. techninė-inžinerinė informacija, parengta pagal Sąlygų 2 priede *Specifikacijos* ir 13 priede *Reikalavimai techninei – inžineriniai informacijai* nustatytas sąlygas;
   3. finansinė informacija parengta pagal Sąlygų 14 priede *Reikalavimai finansiniam veiklos* modeliui nustatytas sąlygas;
   4. teisinė informacija parengta pagal Sąlygų 15 priede *Reikalavimai teisinei informacijai* pateiktus reikalavimus;
   5. Susijusių bendrovių sąrašas pagal Sąlygų 20 priede *Susijusių bendrovių sąrašas* nustatytus reikalavimus;
   6. Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planas pagal Sąlygų 16**Error! Reference source not found.** priede *Reikalavimai Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planui* nustatytus reikalavimus;
   7. Galutinio pasiūlymo santrauka, kurioje turi būti nurodyta esminė ir nekonfidenciali Techninio pasiūlymo ir Finansinio pasiūlymo informacija ir aptarti šie esminiai Galutinio pasiūlymo aspektai:
   8. Privataus subjekto ir kitų su Projekto įgyvendinimu susijusių subjektų ryšiai ir atsakomybės pasidalijimas;
   9. siūlomų techninių sprendimų Projekto tikslams pasiekti santrauka;
   10. Metinis atlyginimas ir Metinio atlyginimo mokėjimų struktūra.
2. Bendri reikalavimai Galutinio pasiūlymo pateikimui nurodyti šių Sąlygų 18 priede *Pasiūlymų pateikimas*. Galutiniame pasiūlyme sąlygos, dėl kurių nebuvo derėtasi, negali būti pasiūlytos blogesnės Valdžios subjekto atžvilgiu, nei nurodytos Pirminiame pasiūlyme. Jame, atsižvelgiant į derybų rezultatus, reikės nurodyti galutinį siūlomą Metinį atlyginimą ir galutinius techninius pasiūlymo duomenis.
3. Kontrolinis sąrašas dokumentų ir (ar) informacijos, kuri turi būti pateikta su Galutiniu pasiūlymu, yra pateiktas žemiau. Šis sąrašas yra teikiamas Dalyvio patogumui ir nėra baigtinis. Dalyvis turi išsamiai susipažinti su visomis Sąlygomis ir jose nustatytais Galutiniam pasiūlymui pateikiamais reikalavimais:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Kontrolinis sąrašas dokumentų Galutinio pasiūlymo pateikimui** | **Nuoroda į Sąlygų reikalavimus** |
| **1.** | **GALUTINIO PASIŪLYMO SANTRAUKA** | Sąlygų 78 punktas |
| **2.** | **TECHNINIS PASIŪLYMAS, (Sąlygų 2 priedas *Techninės specifikacijos*, Sąlygų 13 priedas *Reikalavimai techninei – inžineriniai informacijai,* Sąlygų 19 priedas *Pasiūlymo forma*)** | Sąlygų 78 punktas |
| **3.** | **FINANSINIS PASIŪLYMAS, (Sąlygų 14 priedas *Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui*, Sąlygų 19 priedas *Pasiūlymo forma*)** | Sąlygų 78 punktas |
| **4.** | **TEISINĖ INFORMACIJA (Sąlygų 15 priedas *Reikalavimai teisinei informacijai*)** | Sąlygų 78 punktas |
| **5.** | **OBJEKTO SUKŪRIMO, PASLAUGŲ TEIKIMO IR SUTARTIES VALDYMO PLANAS (Sąlygų 16 priedas *Reikalavimai Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planui*)** | Sąlygų 78 punktas |
| **6.** | **SUSIJUSIŲ BENDROVIŲ SĄRAŠAS (Sąlygų** Error! Reference source not found. **priedas *Susijusių bendrovių sąrašo forma*)** | Sąlygų 78 punktas |
| **7.** | **PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS (Sąlygų priedas *Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formos*)** | Sąlygų 86 punktas |
| **8.** | **Kita, Kandidato nuomone, reikšminga informacija** |  |

**Galutinio pasiūlymo pateikimo terminas**

1. Galutinis pasiūlymas turi būti pateiktas CVP IS priemonėmis iki Komisijos kvietime pateikti Galutinius pasiūlymus nurodyto termino pabaigos. Iki kvietime pateikti Galutinius pasiūlymus nurodyto termino pabaigos Dalyviai turi teisę keisti ir (ar) atsiimti savo Galutinius pasiūlymus. Jeigu per nustatytą laiką Dalyvis nepateiks Galutinio pasiūlymo, Komisija laikys, kad Dalyvis atsisakė savo Galutinio pasiūlymo. Galutinis pasiūlymas laikomas pateiktu, kai pateikiama paskutinė jo dalis, įskaitant ir jo galiojimo užtikrinimą.
2. Susipažinimo su Galutiniais pasiūlymais data bus nurodyta kvietime pateikti Galutinius pasiūlymus. Susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais Galutiniais pasiūlymais procedūroje Dalyviai nedalyvauja.
3. Informacija apie Galutinius pasiūlymus pateikusius Dalyvius bus teikiama nustačius laimėjusį Pasiūlymą, Viešųjų pirkimų įstatymo 58 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka.

### Galutinio pasiūlymo galiojimo terminas

1. Galutiniame pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas, kuris negali būti trumpesnis nei Komisijos kvietime pateikti Galutinį pasiūlymą nurodytas terminas.
2. Kol nesibaigė Pasiūlymo galiojimo laikas, Komisija gali paprašyti Dalyvio jį pratęsti iki tam tikro konkrečiai nurodyto laiko, tačiau tai padaryti Dalyviui nebus privalu ir tokį prašymą Dalyvis gali atmesti neprarandant teisės į pateiktą Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Jeigu Dalyvis pratęs savo Pasiūlymo galiojimo terminą, ne trumpesniam laikotarpiui jis privalo pratęsti ir Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo galiojimą arba pateikti naują, atitinkantį laikotarpį galiojantį Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

### Galutinio pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

1. Dalyvis kartu su Galutiniu pasiūlymu turi pateikti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą [suma] eurų sumai. Užtikrinimas turi atitikti Sąlygų 22 priede *Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formos* pateikiamą formą ir galioti ne trumpiau, negu pateiktas Galutinis pasiūlymas. Tuo atveju, jeigu Dalyvis kartu su Galutiniu pasiūlymu pateikė netikslų ir (ar) neišsamų Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą ar jo nepateikė, Komisija prašys Dalyvio patikslinti, papildyti arba pateikti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 (trys) Darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo dienos. Jeigu per Komisijos nustatytą terminą Dalyvis nepatikslins, nepapildys arba nepateiks tinkamo Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, Galutinis pasiūlymas bus atmestas.
2. Komisija Skelbiamų derybų procedūros metu, taip pat sustabdžius procedūras dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo, gali paprašyti pratęsti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminą, ne ilgesniam terminui nei bus pratęstas Galutinio pasiūlymo galiojimo terminas. Nepratęsus Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo termino taip kaip nurodyta šiame punkte, bus laikoma, kad Dalyvis atsisako Pasiūlymo tačiau nepraranda teisės į Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.
3. Jeigu Galutinio pasiūlymo galiojimo ir Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo terminas baigiasi po to, kai Komisija priima sprendimą pasiūlyti Dalyviui sudaryti Sutartį, Komisija arba Valdžios subjektas turi teisę paprašyti pratęsti Galutinio pasiūlymo ir (ar) Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą nustatytam konkrečiam terminui, bet ne ilgesniam nei iki Sutarties visa apimtimi dienos.
4. Laiduotojo ar garanto įsipareigojimai Valdžios subjektui baigiasi, kai: (i) Galutinis pasiūlymas nustos galioti, jei, Komisijai ar Valdžios subjektui paprašius, Dalyvis nesutiks pratęsti jo galiojimo termino (išskyrus Sąlygų 88 punkte nurodytą atvejį), arba (ii) bus sudaryta Sutartis ir ji įsigalios visa apimtimi arba (iii) Komisija nutrauks Skelbiamas derybas, arba (iv) bus atmestas Dalyvio Galutinis pasiūlymas.

## Galutinių pasiūlymų vertinimas

1. Atlikus susipažinimą su Dalyvių Galutiniais pasiūlymais, Komisija patikrins jų atitikimą Sąlygoms bei atliks jų vertinimą, palyginimą ir Galutinių pasiūlymų eilę sudarys pagal kriterijus ir tvarką, nustatytą Sąlygų 17 priede *Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai*. Galutinių pasiūlymų vertinimas vyks Dalyviams nedalyvaujant.
2. Laimėjusiu Galutiniu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis Galutinių pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.
3. Jei Dalyvis Galutiniame pasiūlyme nurodys neįprastai mažą Metinį atlyginimą ar jo sudedamąsias dalis, Komisija reikalaus, kad Dalyvis ją pagrįstų. Metinis atlyginimas visais atvejais bus laikomas neįprastai mažu, jei jis bus 30 ir daugiau procentų mažesnis už visų Dalyvių, kurių Pasiūlymai nebus atmesti dėl kitų priežasčių ir kurių Metiniai atlyginimai neviršys Maksimalaus Vadžios subjekto mokėjimo, pasiūlytų Metinių atlyginimų aritmetinį vidurkį, arba Komisijos vertinimu, gali būti nepakankamas Sutarties tinkamam įvykdymui, Komisija paprašys Dalyvio jį pagrįsti. Dalyviui per nurodytą laiką nepateikus tinkamų Metinio atlyginimo ar jo sudėtinių dalių pagrįstumo įrodymų, jo Galutinis pasiūlymas bus atmestas. Taip pat Komisija Galutinį pasiūlymą, kuriame nurodytas neįprastai mažas Metinis atlyginimas, atmes, jeigu Galutinis pasiūlymas neatitiks Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.
4. Jeigu Galutinių pasiūlymų vertinimo metu Komisija ras Metinio atlyginimo apskaičiavimo klaidų, Dalyvio bus prašoma per nurodytą terminą ištaisyti šias pastebėtas aritmetines klaidas. Taisydamas Pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Dalyvis neturi teisės atsisakyti Metinio atlyginimo sudedamųjų dalių arba papildyti Metinį atlyginimą naujomis dalimis, taip pat pakeisti Galutiniame pasiūlyme nurodyto Metinio atlyginimo. Jeigu per nurodytą terminą Dalyvis neištaisys nurodytų aritmetinių klaidų, jo Galutinis pasiūlymas bus atmestas.
5. Apie Galutinių pasiūlymų vertinimų rezultatus, sudarytą Galutinių pasiūlymų eilę, sprendimą dėl Sutarties sudarymo ir atidėjimo termino taikymo Komisija praneš Dalyviams CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo Komisijos priimto sprendimo dėl Galutinių pasiūlymų įvertinimo . Dalyviui, kurio Galutinis pasiūlymas bus pripažintas geriausiu, kartu su tokiu pranešimu bus pateiktas kvietimas sudaryti Sutartį.
6. Dalyviams, kurie nebus pakviesti sudaryti Sutarties, bus pateiktas išsamus jų Galutinių pasiūlymų įvertinimo paaiškinimas.

## 9. Sutarties sudarymas

1. Per kvietime sudaryti Sutartį nurodytą terminą Dalyvis ir iki Sutarties pasirašymo jo įsteigtas Privatus subjektas turės atvykti sudaryti (pasirašyti) Sutartį.
2. Jeigu per kvietime sudaryti Sutartį nurodytą terminą Dalyvis ir (ar) Privatus subjektas nepasirašys Sutarties arba atsisakys ją sudaryti Sąlygose nurodytomis sąlygomis(įskaitant Dalyviui nepateikus laidavimo už Privataus subjekto prievoles, susijusias su Sutarties vykdymu, neįsteigus Privataus subjekto), raštu atsisakys ją sudaryti, laikoma, kad Dalyvis ir (ar) Privatus subjektas atsisakė sudaryti sutartį. Tokiu atveju sudaryti Sutartį bus pakviestas Dalyvis, kurio Galutinis pasiūlymas pagal sudarytą Galutinių pasiūlymų eilę yra pirmas po pripažinto geriausiu Galutinio pasiūlymo. Tokiu atveju Valdžios subjektas gali pasinaudoti Dalyvio, atsisakiusio sudaryti Sutartį, Pasiūlymo galiojimo užtikrinimu.
3. Dalyvio kartu su Pasiūlymu pateiktas Finansinis veiklos modelis yra neatskiriamas Sutarties priedas. Iki Sutarties sudarymo (pasirašymo) Dalyvis turi įvykdyti Finansinio veiklos modelio optimizavimo procedūrą, savo sąskaita atlikti nepriklausomą Finansinio veiklos modelio auditą ir Valdžios subjektui pateikti ataskaitą apie faktinius pastebėjimus dėl Finansinio veiklos modelio, kurios forma pateikta Sąlygų 24 priede *Ataskaitos apie faktinius pastebėjimus dėl finansinio veiklos modelio patikrinimo pagal sutartas procedūras forma*. Finansinio veiklos modelio auditą turi atlikti nepriklausoma audito įmonė, įrašyta į Lietuvos Respublikos audito įmonių sąrašą. Auditas turi būti atliekamas vadovaujantis tarptautiniais susijusių paslaugų standartais ir Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, kurie auditoriui leistų įsitikinti, kad Finansiniame veiklos modelyje tinkamai atspindėtos Sutarties sąlygos ir nustatytos prielaidos, taikomi apskaitos principai ir mokesčių apskaičiavimas yra pagrįsti, nėra finansinio modeliavimo klaidų. Audito įmonės kandidatūra, prieš atliekant auditą, turi būti suderinta su Valdžios subjektu, ir tik gavus Valdžios subjekto rašytinį pritarimą, kad audito įmonė yra priimtina Valdžios subjektui, gali būti atliekami audito darbai. Dalyvis prisiima visą atsakomybę, susijusią su Finansinio veiklos modelio nepriklausomo audito rezultatais, t. y. atlikus nepriklausomą Finansinio veiklos modelio auditą ir nustačius finansinio modeliavimo klaidas, dėl jų ištaisymo išaugus apskaičiuotam Metiniam atlyginimui, toks padidėjimas neperkeliamas Valdžios subjektui ir Metinis atlyginimas nebus perskaičiuotas. Jeigu dėl modeliavimo klaidų ištaisymų sumažėtų apskaičiuotas Metinis atlyginimas, atitinkamai Valdžios subjekto naudai turi būti optimizuotas Finansinis veiklos modelis ir perskaičiuotas Metinis atlyginimas, išlaikant Dalyvio Galutiniame pasiūlyme nurodytą Investicijų grąžos normą.
4. Sutartis bus sudaryta pagal Sąlygų 21 priede *Sutarties projektas* pateiktą projektą, pakeistą atsižvelgiant į derybų rezultatus ir Dalyvio pateiktą Galutinį pasiūlymą. Po Sutarties sudarymo, jos sąlygos galės būti keičiamos tik Sutartyje ar Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.
5. Prieš sudarant Sutartį, Dalyvis privalės pateikti laisvos formos laidavimą už Privataus subjekto prievoles, susijusias su Sutarties įvykdymu. Laidavime turi būti nustatyta, kad:
   1. laidavimas yra neatlygintinis;
   2. Privačiam subjektui neįvykdžius ar netinkamai vykdant savo prievoles pagal Sutartį, Dalyvis atsako Valdžios subjektui solidariai su Privačiu subjektu;
   3. Dalyvis atsako ir tais atvejais, kai Sutartis keičiama ir dėl to pasikeičia Privataus subjekto įsipareigojimų apimtis ir Dalyvio kaip laiduotojo atsakomybė arba atsiranda kitos Dalyviui kaip laiduotojui nepalankios pasekmės;
   4. Dalyvio kaip laiduotojo atsakomybė pasibaigia tik tada, kai pasibaigia Privataus subjekto pareigų galiojimo ir vykdymo terminas pagal Sutartį ir negali baigtis anksčiau dėl to, kad tam tikrą laikotarpį Valdžios subjektas nepareikalavo Dalyvio kaip laiduotojo atsakomybės.
6. Dalyvio laidavimas prieš numatytą terminą galės pasibaigti tik tuo atveju, jeigu Sąlygose ir Sutartyje numatytais atvejais Privataus subjekto akcijos bus perleistos kitam subjektui ir šis subjektas laiduos už atitinkamas Privataus subjekto prievoles tokia pat apimtimi, kaip akcijas perleidžiantis Dalyvis.
7. Dalyvis galės perleisti Privataus subjekto akcijas tik tada, kai (i) bus pradėtos teikti Paslaugos visa numatyta jų apimtimi ir (ii) bus gautas Valdžios subjekto sutikimas, kuris gali būti nesuteiktas tik dėl pagrįstų priežasčių, numatytų Sutartyje ir (iii) bus įvykdytos kitos, Sutartyje nustatytos sąlygos.

# Dalyvavimo Skelbiamose derybose sąnaudos

1. Šiose Skelbiamose derybose ūkio subjektai dalyvauja savo rizika ir sąnaudomis. Valdžios subjektas neatlygins jokių su dalyvavimu šiose Skelbiamose derybose susijusių išlaidų, įskaitant, bet neapsiribojant, išlaidas, susijusias su Sąlygų gavimu ar (ir) jų vertimu į užsienio kalbą, paraiškų ir Pirminių pasiūlymų / Galutinių pasiūlymų rengimu, teikimu, o taip pat išlaidas, susijusias su derybomis (įskaitant vertimo į užsienio kalbą), dokumentų kopijavimu, spausdinimu, pašto ar kurjerių pašto paslaugomis, brėžinių, fotografijų rengimu ar siuntimu; komandiruotėmis ir susirinkimais, transportu, apgyvendinimu, atlyginimais, mokesčiais advokatams, konsultantams, inžinieriams ir kitiems samdomiems asmenims, dokumentų tvarkymu ir valstybiniais mokesčiais, taip pat kitomis išlaidomis, susijusiomis su dalyvavimu Skelbiamose derybose.
2. [*Jei taikoma* Skelbiamas derybas laimėjęs Dalyvis turės kompensuoti [*įrašyti sumą*] Eur investicinio projekto rengimo išlaidų, patirtų [*įrašyti investicinio projekto rengimą finansavusį ūkio subjektą*] privačios iniciatyvos teikimo procedūros metu (taikoma tais atvejais, kai pirkimą laimi ne privačią iniciatyvą teikęs ir investicinio projekto rengimą finansavęs subjektas)]. Investicijų projekto rengimo išlaidos turi būti iš anksto suderintos su Valdžios subjektu ir bet kokiu atveju negali būti didesnės, negu investicijų projekto rengimo metu galiojančios rinkos kainos.].

## priedas. Naudojamos sąvokos

[*Sąvokų sąrašas adaptuojamas pagal projekto specifiką, pavyzdžiui, nesant perduoto turto, perduoto turto sąvoka nenaudojama ir pan.*]

|  |  |
| --- | --- |
| **Ataskaitinis laikotarpis** | reiškia kiekvienus [*nurodyti terminą*] Paslaugų teikimo mėnesius, skaičiuojant nuo kito mėnesio, po Garantinio laikotarpio pradžios dienos, pirmos dienos. Jeigu Sutarties galiojimo terminas baigiasi anksčiau nei Ataskaitinis laikotarpis, laikoma, kad tokio Ataskaitinio laikotarpio pabaiga sutampa su Sutarties galiojimo termino pabaiga; |
| **Atleidimo atvejis** | reiškia atvejus, kurie nepriklauso nuo Privataus subjekto ir (ar) Subtiekėjų veiksmų (veikimo ar neveikimo) ir kurie yra nurodyti Sutarties 22 punkte bei sukelia Sutartyje nurodytas pasekmes; |
| **Atliktų darbų aktas** | reiškia Privačiam subjektui atlikus Darbus ir Valdžios subjektui juos patikrinus Sutarties 12 priede *Darbų vertinimas ir priėmimas* nustatyta tvarka, Šalių pasirašomą Darbų atitikimo Specifikacijoms ir Pasiūlymui patvirtinimo aktą; |
| **Atnaujinimo ir remonto darbai** | reiškia Objekto elementuose numatomus atnaujinimo darbus, atliekamus Paslaugų teikimo metu, pakeičiant nusidėvėjusių Modernizavimo priemonių dalis ir (ar) įrenginius naujais, siekiant užtikrinti Objekto elementų atitikimą kiekybiniams ir kokybiniams reikalavimams bei rodikliams, nustatytiems Sutartyje, jos prieduose, Projektinėje dokumentacijos ir Paslaugų teikimo plane; |
| **Bazinis energijos suvartojimas** | reiškia faktinį [*nurodyti metus*] metų šilumos poreikį Objekto šildymui, perskaičiuotas norminėmis sąlygomis, kuris yra lygus [*nurodyti skaičių*] MWh per metus; |
| **CVP IS** | reiškia Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą, prieinamą interneto adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. |
| **Dalyvis** | reiškia Pasiūlymą pateikusį Kandidatą / Kandidatus; |
| **Darbai** | reiškia visus Privataus subjekto atliktinus projektavimo, statybos, montavimo, įrengimo ir kitus Modernizavimo priemonių įdiegimo darbus, reikalingus modernizuoti Objektą, kad jis atitiktų Specifikacijų ir Pasiūlymo reikalavimus. Darbams priskirtini ir po Modernizavimo priemonių įdiegimo atliekami gerbūvio atstatymo darbai bei statybos darbai, kurie yra privalomi vykdant statybą, kaip tai nustato Lietuvos Respublikos statybos įstatymas ir kiti teisės aktai; |
| **Darbo diena** | reiškia bet kurią dieną, kurią bankai Lietuvos Respublikoje vykdo veiklą, išskyrus šeštadienį ir sekmadienį bei kitas oficialias nedarbo dienas Lietuvos Respublikoje; |
| **Darbų atlikimo planas** | reiškia Privataus subjekto pateiktą techninį, inžinerinį ir organizacinį sprendinį, apimantį Darbų atlikimo veiksmus, veiksmų seką ir kuris yra preliminarus bei skirtas tinkamam Sutarties valdymui bei administravimui; |
| **Darbų atlikimo terminas** | reiškia Sutartyje nustatytą terminą, per kurį Privatus subjektas turi atlikti Darbus ir Šalims pasirašyti atitikimo Specifikacijoms ir Pasiūlymui patvirtinimo aktą, nurodytą Sutarties 12 priede *Darbų vertinimas ir priėmimas* numatytą patvirtinimo aktą dėl Darbų atitikimo Specifikacijų ir Pasiūlymo reikalavimams; |
| **Diskriminacinio poveikio teisės akto pakeitimas** | reiškia teisės akto pakeitimą, kuris taikomas:   1. Projektui ir netaikomas panašiems tokio tipo valdžios ir privataus sektorių partnerystės projektams arba 2. Privačiam subjektui ir netaikomas kitiems asmenims, arba 3. Valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartis vykdantiems asmenims (Privatiems subjektams) ir netaikomas kitiems asmenims; |
| **Duomenų saugykla** | reiškia [*jei duomenys bus pateikiami el. duomenų bazėje* įkurtą virtualią duomenų saugyklą */ jei duomenys bus pateikiami fizinėje patalpoje* įrengtą patalpą], kurioje pateikiami visi Valdžios subjekto turimi su Projekto įgyvendinimu susiję dokumentai, tokie kaip: [*nurodyti kitų pateikiamų dokumentų pavyzdžius*]; |
| **Draudimo sutartys** | reiškia Sutarties 5 priede *Privalomų draudimo sutarčių sudarymo sąrašas* numatytas draudimo sutartis; |
| **Energijos sutaupymas** | reiškia Privataus subjekto pasiūlytas šilumos šildymui sutaupymą per Garantinį laikotarpį, kuris apskaičiuojamas:  kur,  QB – suminis Bazinis energijos suvartojimas per [*nurodyti skaičių*] Ataskaitinių laikotarpių, kuris lygus [*nurodyti skaičių*] MWh  QG – suminis Garantuotas energijos suvartojimas per [*nurodyti skaičių*] Ataskaitinių laikotarpių (duomenys imami iš Pasiūlymo), MWh; |
| **ESOL** | reiškia Europos Sąjungos oficialųjį leidinį, prieinamą interneto adresu <http://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html>.; |
| **Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas arba EBVPD** | reiškia Kandidato savideklaraciją, kuria Kandidatas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, patvirtina, jog nėra Sąlygose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų ir kandidatas atitinka nustatytus Kvalifikacijos reikalavimus; |
| **ES** | reiškia Europos Sąjungą; |
| **Esminiai statinio reikalavimai** | reiškia Statinio elementams keliamus reikalavimus, kurie yra nustatyti 2011 m. kovo 9 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 305/2011, kuriuo nustatomos suderintos statybos produktų rinkodaros sąlygos ir panaikinama Tarybos direktyva 89/106/EB (toliau – Reglamentas); |
| **Esminis teisės aktų pasikeitimas** | reiškia Specialiųjų teisės aktų ar Diskriminacinio poveikio teisės akto priėmimą, pasikeitimą, turintį neigiamą poveikį Šalių teisėms ir pareigoms pagal Sutartį ir dėl to Sutartį būtina keisti Sutarties 38 punkte nustatyta tvarka. Esminiu teisės aktų pasikeitimų nelaikomi atvejai, jeigu tam tikro Specialiojo teisės akto ar Diskriminacinio poveikio teisės akto priėmimas (pakeitimas), jeigu tokių dokumentų projektai buvo paskelbti viešai iki Sutarties sudarymo; |
| **Faktinis energijos suvartojimas** | reiškia per Ataskaitinį laikotarpį Objekto šildymui faktiškai suvartotos šilumos kiekį, išmatuotą apskaitos prietaisais įrengtais ir eksploatuojamais taip, kaip tai reglamentuoja Šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos ūkio ministro 1999 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. 424 (ar jį keičiantys teisės aktai). Tuo atveju jei reikalavimus atitinkantys apskaitos prietaisai nėra įrengti, juos įrengia Privatus subjektas; |
| **Finansinis pasiūlymas** | reiškia pagal Sąlygų 19 priedo *Pasiūlymo forma* B dalyje nurodytą formą, kartu su Finansiniu veiklos modeliu ir kitais pagrindžiančiais dokumentais pateikiamą pasiūlymą dėl Metinio atlyginimo; |
| **Finansinis veiklos modelis arba FVM** | reiškia pagal Sąlygų 14 priede *Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui* pateiktą formą sudarytą to paties pavadinimo dokumentą, kuriame nurodoma Privataus subjekto veiklos finansavimo struktūra ir sąlygos, finansiškai (ekonomiškai) pagrindžiami investavimo tikslai, pateikiamas investicijų grąžos įvertinimas ir kiti efektyvumo rodikliai; |
| **Finansuotojas** | reiškia juridinį asmenį (išskyrus Investuotoją ir (ar) Susijusį asmenį), suteikiantį Investuotojui ir (ar) Privačiam subjektui Finansiniame veiklos modelyje numatytą finansavimą, reikalingą tinkamai vykdyti jo įsipareigojimus pagal Sutartį, ir su kuriuo Valdžios subjektas, Finansuotojui pageidaujant, gali sudaryti Tiesioginį susitarimą; |
| **Finansų ministerija** | reiškia Lietuvos Respublikos finansų ministeriją, kurios juridinio asmens kodas [*kodas*], [*adresas*]; |
| **Galutinis pasiūlymas** | reiškia pagal Sąlygų 19 priede *Pasiūlymo forma* nurodytas formas kartu su pagrindžiančiais dokumentais pateikiamą galutinį pasiūlymą, aptariantį Sąlygose suformuluotus bei derybose suderėtus Projekto įgyvendinimo techninius, finansinius ir komercinius klausimus bei pateikiantį kitą Sąlygose reikalaujamą informaciją, ir pagal kurį Dalyvis yra pasirengęs pasirašyti Sutartį. Galutiniame pasiūlyme pateikiami derybų rezultatai bei Pasiūlymo sprendimai, dėl kurių nebuvo vedamos derybos; |
| **Garantinis laikotarpis** | reiškia laiko tarpą, skaičiuojant nuo sekančios Darbo dienos po to, kai atlikus Darbus Valdžios subjektas ir Privatus subjektas pasirašo Sutarties 12 priede *Darbų vertinimas ir priėmimas* numatytą patvirtinimą dėl Darbų atitikimo Specifikacijų reikalavimams ir Pasiūlymui; |
| **Garantuotas energijos suvartojimas** | reiškia Privataus subjekto įsipareigojimą pasiekti (neviršyti) šilumos poreikį šildymui Objekte kiekvieną Ataskaitinį laikotarpį (Objekto šilumos poreikis šildymui) perskaičiuotą norminėms sąlygoms vadovaujantis Specifikacijų 5 priedėlio *Faktinio energijos suvartojimo perskaičiavimas į Lyginamąjį energijos suvartojimą* pateikta metodika; |
| **Gera verslo praktika** | reiškia veiklos vykdymą vadovaujantis teisės aktams neprieštaraujančiais ir sąžiningą verslo praktiką atitinkančiais standartais, metodais būdais, priemonėmis, praktika, procedūromis ir tokiu rūpestingumo ir apdairumo lygiu, kurio tokiomis pačiomis ar panašiomis sąlygomis yra įprastai tikimasi iš panašią veiklą vykdančių kvalifikuotų ir patyrusių asmenų; |
| **Interesų konfliktas** | atvejis, kai Valdžios subjekto darbuotojai, Komisijos nariai, ekspertai ar pagalbinės pirkimų veiklos paslaugų teikėjo, kuris apibrėžtas Viešųjų pirkimų įstatymo 2 straipsnio 22 dalyje, darbuotojai stebėtojai, dalyvaujantys Skelbiamų derybų procedūroje ar galintys daryti įtaką jos rezultatams, turi tiesioginį ar netiesioginį finansinį, ekonominį ar kitokio pobūdžio asmeninį suinteresuotumą, galintį pakenkti jų nešališkumui ir nepriklausomumui Skelbiamų derybų procedūrų metu; |
| **Viešųjų pirkimų įstatymas arba VPĮ** | reiškia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą; |
| **Investicijos** | reiškia investicijas į Objektą ir kitas tinkamam Darbų atlikimui ir Paslaugų teikimui reikalingas investicijas, padarytas Sutartyje nustatyta tvarka; |
| **Investicijų grąža** | reiškia bet kokias Investuotojo iš Privataus subjekto gautinas pajamas (dividendus, palūkanas, išmokamas lėšas sumažinus Privataus subjekto kapitalą ar bet kokia kita forma gaunamą ekonominę naudą); |
| **Investicijų grąžos norma** | reiškia grąžos normą (vidinę pajamų normą, angl. *Internal Rate of Return*), kuriai esant Investuotojo iš Privataus subjekto gautinų pajamų srautų dabartinė vertė prilyginama nuliui ir kuri apskaičiuojama Finansiniame veiklos modelyje nustatyta tvarka; |
| **Investicijų įstatymas** | reiškia Lietuvos Respublikos investicijų įstatymą; |
| **Investuotojas** | reiškia Dalyvį, kurio Pasiūlymas buvo pripažintas naudingiausiu ir kuris laimėjo Skelbiamas derybas, bei su kuriuo ir kurio įkurtu Privačiu subjektu sudaroma Sutartis, ir Sutartyje numatytais atvejais ją pakeitusius asmenis; |
| **Išankstinės Sutarties įsigaliojimo sąlygos** | reiškia šios Sutarties 8 priede *Išankstinės Sutarties įsigaliojimo sąlygos* numatytas sąlygas, kurių įvykdymas yra būtinas Sutarties įsigaliojimui visa apimtimi; |
| **Kandidatas** | reiškia ūkio subjektą, siekiantį būti pakviestu dalyvauti šiose Skelbiamose derybose ir pateikti Pirminį pasiūlymą. Kandidatu gali būti bet kokios teisinės formos juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo (išskyrus viešąjį ir privatų juridinius asmenis, kurie Lietuvos Respublikos valstybės skolos įstatymo nustatyta tvarka priskiriami prie viešojo sektoriaus), užsienio juridinis asmuo arba kitas ūkio subjektas, įsteigtas pagal užsienio valstybės teisę ir neturintis juridinio asmens statuso, taip pat Lietuvos Respublikoje įsteigti Europos Sąjungos valstybėse narėse ir kitose Europos ekonominės erdvės valstybėse įsisteigusių įmonių filialai, arba tokių asmenų grupė;  Kandidatu negali būti subjektas, kuris (ūkio subjektų grupės atveju – bet kuris grupės narys) yra susijęs su Skelbiamų derybų parengimu vykdyti ar Projekto parengimu įgyvendinimui, jei dėl to galėtų būti pažeistas tiekėjų lygiateisiškumo principas; |
| **Kitas paskolos teikėjas** | reiškia juridinį asmenį, kuris neatitinka Finansuotojo apibrėžimo, tačiau suteikiantį Privačiam subjektui pagrindinį Finansiniame veiklos modelyje numatytą finansavimą, reikalingą tinkamai vykdyti jo įsipareigojimus pagal Sutartį; |
| **Komisija** | reiškia Valdžios subjekto [*nurodyti sprendimą, sprendimo datą ir numerį*] sudarytą viešojo pirkimo komisiją, vykdančią Skelbiamas derybas; |
| **Kompensavimo įvykis** | reiškia Sutarties 23.1 punkte nurodytus įvykius, kurių rizika pagal Sutartį yra išimtinai ar iš dalies priskirta Valdžios subjektui ir kurių sukeltos neigiamos pasekmės Privačiam subjektui ar Investuotojui turi būti visiškai ar iš dalies kompensuojamos Sutartyje nustatyta tvarka bei dėl kurių gali būti pratęsti Sutartyje nustatyti Privataus subjekto įsipareigojimų vykdymo terminai; |
| **Konfidencialumo įsipareigojimas** | reiškia Kandidato, siekiančio dalyvauti Skelbiamose derybose bei gauti su vykdomu Projektu bei Skelbiamomis derybomis procedūromis susijusią konfidencialią informaciją pagal Sąlygų 10priede *Konfidencialumo įsipareigojimas* pateiktą formą rengiamą ir Valdžios subjektui pateikiamą dokumentą, kuriuo Kandidatas patvirtina įsipareigojantis neatskleisti gautos konfidencialios informacijos; |
| **Konfidencialumo pasižadėjimas** | reiškia Komisijos nario, eksperto ar kito asmens rašytinį pasižadėjimą, kad jis neteiks tretiesiems asmenims informacijos, kurios atskleidimas prieštarautų atitinkamų įstatymų reikalavimams, visuomenės interesams ar pažeistų teisėtus pirkime dalyvaujančių ūkio subjektų ir (ar) Valdžios subjekto interesus; |
| **Kvalifikacijos reikalavimai** | reiškia Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* Kandidatui keliamus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos – teisės verstis atitinkama veikla, finansinio ir ekonominio ar techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus; |
| **Kvalifikacijos vertinimas** | reiškia Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka* nurodyta tvarka atliekamą patikrinimą ar nėra Kandidato pašalinimo pagrindų, ar Kandidatas atitinka kvalifikacijos (teisė verstis atitinkama veikla, finansinis ir ekonominis, techninis ir profesinis pajėgumas) reikalavimus; |
| **Lyginamasis energijos suvartojimas** | reiškia faktinį Objekto šilumos poreikį šildymui per konkretų Ataskaitinį laikotarpį (Objekto šilumos poreikis šildymui), perskaičiuotą norminėms sąlygoms vadovaujantis Specifikacijų 5 priedėlyje *Faktinio energijos suvartojimo perskaičiavimas į Lyginamąjį energijos suvartojimą* nustatyta tvarka; |
| **Maksimalus Valdžios subjekto mokėjimas** | reiškia[*nurodyti sprendimą dėl Projekto tikslingumo, priėmusios institucijos pavadinimą, sprendimo datą ir numerį*] nurodytus maksimalius Valdžios subjekto turtinius įsipareigojimus minusavus Valdžios subjekto pasiliekamų rizikų vertę. Maksimalus Valdžios subjekto mokėjimas lygus [*nurodyti sumą Eur*]su PVMdiskontuota verte. [Jei Projektą įgyvendina vietos valdžios subjektas: Ši suma gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka]; |
| **Metinis atlyginimas** | reiškia Valdžios subjekto visus mokėjimus Privačiam subjektui, už šio teikiamas Paslaugas, apskaičiuojamus ir mokamus pagal Sutarties 3 priede *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvark*a nustatytą atsiskaitymų ir mokėjimų tvarką; |
| **Modernizavimo priemonės** | reiškia technologines, procedūrines ir planavimo bei kitas veiklas, vykdomos Darbų atlikimo metu bei jų rezultatus (naujai sukurta infrastruktūra ar esamos infrastruktūros pagerinimus, prietaisus ar įrenginius, Programinę įrangą, kitas suteiktas paslaugas ir kt.), kur ir yra skirti energijos vartojimo efektyvumui padidinti; |
| **Nešališkumo deklaracija** | reiškia Komisijos nario, eksperto ar kito asmens pareiškimą raštu, kad jis nešališkas ūkio subjektų atžvilgiu; |
| **Nuomos sutartis** | reiškia Žemės sklypo (-ų) nuomos sutartį (-is), sudaromą Darbų vykdymo laikotarpiui, pagal kurią (-ias) [*nurodyti instituciją, kuri perduos Privačiam subjektui Žemės sklypą]* perduoda Privačiam subjektui valdyti ir naudotis Žemės sklypą (-us) šios Sutarties vykdymo tikslais; |
| **Objektas** | reiškia [*nurodyti kokiame turte Privačiam subjektui pavedama Modernizavimo priemones ir pan., o taip tokio turto likutinę vertę iki Sutarties pasirašymo*]; |
| **Objekto elementai** | reiškia Objekto atitvaras, inžinerines sistemas ir kitus elementus, nurodytus Specifikacijose ir Pasiūlyme, kuriuose bus vykdomi Darbai ir teikiamos Paslaugos; |
| **Objekto elementų vertė** | reiškia rinkos vertę, nustatyta taikant individualų vertinimą, kurį atlieka turto vertinimo įmonė arba nepriklausomas turto vertintojas vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais; |
| **Pakeitimas** | reiškia šios Sutarties 17 punkte nustatyta tvarka atliekamų Darbų ir (ar) Paslaugų pakeitimą; |
| **Panaudos sutartis** | reiškia Valdžios subjekto ir Privataus subjekto sudaromą (-as) sutartį (-is), kuria Privačiam subjektui perduodamas valdyti ir naudoti Objektas šioje Sutartyje nustatytiems tikslams ir laikotarpiui neilgesniam, kaip iki Garantinio laikotarpio pradžios; |
| **Papildomi darbai ir (ar) paslaugos** | reiškia darbus ir (ar) paslaugas, kurie nėra numatyti Specifikacijose bei kitur Sutartyje, dėl kurių Šalys nėra susitarusios, bei kurie nepatenka į Pakeitimo, kaip yra numatyta Sutarties 17 punkte bei Sutarties keitimo, nurodyto Sutarties 38 punkte apimtį, t. y. darbai dėl objekto, kurio paskirtis neatitinka nei vieno Specifikacijose nurodyto viso ar kurios Objekto dalies paskirties, o paslaugos – skirtingo (kitokio) pobūdžio, nei numatyta Specifikacijose, tačiau kurie yra būtini Valdžios subjektui, siekiant efektyvesnio Projekto įgyvendinimo, ir kurie gali būti inicijuojami Valdžios subjekto Sutarties 16 punkte nustatyta tvarka; |
| **Pasiūlymas** | reiškia Dalyvio pateiktų dokumentų ir duomenų visumą, siūlant teikti Paslaugas ir (ar) atlikti Darbus pagal Valdžios subjekto nustatytas Sąlygas. Pasiūlymą sudaro Techninis ir Finansinis pasiūlymai kartu; |
| **Paslaugos** | reiškia Privataus subjekto, laikantis Sutarties, Specifikacijų reikalavimų ir Pasiūlymo nuostatų, teikiamas Specifikacijose ir Pasiūlyme nurodytas paslaugas; |
| **Paslaugų teikimo planas** | reiškia Privataus subjekto pateiktą techninį, inžinerinį ir organizacinį sprendinį, apimantį Paslaugų teikimo veiksmus, veiksmų seką; |
| **Perduotas turtas** | reiškia Valdžios subjekto Privačiam subjektui pagal Sutartį perduodama [*nurodyti turtą, jo duomenis arba Sąlygų priedą, kuriame detalizuotas turtas*], reikalingą Darbams atlikti ir Paslaugoms teikti. Po Darbų užbaigimo Perduotas turtas tampa Objektu; |
| **Pirminis pasiūlymas** | reiškia pagal Valdžios subjekto nustatytas Sąlygas bei terminus Dalyvio iki derybų pateiktų pirminių dokumentų visuma; |
| **Prašymas** | reiškia bet kokį Kandidato ar Dalyvio Komisijai pateiktą su Skelbiamomis derybomis susijusį klausimą ar prašymą dėl Sąlygų paaiškinimo ar patikslinimo; |
| **Prievolių įvykdymo užtikrinimas** | reiškia Sutarties 32 punkte nurodytą prievolių įvykdymo užtikrinimą, kuriuo užtikrinamas Privataus subjekto įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymas; |
| **Privatus subjektas** | reiškia Projekto tikslui įgyvendinti Investuotojo įsteigtą privatų juridinį asmenį, kuris yra Sutarties šalimi ir vykdo joje nustatytą veiklą ir kuris Sutarties sudarymo metu privalo:   1. būti uždarosios akcinės bendrovės teisinės formos, ir 2. priklausyti (t. y. 100 (vieną šimtą) proc. jo akcijų) tik Investuotojui, išskyrus atvejus, kai Sutartis aiškiai leidžia kitaip; ir 3. būti skirtu tik Projekto įgyvendinimui skirtai veiklai vykdyti; ir 4. neturėti jokių įsiskolinimų ar kitų prievolių, nesusijusių su Sutarties vykdymu; ir 5. taikyti galiojančius verslo apskaitos standartus, ir 6. būti registruotas PVM mokėtoju. |
| **Projektas** | reiškia Valdžios subjekto VžPP būdu įgyvendinamą [*projekto pavadinimas ir svarbiausios charakteristikos / trumpas apibūdinimas*] projektą, kurio aprašymas pateiktas Sąlygų 2 priede *Specifikacijos*. |
| **Projektavimo paslaugos** | reiškia visos Sutartyje numatytiems Darbams atlikti būtinos Projektinės dokumentacijos parengimo paslaugas; |
| **Projektinė dokumentacija** | reiškia Modernizavimo priemonių techninį ir darbo projektą arba techninį darbo projektą; |
| **Programinė įranga** | reiškia visą įrangą, įskaitant jos išeities kodus / programos pradinius tekstus (*angl. source code*) ir atnaujinimus, kurią Sutarties galiojimo termino metu Privatus subjektas naudos Paslaugų teikimui. Programinės įrangos sąvoka neapima įprastų operacinių sistemų, tokių kaip: Windows, Android, Linux ir panašių, bei biurų programų paketų (ir jų sudėtinių dalių), tokių kaip: Microsoft Office, OpenOffice ir panašių, kurios/kurie neatlygintinai arba už santykinai nedidelę kainą yra nesunkiai prieinami ir gali būti nesunkiai įsigyjami (nuosavybėn ar naudojimui) plataus rato ir didelio skaičiaus potencialių vartotojų; |
| **PVM** | reiškia Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nustatytą pridėtinės vertės mokestį; |
| **Registravimo įrankis** | reiškia Privataus subjekto sukurtas ir įdiegtas įrankis, kuris turi veikti kaip komunikacijos centras visais klausimais, susijusiais su Paslaugų teikimu, įskaitant, vykdant šilumos šildymui Objekte suvartojimo apskaitą bei patalpų mikroklimato sąlygų (parametrų) palaikymo stebėseną pagal Specifikacijose aptartus reikalavimus, per Sutarties galiojimo terminą sukauptos informacijos ir duomenų bei parengtų dokumentų apie energijos Objekte suvartojimą ir galimybes sumažinti energijos suvartojimą Objekte ir pagal Sutartį teikiamų ataskaitų bei finansinės atskaitomybės dokumentų ir sutarčių, susijusių su įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymu kaupimą ir saugojimą, Paslaugų teikimo pažeidimų registravimą ir ištaisymą. Daugiau informacijos apie Registravimo įrankį pateikta Specifikacijose; |
| **Reglamentas** | reiškia [2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamentą (ES) 2022/576](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX:32022R0576), kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje. |
| **Sąlygos** | reiškia Skelbiamų derybų sąlygas ir jų priedus, taip pat visus jų patikslinimus bei atsakymus į Kandidatų ar Dalyvių Prašymus; |
| **Sąnaudos** | reiškia visas sąnaudas, susijusias su Darbų vykdymu ir (ar) Paslaugų teikimu, kurias galima priskirti Finansiniame veiklos modelyje nurodytoms sąnaudų grupėms; |
| **Skelbiamos derybos** | reiškia pagal Įstatymo III skyriaus 3 skirsnį ir šias Sąlygas Valdžios subjekto atliekamą pirkimą, kurio metu siekiama atrinkti Privatų subjektą Projektui įgyvendinti ir tuo tikslu vedamos derybos su Dalyviais, siekiant susitarti dėl Valdžios subjekto reikalavimus atitinkančių techninių ir finansinių pasiūlymų sąlygų, kurių pagrindu pasirinkti Dalyviai turi pateikti Galutinius pasiūlymus; |
| **Specialiųjų teisės aktų pasikeitimas** | reiškia Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktą, susijusį su Darbų atlikimo ir (ar) Paslaugų teikimo reglamentavimu arba Privataus subjekto akcininkų teisėmis ir pareigomis, kylančiomis dėl Privataus subjekto veiklos; Specialiųjų teisės aktų pasikeitimu nelaikomi tokie teisės aktų pasikeitimai, kurie yra bendro pobūdžio, nediskriminaciniai Privataus subjekto ar Investuotojo atžvilgiu ir taikomi plačiam subjektų ratui (pvz., pelno, apyvartos mokesčių (PVM) pasikeitimai ir pan.); |
| **Specifikacijos** | reiškia Sąlygų 2 priedą *Techninės specifikacijos*, nustatantį reikalavimus ir rodiklius, kuriuos privalo atitikti Pasiūlymai, o taip pat Privataus subjekto vykdomi Darbai ir teikiamos Paslaugos; |
| **Subtiekėjai** | reiškia paraiškoje ir (ar) Pirminiame pasiūlyme ir (ar) Galutiniame pasiūlyme nurodytus arba Sutarties vykdymo metu juos keičiančius ar naujai pasitelktus ūkio subjektus (arba šių ūkio subjektų pasitelktus subjektus), kurie atlieka darbus ir/ar teikia paslaugas, už kurių atlikimą ar teikimą pagal Sutartį yra atsakingas Privatus subjektas, išskyrus elektros ir šilumos energijos, vandens tiekėjus, nuotekų šalinimo, atliekų išvežimo ir kitus komunalinių paslaugų teikėjus; |
| **Susijęs asmuo** | reiškia:   1. Susijusią bendrovę; 2. Investuotojo ar Susijusios bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius; 3. Investuotojo ar Susijusios bendrovės priežiūros ir valdymo organų nario sutuoktinį, jo artimuosius giminaičius, taip pat asmenis susijusius svainystės ryšiais iki antrojo laipsnio imtinai; 4. bendrovės, susijusios su c) punkte minimais asmenimis, ir tokių bendrovių priežiūros ir valdymo organų nariai; |
| **Susijusi bendrovė** | reiškia bet kurią bendrovę, ūkinę bendriją, ribotos atsakomybės bendriją, fondą ar kitą vienetą (juridinį arba ne juridinį asmenį), kurį Kandidatas / Dalyvis tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja arba kuris pats tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja Kandidatą / Dalyvį, arba kurį kartu su Kandidatu / Dalyviu tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja kitas vienetas, turėdamas nuosavybės teisę, kapitalo dalį ar įgyvendindamas tokiai kontroliuojamai bendrovei taikomus teisės aktų reikalavimus. Laikoma, kad vienetas kontroliuoja kitas bendroves, jei jis tiesiogiai ar netiesiogiai:   1. turi daugiau kaip 50 (penkiasdešimt) procentų tokios kontroliuojamos bendrovės išleistų akcijų ar kitokių nuosavybės vertybinių popierių; arba 2. turi daugiau kaip 50 (penkiasdešimt) procentų visų balsų, kuriuos suteikia kontroliuojamos bendrovės išleistos akcijos ar kitokie nuosavybės vertybiniai popieriai; arba 3. turi galimybę paskirti ar išrinkti daugiau kaip pusę tokios kontroliuojamos bendrovės valdymo ar kito organo (išskyrus dalyvių susirinkimą) narių; arba 4. yra sudaręs sutartį, pagal kurią kontroliuojama bendrovė yra įsipareigojusi įgyvendinti kontroliuojančios bendrovės sprendimus ir nurodymus; arba 5. turi teisę į ne mažiau kaip 50 (penkiasdešimt) procentų kontroliuojamos bendrovės turto, pelno ar likutinio reikalavimo.   Susijusių bendrovių sąrašo forma yra pateikta Sąlygų 20 priede *Susijusių bendrovių sąrašas.* Kandidato / Dalyvio pateiktas Susijusių bendrovių sąrašas privalo būti nuolat atnaujinama pasikeitus jame nurodytiems duomenims; |
| **Sutartis** | reiškia šiomis Skelbiamomis derybomis siekiamą sudaryti viešojo ir privataus subjektų partnerystės sutartį tarp Valdžios subjekto, Investuotojo ir Privataus subjekto, kuria siekiama įgyvendinti [*Projekto pavadinimas*] VžPP būdu, kaip tai nustatyta Investicijų įstatyme ir Sąlygose; |
| **Sutarties vertė** | reiškia visų Valdžios subjekto mokėjimų Privačiam subjektui nominalia (indeksuota) verte sumą, mokėtiną Privačiam subjektui, pagal Finansinį veiklos modelį Sutarties vykdymo metu; |
| **Šildymo sezonas** | reiškia laikotarpį, kurio pradžia ir pabaiga nustatoma [*nurodyti kompetentingą instituciją*] sprendimu pagal teisės aktuose apibrėžtą lauko oro temperatūrą, kuriai esant privaloma pradėti ir galima baigti nustatytos paskirties pastatų šildymą; |
| **Techninis pasiūlymas** | reiškia pagal Sąlygų 19 priedo *Pasiūlymo forma* A dalyje nurodytą formą, kartu su pagrindžiančiais dokumentais pateikiamą pasiūlymą dėl Projekto įgyvendinimo techninių sąlygų; |
| **Tiesioginis susitarimas** | reiškia tarp Finansuotojo, Valdžios subjekto ir Privataus subjekto sudaromą (galimą sudaryti) susitarimą, kuriuo Valdžios subjektas įsipareigoja Finansuotojui (ar jo paskirtam subjektui) susitarime nustatytomis sąlygomis suteikti galimybę pasinaudoti įstojimo (angl. *step-in*) teise vietoje Privataus subjekto vykdyti Sutartį ir kuris pateikiamas kaip Sutarties 10 priedas; |
| **Valdžios subjektas** | reiškia [*nurodyti Valdžios subjekto pavadinimą*], kuri sudaro Sutartį su Investuotoju bei jo įkurtu Privačiu subjektu, ir Sutartyje numatytais atvejais jį pakeitusiu asmeniu; |
| **VžPP** | reiškia viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdą, kai Privatus subjektas valdžios ir privataus subjektų partnerystės sutartyje nustatytomis sąlygomis investuoja į valdžios subjekto funkcijoms priskirtas veiklos sritis ir šiai veiklai vykdyti reikalingą valstybės arba savivaldybės turtą ir vykdo tose srityse Investicijų įstatyme nustatytą veiklą, už kurią Privačiam subjektui atlyginimą moka Valdžios subjektas; |
| **Žemės sklypas** | reiškia žemės sklypą, kurio unikalus Nr. [*nurodyti numerį*], esantis [*nurodyti adresą*]. Bendras plotas [*nurodyti plotą*], užstatytas plotas [*nurodyti plotą*]. Žemės sklypas nuosavybės teise priklauso [*nurodyti kam – valstybei / savivaldybei*] ir kurį patikėjimo teise valdo, naudoja ir disponuoja juo [*nurodyti asmenį*] ir kuris nuomos teise perduodamas Privačiam subjektui Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis. |

## priedas. Techninės specifikacijos

[*Specifikacijos tikslinamos pagal Projekto specifiką ir galiojančius teisės aktus*]

1. **Bendroji informacija**
2. Šiame priede vartojamos sąvokos turi tokią pačią reikšmę, kokia joms suteikta Sąlygose ir Sutartyje, nebent aiškiai būtų pasakyta kitaip arba kontekstas aiškiai suteiktų kitą prasmę.
3. Visos nuorodos į skyrius, punktus, lenteles ir priedėlius reiškia nuorodas į šių Specifikacijų skyrius, punktus, lenteles ar priedėlius, nebent aiškiai nurodyta kitaip.
4. Kandidatas / Dalyvis rengdamas Pasiūlymą ir Privatus subjektas vykdydamas Darbus ir teikdamas Paslaugas Sutartį, turi laikytis visų reikalavimų, nurodytų Specifikacijose.
5. Atliekant Projektavimo paslaugas, vykdant Darbus ir teikiant Paslaugas Privatus subjektas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais ir nustatyta tvarka patvirtintais normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais, reglamentuojančiais:
   1. aplinkos apsaugą ir planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimą;
   2. saugomų teritorijų, kraštovaizdžio, nekilnojamųjų kultūros paveldovertybių ir jų teritorijų apsaugą;
   3. civilinę saugą;
   4. sveikatos apsaugą ir visuomenės sveikatos priežiūrą;
   5. darbuotojų saugą ir sveikatą, visuomenės sveikatos saugą;
   6. branduolinę saugą ir energetikos objektų, įrenginių techninę saugą;
   7. potencialiai pavojingų įrenginių priežiūrą;
   8. statinio priežiūrą;
   9. asmenų socialinę apsaugą.
6. Iškilus ginčams dėl šio dokumento nuostatų taikymo, jie sprendžiami Sutartyje nustatyta tvarka.
7. **Informacija apie Objektą ir Žemės sklypą**
8. Objektas nuosavybės teise priklauso [*nurodyti valstybei ar savivaldybei*], o Valdžios subjektas Objektą valdo [*nurodyti kokia teise valdo Objektą*]. Privačiam subjektui Objektas Darbų vykdymo laikotarpiui bus perduotas [*nurodyti kokia teise Privatus subjektas valdys Objektą*].
9. Bendra informacija apie Objektą:

|  |  |
| --- | --- |
| **Paskirtis** | [*nurodyti Objekto paskirtį*] |
| **Eksploatuotojai** | [*nurodyti asmenis, kurie eksploatuoja Objektą ar vykdo Objekte veiklą, taip pat darbuotojų vidutinį skaičių per tam tikrą laikotarpį, pvz.: mėnesį, metus. Esant galimybei, detalizuoti informaciją pagal sezonus, ypač Šildymo sezonu*] |
| **Naudotojai** | [*nurodyti asmenų, kurie naudojasi Objektu skaičių per tam tikrą laikotarpį, pvz.: mėnesį, metus. Esant galimybei, detalizuoti informaciją pagal sezonus, ypač Šildymo sezonu*] |
| **Funkcinės zonos** | [*nurodyti Objekto dalis, kuriose planuojami Darbai ir Paslaugų teikimas perdavus Objektą Privačiam subjektui (pvz. kokie lauko inžineriniai tinklai, Žemės sklypo aikštelės ar statiniai, kokie pastatai, vidaus statinių inžinerinės sistemos ir pan.*] |
| **Bendrieji reikalavimai** | reiškia šiose Specifikacijose nustatytus bendruosius reikalavimus Darbų vykdymui ir Paslaugų teikimui, bei nurodo bendrąsias nuostatas, taikomas visiems Darbams ir visoms Paslaugoms. |
| **Specialieji reikalavimai** | reiškia šiose Specifikacijose nustatytus Valdžios subjekto papildomus specialiuosius reikalavimus Darbų vykdymui ir Paslaugų teikimui. |

1. Žemės sklypas nuosavybės teise priklauso [*nurodyti valstybei ar savivaldybei*], o Valdžios subjektas Žemės sklypą valdo [*nurodyti kokia teise valdo Žemės sklypą*]. Privačiam subjektui Darbų vykdymo laikotarpiui Žemės sklypas bus perduotas nuomos teise.
2. Objekto ir Žemės sklypo dokumentai yra pateikti Specifikacijų 3 priedėlyje *Privalomieji pasiūlymo rengimo dokumentai. Objekto dokumentacija (vidaus plotų eksplikacijos, aukštų planai, Statinio techniniai projektai (jei yra).*
3. Duomenų, pateikiamų Specifikacijų priedėliuose – excel lentelėse bei kitose lentelėse, paskirtis yra informacijos ir nuorodų paieškos palengvinimas. Specifikacijų lentelės nurodo Specifikacijų skyrių ar punktą, su kuriuo yra susiję nustatytų Specifikacijų reikalavimai Privataus subjekto teikiamoms Paslaugoms. Reikalavimai teikiamoms Paslaugoms yra konkrečiai nurodytame skyriuje ar punkte išvardinti įsipareigojimai, kurių nesilaikymas lemia Paslaugų pažeidimą.
4. Specifikacijų priedėliuose – excel lentelėse ir kitose lentelėse pateiktos informacijos nepakankamumas ar detalumas nepašalina Privataus subjekto pareigos suteikti Paslaugas visa Sutartyje, įskaitant Specifikacijose nustatyta tvarka ir apimtimi.
5. **Darbų, įskaitant Modernizavimo priemonių specifikacija**
6. Šiame skyriuje nustatoma bendra veiklos struktūra, kurios Privatus subjektas turi laikytis vykdydamas Darbus.
7. Kandidatas / Dalyvis siūlomus sprendinius teikia atsižvelgdamas į savo ekonomines komercines ambicijas bei įvertinęs šiose Specifikacijose pateiktus reikalavimus Paslaugoms.
8. Kandidatas / Dalyvis siūlomus Modernizavimo priemonių ir kitus su Darbais susijusius sprendinius teikia atsižvelgdamas į savo ekonomines ambicijas, turimą patirtį ir „*know - how*“ bei įvertinęs šiose Specifikacijose pateiktus reikalavimus Darbams.
9. Modernizavimo priemonės turi būti suprojektuotos ir įrengtos Objekte taip, kad būtų užtikrinti žemiau nurodyti reikalavimai:
   1. Objektas pagal statinio paskirtį ir normaliomis naudojimo sąlygomis atitiktų Esminius statinio reikalavimus (mechaninio atsparumo ir pastovumo, gaisrines saugos, higienos, sveikatos ir aplinkos apsaugos, saugaus naudojimo, apsaugos nuo triukšmo, energijos taupymo ir šilumos išsaugojimo), nurodytus Specifikacijų 18 punkte;
   2. ne žemesnė, kaip *[nurodyti klasę]* Objekto energinio naudingumo klasė;
   3. Objekto vidaus mikroklimato reikalavimus, nurodytus Specifikacijų V skyriuje;
   4. Lyginamasis energijos suvartojimas neviršytų Garantuoto energijos suvartojimo;
   5. esant būtinumui, siūlomi sprendiniai turi būti pritaikyti specialiesiems neįgaliųjų poreikiams, vadovaujantis normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimais.
10. Kandidatas / Dalyvis Pasiūlyme turi nurodyti siūlomą Energijos sutaupymą, kuris bet kuriuo atveju turi būti ne mažesnis, kaip 50 (penkiasdešimt) procentų.
11. Modernizavimo priemonės turi atitikti kokybinius ir kiekybinius reikalavimus bei rodiklius ir turi būti užtikrinta galimybė Objekto elementus, įskaitant Modernizavimo priemones, eksploatuoti teisės aktuose bei Sutarties 9 priede *Objekto elementų tarnavimo trukm*ė nustatytą laikotarpį. Objekto elementų gyvavimo trukmė skaičiuojama nuo Darbų užbaigimo ir (ar) Objekto ar jo dalies pripažintu tinkamu naudoti pradžios.
12. Esminiai Modernizavimo priemonių reikalavimai:
    1. atsižvelgiant į Lietuvos Respublikosstatybos įstatymą, statybos techninį reglamentą STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“, patvirtintą Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. D1-754, projektuojamos Modernizavimo priemonės ir kiti Objekto elementai turi atitikti tokią energinio naudingumo klasę, kuri yra privaloma pagal Darbų vykdymo metu galiojančius teisės aktus (išsiimant statybą leidžiančius dokumentus), bet ne žemesnę, kaip [*nurodyti klasę*]. Rengdamas Pasiūlymą, Privatus subjektas turi vadovautis aktualios redakcijos teisės aktais ir reglamentų galiojančia suvestine redakcija;
    2. apkrovos, galinčios Objektą veikti Darbų vykdymo ir Paslaugų teikimo ar Objekto naudojimo metu, neturi sukelti šių pasekmių: viso Objekto ar jo dalies griūties, didesnių deformacijų nei leistinos, žalos kitoms Objekto dalims, įrenginiams ar įdiegtoms Modernizavimo priemonėms ar kitai įrangai, esančiai Objekte, bei žalos dėl aplinkybių, kurių be didelių sunkumų ir išlaidų galima išvengti ar jas apriboti (sprogimas, smūgis, perkrova, žmonių padarytos klaidos);
    3. kilus gaisrui, Objekto laikančiosios konstrukcijos turi tam tikrą laiką galėti išlaikyti jas veikusias ir dėl gaisro atsiradusias apkrovas. Turi būti apribota gaisro kilimo galimybė ir ugnies bei dūmų plitimas Objekte, gaisro išplitimas į gretimus statinius. Objekte esantys žmonės turi turėti galimybę saugiai išeiti iš Objekto arba turi būti galimybė juos išgelbėti kitomis priemonėmis. Turi veikti žmonių įspėjimo ir gaisro gesinimo sistemos. Taip pat turi būti užtikrinta, kad gelbėtojai (ugniagesiai) galėtų saugiai dirbti Objekte;
    4. turi būti nepažeistos Objekte ar prie jo esančių žmonių higienos sąlygos ir nekiltų grėsmė žmonių sveikatai dėl šių priežasčių: kenksmingųjų dujų išsiskyrimo, pavojingų kietųjų dalelių ar dujų atsiradimo ore, pavojingos spinduliuotes, vandens ar dirvožemio taršos, nuotekų, dūmų, kietųjų ar skystųjų atliekų netinkamo šalinimo, Objekto konstrukcijų ar Objekto vidaus drėgmės;
    5. turi būti užtikrintas saugus Objekto naudojimas, kad Objektą naudojant ar prižiūrint būtų išvengta nelaimingų atsitikimų (paslydimo, kritimo, susidūrimo, nudegimo, sužeidimo ar sužalojimo elektros srove, sprogimo) rizikos;
    6. turi būti numatytos priemonės skirtos apsaugai nuo triukšmo, t. y., kad Objekte ar prie jo būnančių žmonių girdimas triukšmas nekeltų grėsmės jų sveikatai, leistu miegoti, ilsėtis bei dirbti normaliomis sąlygomis. Energijos taupymo ir šilumos išsaugojimo, kad naudojamas šilumines energijos kiekis, atsižvelgiant į vietovės klimato sąlygas ir naudotojų poreikius, nebūtų didesnis už reikiama (t. y. apskaičiuotą pagal higienos normų ir Objekto ar jo patalpų paskirties reikalavimus);
    7. Modernizavimo priemonės turi atitikti tvarios statybos ir darnaus vystymo principais:
       1. užtikrinti komfortą ir naudotojų gerą savijautą;
       2. sumažinti šilumos nuostolius ir naudoti efektyvius energijos šaltinius;
       3. sumažinti atliekų kiekį ir neigiamąpoveikį aplinkai;
    8. projektuojant Modernizavimo priemones, teikti prioritetą racionaliems bei komerciškai pagrįstiems sprendiniams, kurie užtikrintų efektyvų Objekto eksploatavimą bei energijos išteklių naudojimą;
    9. užtikrinti, jog naudojamos statybinės medžiagos atitiks minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo XIII skyriuje „Statybinės medžiagos“ nustatytus reikalavimus.
    10. Objekte vykdant šildymo ir elektros sistemų modernizavimo darbus. užtikrinti, jog naudojamos inžinerinės sistemos atitiks minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nustatytus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo XIV skyriuje „Patalpų apšvietimas“, XVI skyriuje „Vandens šildytuvai“.
13. Privačiam subjektui vykdant Darbus ir teikiant Paslaugas, Valdžios subjekto ir jo kontroliuojamų juridinių asmenų, vykdančių veiklą Objekte, veiklos sąlygos, kurias jie turėjo iki Darbų pradžios, gali būti pakeistos tik pagal normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas, t. y.:
    1. nepabloginama Objekto esama techninė būklė;
    2. turi būti galimybė patekti į valstybinės ir vietinės reikšmės kelius ir gatves;
    3. turi būti galimybė naudotis inžineriniais tinklais;
    4. turi būti išsaugotas ne blogesnis nei iki Darbų pradžios Objekto patalpų natūralus apšvietimas pagal higienos ir darbo vietų įrengimo reikalavimus;
    5. turi būti išsaugotos gaisrinę saugą reglamentuojančiuose dokumentuose nustatytos saugos priemonės;
    6. užtikrinta apsauga nuo keliamo triukšmo, vibracijos, elektros trikdžių ir pavojingos spinduliuotės;
    7. užtikrinta apsauga nuo oro, vandens, dirvožemio ar gilesnės žemės taršos;
    8. aplinkos apsaugos statinių ir priemonių, jų veiksmingumo išsaugojimas;
    9. gamtos ir kultūros vertybių išsaugojimas;
    10. vertingų želdinių išsaugojimas;
    11. gaisro gesinimo sistemų išsaugojimas;
    12. hidrotechnikos statinių ir melioracijos įrenginių išsaugojimas, kad nebūtų pažeistas statinių ir įrenginių sukurtas hidrogeodinaminis režimas.
14. Vadovaujantis teisės aktais, visi konstrukciniai, techniniai ir organizaciniai sprendiniai turi būti priimti numatant galimybę asmenims su negalia lengvai patekti į Objektą.
15. Privatus subjektas yra atsakingas už Objekto vidaus patalpų ir lauko[[1]](#footnote-2) lempų (išskyrus veikiančias LED) pakeitimą LED lempomis (esant poreikiui kai esamų šviestuvų negalima pritaikyti LED lempoms keičiami ir šviestuvai/ kiti reikalingi elementai) ir Objekto apšvietimo sistemų eksploatavimą (šviestuvų veikimą) Garantinio termino metu. Privatus subjektas, turi užtikrinti, kad modernizavus apšvietimą apšvietimo zonose bus užtikrinti teisės aktuose nustatyti apšviestumo reikalavimai. Tuo atveju jei esamas šviestuvų išdėstymas neleidžia užtikrinti aukščiau nurodytų reikalavimų, Privatus subjektas įrengia papildomus šviestuvus.
16. Atlikdamas Darbus Privatus subjektas privalo atstatyti Objekto patalpų būklę (gerbuvį) į pradinę padėti, nepabloginant prieš Darbų atlikimą buvusių jų eksploatacinių ir estetinių savybių.
17. Įdiegęs Modernizavimo priemones, iki Atliktų darbų akto pasirašymo, Privatus subjektas savo sąnaudomis turi parengti Objekto energinio naudingumo sertifikatus.
18. Teikiant Pasiūlymą Kandidatas / Dalyvis pateikia informaciją apie siūlomus ir reikalingus atlikti projektavimo, statybos ir įrangos sumontavimo darbus ir jų kainas užpildant Specifikacijų4 priedėlį *Bendroji informacija. Teritorijos ir statinių specifikacijos* pateiktą formą:
    1. Kandidato / Dalyvio siūlomos projektavimo ir statybų kiekvieno etapo kainos pateikiamos užpildant *1 darbalapį „Darbai. Bendroji informacija“;*
    2. Kandidato / Dalyvio siūlomi Žemės sklypo teritorijoje (jeigu taikoma - ir už Žemės sklypo ribų) statybos ir įrangos sumontavimo darbai bei kainos pateikiamos užpildant *2 darbalapį „Teritorija“;*
    3. Kandidato / Dalyvio siūlomi Objekto modernizavimo statybos ir įrangos sumontavimo darbai bei kainos pateikiamos užpildant *3 darbalapį „Objekto modernizavimas“.*
19. **Paslaugų specifikacija**
20. Privatus subjektas yra atsakingas už:
    1. Šildymo ir karšto vandens sistemų prižiūrėtojo funkcijų Objekte atlikimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2009 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 1-229 „Dėl Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir jį pakeičiančiu teisės aktu;
    2. statinio techninio prižiūrėtojo funkcijų Objekte atlikimą vadovaujantis STR 1.07.03:2017 „Statinių techninės ir naudojimo priežiūros tvarka. Naujų nekilnojamojo turto kadastro objektų formavimo tvarka“ ar jį pakeičiančiu teisės aktu;
    3. šilumos Objekto šildymui suvartojimo ir Objekto patalpų mikroklimato sąlygų palaikymo stebėsenos sistemos įrengimą vadovaujantis Specifikacijose nurodytais reikalavimais ir jos funkcionavimo užtikrinimas Garantinį terminą Sutartyje aptartomis sąlygomis;
    4. šilumos suvartojimo Objekto šildymui ir išmatuotų mikroklimato sąlygų monitoringo ataskaitų, kurias turi patvirtinti auditoriaus kvalifikacinį atestatą atlikti energijos vartojimo auditą pastatuose turintis asmuo, parengimas Specifikacijoje ir Sutartyje nustatyta tvarka;
    5. Objekto elementų atitikties Esminiams statinio reikalavimams užtikrinimą Sutarties galiojimo metu;
    6. Kitų Objekto dalių / erdvių / patalpų, kuriuose nebuvo atlikti Darbai ir kurių būklė užfiksuota Objekto perdavimo - perėmimo akte, palaikymas Sutarties galiojimo metu, atsižvelgiant į Esminius statinio reikalavimus;
    7. savalaikį Atnaujinimo ir remonto darbų atlikimą;
    8. kitas teiktinas Paslaugas, reikalingus Sutarčiai įgyvendinti pagal Sutarties, įskaitant Specifikacijas ir Pasiūlymą, Sutarties reikalavimus.
21. Pasiūlymo A dalyje nurodomą Garantuotą energijos suvartojimą Privatus subjektas apskaičiuoja ir įsipareigoja pasiekti savo rizika. Skaičiuojant Objekto šilumos poreikį patalpų šildymui rekomenduojame vadovautis statybos techniniu reglamentu STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“. Pasiūlymo A dalyje nurodytas Ataskaitinių laikotarpių Garantuotas energijos suvartojimas negali skirtis daugiau nei 7 (septyni) procentai tarp bet kurių dviejų Ataskaitinių laikotarpių (*pvz. Pasiūlymo A dalyje nurodomas Garantuojamas energijos suvartojimas tarp 4 (ketvirto) ir 12 (dvylikto) Ataskaitinių laikotarpių negali skirtis daugiau nei 7 proc.*).
22. Tuo atveju, jei per Ataskaitinį laikotarpį dėl bet kokių numatomų ir su Privačiu subjektu suderintų (pvz. dėl iš anksto numatyto Objekto dalies nenaudojimo) ir (ar) nenumatytų (pvz. Objektui trečiųjų asmenų veiksmais padarytos žalos šalinimo) Objekto charakteristikų ir (ar) jo naudojimo tvarkos pokyčių, turinčių išmatuojamą poveikį šilumos suvartojimui, sumažėja ar padidėja sunaudojamos šilumos kiekis ir tokie pokyčiai trunka ilgiau kaip 15 (penkiolika) dienų iš eilės, atitinkamai padidinamas arba sumažinamas Garantuotas energijos suvartojimas, kuris tokiu atveju yra perskaičiuojamas, be kita ko, vadovaujantis STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“, STR 2.01.01(6):2008 „Esminis statinio reikalavimas „Energijos taupymas ir šilumos išsaugojimas“. Garantinio energijos suvartojimo perskaičiavimą atlieka Privatus subjektas. Perskaičiavimą gali atlikti tik asmuo turintis galiojantį Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos kvalifikacijos atestatą, kuriuo suteikta teisė eiti ypatingo statinio projekto dalies vadovo pareigas, kai statinių grupė „negyvenamieji pastatai“, o projekto dalis „šildymas, vėdinimas ir oro kondicionavimas“ arba asmuo, turintis auditoriaus kvalifikacinį atestatą atlikti energijos vartojimo auditą Objekte.
23. Be Valdžios subjekto sutikimo Objekte naudoti prietaisus naudojančius elektrą Objekto patalpų šildymui draudžiama.
24. Teikdamas Paslaugas, Privatus subjektas privalo:
    1. Garantinio laikotarpio metu Objekto patalpose šildymo sezono laikotarpiu, užtikrinti reikalavimus patalpų temperatūrai nustatytus teisės aktuose;
    2. iki Darbų atlikimo termino pabaigos Objekte įrengti patalpų mikroklimato sąlygų palaikymo stebėsenos sistemą bei užtikrinti jos funkcionavimą Garantinio termino metu. Minimalūs reikalavimai Objekto patalpų mikroklimato sąlygų palaikymo stebėsenos sistemai pateikiami Specifikacijų V skyriuje.
25. Teikiant Pasiūlymą Kandidatas / Dalyvis pateikia informaciją apie siūlomas teikti Paslaugas ir jų kainas užpildant Sąlygų 2 priedo 5 priedėlį *Paslaugos.*
26. Kandidato / Dalyvio siūlomų teikti atskirų Paslaugų kainos pateikiamos užpildant *1 darbalapį Paslaugų specifikacijos.*
27. Kandidato / Dalyvio siūlomų teikti techninės priežiūros Paslaugų aprašymas ir kainos pateikiamos užpildant *2 darbalapį Techninė priežiūra.*
28. Kandidato / Dalyvio siūlomų teikti Registravimo įrankio Paslaugų aprašymas ir kainos pateikiamos užpildant *3 darbalapį Registravimo įrankis.*
29. **Objekto vidaus mikroklimato reikalavimai**
30. Objekto patalpų mikroklimato sąlygų palaikymo stebėsenos sistema (toliau – ESVS) skirta matuoti patalpų oro temperatūrą ir CO2 koncentraciją, siekiant užtikrinti Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Patalpų oro temperatūros matavimui kiekviename matavimo taške turi būti įrengiami du oro temperatūros matuokliai kurie turi matuoti temperatūrą 0,1 m ir 1,1 m aukštyje nuo grindų.
31. Matavimo taškas – patalpa, kurioje pagal teisės aktus įrengti patalpos oro temperatūros prietaisai ir (arba) CO2 koncentracijos matavimo prietaisas.
32. Privatus subjektas turi pasirinkti, instaliuoti ir aptarnauti tokią ESVS, kuri būtų pritaikyta Objektui ir turėtų matavimo prietaisus su duomenų įrašymo ir momentinių matuojamų rodiklių rodymo funkcija (toliau – Matavimo prietaisai).
33. Privatus subjektas su Valdžios subjektu suderintose Objekto patalpose turi įrengti patalpų mikroklimato matavimo taškus (įrengti matavimo prietaisus atitinkamiems rodikliams matuoti) ir kartu su Valdžios subjektu turėti prieigą prie einamųjų ir istorinių matavimo rezultatų duomenų (įskaitant galimybę, bet kuriuo metu gauti/ įsirašyti į savo laikmenas sukauptus matavimų duomenis) Sutarties vykdymo metu. Rekomenduojama, kad šildomų patalpų vidaus oro temperatūra turi būti matuojama skirtingos norminės temperatūros vertės patalpose, kurių šildomas plotas apytikriai turi atitikti kiekvienos nustatytos norminės temperatūros, pagal patalpų paskirtį, grindų ploto procentinę dalį, visų šildomų patalpų ploto atžvilgiu. Privatus subjektas turi teisę instaliuoti papildomus matavimo prietaisus kitose Objekto vietose.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Matuojamas mikroklimato parametras | Objektas | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Patalpų oro temperatūros matavimo taškai | 20[[2]](#footnote-3) | 10 | 21 | 7 | 14 | 10 | 14 | 4 | 7 | 6 |
| CO2 koncentracijos matavimo taškai | 2 | 5 | 10 | 3 | 7 | 5 | 7 | 2 | 3 | 3 |

1. Valdžios subjekto prašymu, Privatus subjektas privalo pakeisti matavimo prietaisų instaliavimo vietą. Sutarties vykdymo metu Valdžios subjektas gali prašyti Privatų subjektą pakeisti vieno matavimo taško vietą ne daugiau nei 1 (vieną) kartą. Keisdamas matavimo taško vietą Privatus subjektas gali perkelti prietaisus iš esamo arba į naują matavimo tašką instaliuoti naujus prietaisus.
2. Matavimo prietaisų tikslumas turi atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus taikomus patalpų mikroklimato matavimams.
3. Matavimo prietaisų įrengimo vieta patalpoje turi atitikti Lietuvos higienos normose[[3]](#footnote-4) ir kituose teisės aktuose nustatytus reikalavimus.
4. Mikroklimato rodiklių registracijos dažnis turi būti ne retesnis kaip 30 minučių.
5. Privatus subjektas turi užtikrinti ESVS duomenų saugumą, patikimumą ir prieinamumą Valdžios subjektui lietuvių arba anglų kalba.
6. **Faktinio energijos suvartojimo perskaičiavimas į Lyginamąjį energijos suvartojimą**
7. Vykdant Sutartį, Objekto Lyginamasis energijos suvartojimas kiekvienam Ataskaitiniam laikotarpiui apskaičiuojamas panaudojant atitinkamo Ataskaitinio laikotarpio Faktinį energijos suvartojimą, vadovaujantis Specifikacijų 44 punkte nustatyta formule.
8. Objekto Ataskaitinio laikotarpio Lyginamasis energijos suvartojimas apskaičiuojamas pagal žemiau pateiktą formulę:

** (1)

kur:

*Qf.š.n. –* Lyginamasis energijos suvartojimas, MWh;

*Qf.š. –* Ataskaitinio laikotarpio Faktinis energijos suvartojimas, MWh;

*θi.n. –* Objekto vidaus patalpų oro norminė temperatūra, Objekto *θi.n. =* 20,45°C, kur:

*zn. –* norminio šildymo sezono trukmė, paromis;

*θe.n. –* išorės oro temperatūros vidutinis dydis norminio šildymo sezono laikotarpiui, °C;

*θi.f. –* Objekto vidaus patalpų faktinė vidutinė temperatūra, *θi.f.* [°C], nustatoma pagal kiekvieno Ataskaitinio laikotarpio monitoringo ataskaitas;

*θe.f. –* Ataskaitinio laikotarpioišorės oro faktinė vidutinė temperatūra, °C;

*zf. –* Šildymo sezono faktinė trukmė, paromis.

1. Norminio Šildymo sezono trukmė (*zn.)* ir išorės oro temperatūros vidutinis dydis norminio šildymo sezono laikotarpiui *(θe.n.)* nustatomi pagalStatybos normą „Statybinė klimatologija. RSN 156-94“, patvirtinta Lietuvos Respublikos statybos ir urbanistikos ministerijos 1994 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. 76 (arba jį keičiantį teisės aktą).
2. Ataskaitinio laikotarpio išorės oro faktinei vidutinei temperatūrai *(θe.f.)* nustatyti naudojami Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos ar kitos kompetentingos institucijos pateikiami artimiausios metrologinės stoties vidutinės išorės oro temperatūros Šildymo sezono laikotarpiu duomenys.
3. Skaičiavimai atliekami šimtųjų tikslumu.
4. **Funkciniai sektoriai**
5. Kiekvienos Objekto dalies (patalpų), kitų statinių ir teritorijos funkciniai sektoriai nustatomi pagal statinių, patalpų ir (ar) teritorijos reikšmingumą ir suskirstomi į reikšmingumo lygius. Kiekvienas funkcinis sektorius turi savo reikšmingumo lygį, kuris vertinamas, kai yra apskaičiuojamos išskaitos pagal *Sutarties* 3 priedo *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka* 3 priedėlį *Išskaitų mechanizmą.*
6. Nustatomi 4 reikšmingumo lygiai:
   1. labai aukštas (žymimas A);
   2. aukštas (žymimas B);
   3. vidutinis (žymimas C);
   4. žemas (žymimas D).
7. **Registravimo įrankis**
8. Registravimo įrankis, skirtas Paslaugų teikimo metu atsiradusių neatitikimų ar pažeidimų ir sutrikimų registravimui ir jų šalinimui fiksuoti. Registravimo įrankis negali būti integruotas į saugų / žinybinį tinklą. Jo funkcijoms vykdyti turi būti naudojamas internetinis ryšys ir atskiri techniniai pastatų kompiuterinio / telefoninio ryšio tinklai.
9. Registravimo įrankis yra pateikiamas Privataus subjekto ir tūri būti atnaujinamas bei palaikomas per visą Sutarties laikotarpį.
10. Privatus subjektas privalo užtikrinti kad būtų laikomasi Pasaulinio interneto tinklo konsorciumo (angl. World Wide Web Consortium, W3C) rekomendacijų, apibrėžiančių interneto svetainių modeliavimo kalbų naudojimą. Šis reikalavimas būtų laikomas išpildytu, jei W3C Markup Validation Service (<http://validator.w3.org>) neranda klaidų (įspėjimų gali būti).
11. Vartotojų (Registratoriai) prie Registravimo įrankio turi jungtis saugiu (https) protokolu. Prisijungti turi būti leidžiama tik autorizuotiems ir identifikuotiems Valdžios subjekto ir Privataus subjekto atstovams (vartotojams).
12. Registravimo įrankis negali turėti Open Web Application Security Project (OWASP) Top 10 periodiškai skelbiamame aktualiame dokumente ir ankstesnėse šio dokumento versijose nurodytų pažeidžiamumų.
13. Registravimo įrankis turi atitikti kibernetinius reikalavimus nurodytus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d.nutarime Nr. 716 „Dėl bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo ir elektroninės informacijos svarbos nustatymo gairių aprašo patvirtinimo“ (arba jį keičiančiame teisės akte) Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarime Nr. 387 „Dėl organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo patvirtinimo“ (arba jį keičiančiame teisės akte).
14. Specifikacijos, įskaitant Specifikacijų 5 priedėlyje *Paslaugos* pateiktos informacijos nepakankamumas ar detalumas nepašalina Privataus subjekto pareigos užtikrinti Objekto elementų tinkamumą visą Sutarties laikotarpį ir suteikti Paslaugas visa Specifikacijose nustatyta tvarka ir apimtimi, ir kokybės.
15. Privatus subjektas turi užtikrinti, kad Registravimo įrankio funkcijos būtų sėkmingai įgyvendinamos ir užtikrintų Objekto funkcijas.
16. Privataus subjekto sukurtas Registravimo įrankis turi:
    1. užregistruoti visus Paslaugų pažeidimus, atsižvelgiant į pažeidimo grupę, kaip numatyta Sutarties 3 priedo *Atsiskaitymo ir mokėjimo tvarkos* 3 priedėlyje *Išskaitų mechanizmas*;
    2. palengvinti atsakymų teikimą į užklausimus dėl Paslaugų atitikimo Sutarčiai, įskaitant Specifikacijas ir Pasiūlymą, ir dėl Paslaugų pažeidimų;
    3. įrašyti į Registravimo įrankį pasiekusius skambučius (balso paštas ir gyvas pokalbis). Galimybę naudojantis Registravimo įrankiu pateikti informaciją turi turėti tik paskirti Valdžios subjekto ir Privataus subjekto atstovai;
    4. Registravimo įrankiui pateikti informaciją turi būti galima trimis būdais: telefono skambučiais, elektroniniu paštu ir WEB sąsaja (prie Registravimo įrankio prisijungus https protokolu interneto pagalba);
    5. Registravimo įrankis negali turėti jokių tiesioginių sąsajų su Objekte veikiančia technine įranga.
17. Privataus subjekto sukurtas ir įdiegtas Registravimo įrankis turi veikti 24 valandas per parą, 365(6) dienas per kalendorinius metus remiantis šių Specifikacijų reikalavimais.
18. Registravimo įrankis turi užtikrinti galimybę keistis informacija šiais klausimais:
    1. Pateikti / gauti užklausas / prašymus / ataskaitas, susijusias su Paslaugomis, pažeidimais;
    2. pateikti / gauti Objekto naudotojų ar Privataus subjekto pranešimus apie Paslaugų neatitikimus, pažeidimus;
    3. priskirti pažeidimus pagal kategorijas, funkcinius sektorius ir kt., kaip numatyta Sutarties 3 priedo *Atsiskaitymo ir mokėjimo tvarkos* 3 priedėlyje *Išskaitų mechanizmas*;
    4. pateikti / gauti Valdžios subjekto sutikimus / pritarimus / leidimus / instrukcijas, kiek tai susiję su pažeidimu bei Paslaugų teikimu;;
    5. pateikti / gauti su Registravimo įrankio funkcionalumu susijusią informaciją;
    6. pateikti / gauti informaciją apie Registravimo įrankiu užregistruoto pažeidimo ištaisymo progresą.
19. Privatus subjektas privalo:
    1. Užtikrinti, kad prieš pradedant kurti ir diegti Registravimo įrankį Valdžios subjektui būtų pateikti ir suderinus įdiegti visi Registravimo įrangio funkcionalumai;
    2. užtikrinti, kad Valdžios subjektui pagal Valdžios subjekto nustatytą formą (veikiant pagrįstai), prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Registravimo įrankio funkcionavimo pradžios, būtų pateiktos aiškios Registravimo įrankio naudojimo instrukcijos bei, kad jos, esant reikalui, būtų atnaujinamos ir prieš įgyvendinant pakeitimus būtų pateikiamos Valdžios subjektui;
    3. remiantis pirminėmis Registravimo įrankio naudojimo instrukcijomis ir jų atnaujinimais užtikrinti, kad Valdžios subjekto paskirti atstovai būtų tinkamai apie šias instrukcijas informuoti supažindinti ir jomis vadovaujantis apmokyti naudotis juo;
    4. Privatus subjektas turi tinkamai įvertinti informaciją, gautą iš užklausimo ar Paslaugų pažeidimo pranešimo, užfiksuoto Registravimo įrankiu, ir priskirti ją prie konkrečios Paslaugos;
    5. Privatus subjektas, naudodamas sukurto Registravimo įrankio funkcijas turi informatyviai ir konstruktyviai reaguoti į paklausimus.
20. Privatus subjektas privalo registruoti prašymus e-paštu ir telefonu savo sukurtame Registravimo įrankyje tik dėl Sutartyje numatytų Paslaugų. Jeigu Registravimo įrankyje yra užregistruojami prašymai, kurie nėra susiję su Privataus subjekto veikla, numatyta Sutartyje, tokie prašymai turi būti anuliuojami, t. y. Registravimo įrankyje turi būti numatyta prašymų anuliavimo funkcionalumas.
21. Registravimo įrankyje turi būti informacija, įskaitant Paslaugų pažeidimų registravimas, identifikavimas, ištaisymo registravimas, ištaisymo vertinimas ir ataskaitų teikimas, identifikuojamas registruotojas – kas prisijungė prie Registravimo įrankio ir atlieką įrašą, tai yra Valdžios subjekto atstovai, Privatus subjekto atstovai arba automatiškai automatinė sistema (inžinerinių sistemų automatika).
22. Registravimo įrankis turi užtikrinti šiuos minimalius funkcionalumus:
    1. Paslaugų pažeidimų registravimas:
       1. unikalus užklausimo ar pranešimo numeris;
       2. Paslaugų pažeidimo registravimo data ir laikas;
       3. Paslaugų pažeidimą užregistravusio pranešimą asmens vardas, pavardė, kontaktai (kai asmuo, įregistravęs užklausimą ar pranešimą, pateikia tokią informaciją) arba identifikuojama automatinė sistema;
       4. Paslaugų pažeidimo vieta (pastatas, aukštas, patalpos Nr.);
       5. trumpas Paslaugos pažeidimo aprašymas.
    2. Paslaugų pažeidimų identifikavimas (įrašus atlieka Privatus subjektas):
       1. Paslaugų pažeidimo identifikavimo data, laikas;
       2. Paslaugų pažeidimo tiksliai identifikuojama-patikslintas kodas/sistema/sritis;
       3. Paslaugų pažeidimo tiksliai identifikuojama - patikslinta vieta (pastatas, aukštas, patalpos Nr.);
       4. Paslaugų pažeidimo identifikavimas, priskiriant Periodiškumo ar Funkcionavimo pažeidimui;
       5. Paslaugų pažeidimo įtakotą funkcinį sektorių, priskiriant Funkcionavimo pažeidimui lygį (A,B,C,D).
    3. Paslaugų pažeidimų šalinimas (įrašus atlieka Privatus subjektas, patvirtina Valdžios subjektas):
       1. Paslaugų pažeidimo informaciją, susijusia su ištaisymo laiko bei apie naudotus veiksmus, kurių buvo imtasi, ištaisymui numatomas taikytinas priemones ir (ar) prašymo teikimas dėl ištaisymo laiko pratesimo taikymo galimybės, įrašus atlieka Privatus subjektas;
       2. Paslaugų pažeidimo ištaisymui taikomoms priemonėms Valdžios subjekto pritarimas (Taip / Ne), įrašus atlieka Valdžios subjektas.
    4. Paslaugų pažeidimų ištaisymas ir vertinimas (įrašus atlieka Privatus subjektas, patvirtina Valdžios subjektas:
       1. Paslaugų pažeidimo ištaisymo fakto pateikimas (aprašymas, vieta, data, laikas), įrašus atlieka Privatus subjektas;
       2. Paslaugų pažeidimo ištaisymo fakto patvirtinimas (Taip / Ne), įrašus atlieka Valdžios subjektas;
       3. Pažeidimo Laikino ištaisymo taikymas (data, aprašymas, pagrindimas) ir jo patvirtinimas;
       4. Pažeidimo Galutinis ištaisymas (data, pagrindimas) ir jo patvirtinimas;
       5. Automatinis mėnesinių ataskaitų apie pažeidimus generavimas.
23. Visa Specifikacijų 64 punkte informacija privalo būti užregistruojama Registravimo įrankiu ir saugoma.
24. Privatus subjektas gali pasiūlyti kitus papildomus Registravimo įrankio funkcionalumus, jeigu jie užtikrina tinkamą ir savalaikį Sutarties įgyvendinimą.
25. Privataus subjekto naudojamos inžinerinės sistemos ir įranga / įrenginiai turi turėti tarpusavio integracija su Registravimo įrankiu. Apie pažeidimų registravimą, ištaisymą ir kitą eigą ataskaitos formuojamos Registravimo įrankio ir tai yra sudėtinė mėnesinės ataskaitos dalis.
26. **Priedėliai**
    1. Objekto Energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito ataskaitos forma.
    2. Šilumos tiekėjo sąskaitos už Objektui šildyti sunaudotą šilumą forma.
    3. Privalomieji pasiūlymo rengimo dokumentai. Objekto dokumentacija (vidaus plotų eksplikacijos, aukštų planai, Statinio techniniai projektai (jei yra).
    4. Bendroji informacija. Teritorijos ir Objekto specifikacijos (Excel lentelė).
    5. Paslaugos (Excel lentelė).
    6. Objekto vidaus plotų eksplikacija ir aukštų planas.

## 2 priedo 1 priedėlis. Objekto Energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito ataskaitos forma

**Objekto Energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito ataskaitos forma**

## priedo 2 priedėlis. Šilumos tiekėjo sąskaitos už Objektui šildyti sunaudotą šilumą forma

**Šilumos tiekėjo sąskaitos už Objektui šildyti sunaudotą šilumą**

## priedo 3 priedėlis. Privalomieji pasiūlymo rengimo dokumentai. Objekto dokumentacija (vidaus plotų eksplikacijos, aukštų planai, Statinio techniniai projektai (jei yra).

## priedo 4 priedėlis. Bendroji informacija. Teritorijos ir statinių specifikacijos

**BENDROJI INFORMACIJA. TERITORIJOS IR OBJEKTO SPECIFIKACIJA**

**(EXCEL LENTELĖ)**

[*Pridedama atskiru excel dokumentu*]

Kartu su Pirminiu / Galutiniu pasiūlymu Kandidatas / Dalyvis turi pateikti užpildytą Specifikacijų 4 priedėlio formą.

## priedo 5 priedėlis. Paslaugos

**Paslaugos (Excel lentelė)**

[*Pridedama atskiru excel dokumentu*]

Kartu su Pirminiu / Galutiniu pasiūlymu Kandidatas / Dalyvis turi pateikti užpildytą Specifikacijų 5 priedėlio formą.

## priedo 6 priedėlis. Objekto vidaus plotų eksplikacija ir aukštų planas

**Objekto vidaus plotų eksplikacija ir aukštų planas**

*/Pridedama atskiru dokumentu/*

## priedas. Prašymų pateikimas

1. Pateikti Prašymus galima tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Prašymai teikiami lietuvių kalba. Tam, kad pateikti paraišką ar Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą, būtina užsiregistruoti CVP IS. Registracijos procedūros bei Prašymų pateikimo procedūros aprašymus galima rasti adresu <http://vpt.lrv.lt/lt/cvp-is/mokymu-medziaga/tiekejams-1>.
2. Prašymus susijusius su konkrečia procedūra galima pateikti atitinkamai ne vėliau kaip [*nurodyti skaičių, rekomenduotina – 8-10* ] dienos iki paraiškos, derybų, Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.
3. Pateikiant Prašymus, ūkio subjektas / Kandidatas / Dalyvis privalo nurodyti, ar Prašyme yra nurodoma konfidenciali informacija ir kas tiksliai yra ja laikytina. Jeigu Komisija nesutiks, kad nurodyta informacija yra konfidenciali, jis prašys pagrįsti jos konfidencialumą. Komisijos nuomone Kandidatui / Dalyviui nepagrindus nurodytos informacijos konfidencialumo, į tą Prašymo dalį, kurios konfidencialumas Komisijos nuomone nebuvo pagrįstas, atsakoma nebus.
4. Į laiku pateiktus Prašymus Komisija atsakys nedelsiant CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, bet ne vėliau kaip per 6 (šešias) dienas ir ne vėliau, kaip likus 6 (šešioms) dienoms iki paraiškos, derybų, Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos**.** Jeigu išsamiam atsakymui parengti Valdžios subjektui būtinai reikės daugiau laiko, ne vėliau kaip per 6 (šešias) dienas Kandidatai / Dalyviai bus informuoti apie tikslų atsakymų pateikimo laiką bei atitinkamų terminų pratęsimą, jeigu atsakymas bus pateiktas vėliau, kaip likus 6 (šešioms) dienoms iki paraiškos, derybų, Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

## priedas. Kvalifikacijos reikalavimai

1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti Skelbiamose derybose, privalo atitikti visus žemiau lentelėje *Pašalinimo pagrindai* nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir lentelėje *Kvalifikacijos reikalavimai* nustatytus Kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti įrodančius dokumentus pagal Sąlygų 6 priede *Paraiškos pateikimas* nustatytus reikalavimus.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pašalinimo pagrindai** | | | |
| **Eil. Nr.** | **Pašalinimo pagrindai** | **VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui** | **Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai** |
| [*Privalomi pašalinimo pagrindai pagal VPĮ 46 straipsnio 1 – 4 dalių nuostatas*] | | | |
|  | Kandidatas arba Kandidato, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo, turintis (turintys) teisę atstovauti Kandidatui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti Kandidato finansinės apskaitos dokumentus, buvo nuteistas už šią nusikalstamą veiklą:   1. dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2. kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;   3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;  4) nusikalstamą bankrotą;  5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;  6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;  7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;  8) kitos valstybės Kandidato atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.  Laikoma, kad Kandidatas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau šiame punkte nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:  1) Kandidato, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;  2) Kandidato, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti Kandidatui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;  3) Kandidato, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis. | VPĮ 46 straipsnio 1 dalis  EBVPD III dalies A1 – A6, D1 punktai | Iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma:   * išrašo iš teismo sprendimo arba * Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba * valstybės įmonės Registrų centro (toliau – VĮ Registrų centas) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.   Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento. Jeigu Kandidatas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba išduodami dokumentai neapima visų šiame punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:  a) priesaikos deklaracija arba  b) oficialia Kandidato deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar Kandidato kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.  Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 (šimtas aštuoniasdešimt) dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos, arba jų galiojimo laikas turi apimti šią datą.  Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. |
|  | Kandidatas, kuris yra fizinis asmuo, arba, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas Kandidatas, ar šalies, kurioje yra Valdžios subjektas, reikalavimus, arba Valdžios subjektas turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.  Laikoma, kad Kandidatas nuteistas už aukščiau šiame punkte nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:  1) Kandidato, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;  2) Kandidato, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal Kandidato šalies teisės aktų reikalavimus.  Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:  a) Kandidatas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šiame punkte nurodytus įsipareigojimus;  b) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);  c) Kandidatas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų a) punkto nuostatas. Kandidatas šiuo pagrindu nepašalinamas iš Skelbiamų derybų procedūros, jeigu, Komisijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu. | VPĮ 46 straipsnio 3 dalis  EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai | 1. Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma:   * išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento, * arba VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.   Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento. Jeigu Kandidatas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba išduodami dokumentai neapima šiame punkte visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:  a) priesaikos deklaracija arba  b) oficialia Kandidato deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar Kandidato kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.  2. Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma:  a) Jeigu Kandidatas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Komisija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu <http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/>.  Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Komisija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti Kandidato (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Kandidatas taip pat gali pateikti VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  b) Jeigu Kandidatas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba VĮ Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento. Jeigu Kandidatas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba išduodami dokumentai neapima visų šiame punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:  a) priesaikos deklaracija arba  b) oficialia Kandidato deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar Kandidato kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.  Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 (šimtas aštuoniasdešimt)dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos, arba jų galiojimo laikas turi apimti šią datą. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. |
|  | Kandidas su kitais Kandidatais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją Skelbiamose derybose, ir Komisija dėl to turi įtikinamų duomenų. | VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas  EBVPD III dalies C10 punktas | Iš Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. |
|  | Kandidatas Skelbiamų derybų metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.  Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė Komisijos ar Valdžios subjekto sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatoms. | VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas  EBVPD III dalies C12 punktas | Iš Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. |
|  | Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. | VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas  EBVPD III dalies C13 punktas | Iš Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. |
|  | Kandidatas Skelbiamų derybų procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir Komisija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba Kandidatas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.  Šiuo pagrindu Kandidatas taip pat pašalinamas iš Skelbiamų derybų procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba Kandidatas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.  Šiuo pagrindu Kandidatas taip pat pašalinamas iš Skelbiamų derybų procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos. | VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas  EBVPD III dalies C15 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. Priimant sprendimus dėl Kandidato pašalinimo iš Skelbiamų derybų procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją adresu <https://vpt.lrv.lt/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3>  Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento, tik tuo atveju jeigu tokie išduodami. |
|  | Kandidatas Skelbiamų derybų metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką Komisijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą Skelbiamų derybų procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką Komisijos sprendimams dėl Kandidatų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir Komisija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. | VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas  EBVPD III dalies C15 punktas | Iš Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. |
|  | Kandidatas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 (tris) metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 (tris) metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad Kandidatas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 (tris) metus buvo priimtas Valdžios subjekto sprendimas, kad Kandidatas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.  Šiuo pagrindu Kandidatas taip pat pašalinamas iš Skelbiamų derybų procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 (tris) metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos. | VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas  EBVPD III dalies C14 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. Priimant sprendimus dėl Kandidato pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 91 straipsnį skelbiamą informaciją:  <https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimi-tiekejai-1>  <https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas>  Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento, tik tuo atveju jeigu tokie išduodami. |
|  | Kandidatas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio Komisija abejoja jo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 1 (vieni) metai. | VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis  EBVPD III dalies C11 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. Priimant sprendimus dėl Kandidato pašalinimo iš Skelbiamų derybų procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama įnacionalinėje duomenų bazėje adresu <https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php> paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją:  <https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose>  Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento, tik tuo atveju jeigu tokie išduodami. |
|  | Kandidatas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio Komisija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (Kandidatas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 401 straipsnio 1 dalyje. | VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis  EBVPD III dalies C11 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. Priimant sprendimus dėl Kandidato pašalinimo iš Skelbiamų derybų procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama įnacionalinėje duomenų bazėje adresu <https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija> skelbiamą informaciją.  Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento, tik tuo atveju jeigu tokie išduodami. |
|  | Kandidatas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio Komisija abejoja jo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 (trys) metai. | VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis  EBVPD III dalies C11 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. Priimant sprendimus dėl Kandidato pašalinimo iš Skelbiamų derybų procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu <https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu> skelbiamą informaciją.  Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento, tik tuo atveju jeigu tokie išduodami. |
| [*Neprivalomi pašalinimo pagrindai pagal VPĮ 46 straipsnio 6 dalies nuostatas*] | | | |
|  | Kandidatas yra pažeidęs bent vieną iš VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, kurį Komisija gali įrodyti bet kokiomis tinkamomis priemonėmis. Šiuo pagrindu Komisija pašalina Kandidatą iš Skelbiamų derybų procedūros, jeigu nuo pažeidimo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 1 (vieni) metai. | VPĮ 46 straipsnio 6 dalies 1 punktas  EBVPD III dalies C1 – C3 punktai | Iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD.  Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento, tik tuo atveju jeigu tokie išduodami. |
|  | Kandidatas yra nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, kai jo turtą valdo teismas ar nemokumo administratorius, kai jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (Kandidato ir kreditorių susitarimą tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), kai jo veikla sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, teisės aktus yra tokia pati ar panaši.  Tačiau kai yra šiame punkte apibrėžta situacija, Komisija nepašalins Kandidato iš Skelbiamų derybų procedūros, jeigu jis pateikia pagrįstų įrodymų, kad sugebės tinkamai įvykdyti sutartį. | VPĮ 46 straipsnio 6 dalies 2 punktas  EBVPD III dalies C4 – C9 punktai | Iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD. Komisija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu <https://www.registrucentras.lt/jar/p/>Prireikus, Komisija turi teisę prašyti pateikti VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento, tik tuo atveju jeigu tokie išduodami.  Tokiu atveju dokumentas turi būti išduotas **ne anksčiau kaip 180 (šimtas aštuoniasdešimt) dienų** iki paraiškų pateikimo termino pabaigos, arba jų galiojimo laikas turi apimti šią datą.  Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. |
|  | Kandidatas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą (išskyrus VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkte nurodytą pažeidimą), dėl kurio Komisija abejoja jo sąžiningumu ir šį pažeidimą gali įrodyti bet kokiomis tinkamomis priemonėmis. Šiuo pagrindu Komisija pašalina Kandidatą iš Skelbiamų derybų procedūros, jeigu nuo pažeidimo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 1 (vieni) metai. | VPĮ 46 straipsnio 6 dalies 3 punktas  EBVPD III dalies C11 punktas | Iš Lietuvoje įsteigtų Kandidatų papildomų įrodančių dokumentų neprašoma, užtenka pateikto užpildyto EBVPD.  Iš ne Lietuvoje įsteigtų Kandidatų prašoma atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento, tik tuo atveju jeigu tokie išduodami. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kvalifikacijos reikalavimai**  *[Reikalavimai adaptuojami atsižvelgiant į Projekto specifiką]* | |
| **1. Finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimai** | |
| **Kvalifikacijos reikalavimas** | **Atitiktį Kvalifikacijos reikalavimui įrodantys dokumentai** |
| [*Rekomenduojamas reikalavimas*]  Kandidatas turi būti finansiškai pajėgus finansuoti Projektą. Bendra finansavimo suma, įskaitant Finansuotojo indėlį į Projektą, kartu su Kandidato finansiniu indėliu turi būti ne mažesnė nei [*įrašyti reikalaujamą sumą skaičiais ir žodžiais*] [[4]](#footnote-5)Eur. | Finansuotojo raštas apie numatomą finansavimą ir (ar) Kandidato akcininkų (dalyvių), ar kitų kompetentingų valdymo organų sprendimas skirti reikiamas lėšas arba kiti šių lėšų prieinamumo įrodymai.  Tuo atveju, jeigu Kandidatas kvalifikacijos reikalavimą grįs Kandidato akcininkų (dalyvių), ar kitų kompetentingų valdymo organų sprendimu, Komisija visais atvejais tikrins, ar sprendimas priimtas tinkamo asmens organo, neviršijant savo kompetencijos ribų bei ar tas asmuo iš tiesų valdo Projekto finansavimui reikalingą sumą. |
| **2. Techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai** | |
| [*Rekomenduojamas reikalavimas*]  2.1. [*Kai pirkimo objektas nedalomas*]Kandidatas per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkis) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos yra užbaigęs svarbiausius statybos darbus[*nurodomi svarbiausi statybos darbai*]*[[5]](#footnote-6)*, dėl to paties objekto, kurio vertė[[6]](#footnote-7) ne mažesnė kaip [*įrašyti reikalaujamą apimtį skaičiais ir žodžiais*] (arba atitinkamai kita valiuta), ir kai svarbiausių darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo pripažinti tinkamais.  [*Kai pirkimo objektas dalomas*]Kandidatas per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkis) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos pagal vieną ar daugiau įvykdytų [*jeigu aktualu ar tebevykdomų*]sutarčių yra tinkamai atlikęs svarbiausius statybos darbus [*nurodomi svarbiausi statybos darbai*]*[[7]](#footnote-8)*, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip [*įrašyti reikalaujamą apimtį skaičiais ir žodžiais*] (arba atitinkamai kita valiuta), [*jeigu aktualu tik įvykdytos sutartys ir kai svarbiausių darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo pripažinti tinkamais*].  [*Įprastai nustatomi tokie reikalavimai:*   * *jeigu paraišką teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus;* * *Kandidatas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;* * *Kandidatui nedraudžiama remtis sutartimi, kurią Kandidatas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi, vykdė ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais. Tačiau tokiu atveju turi būti nurodomi būtent konkretaus ūkio subjekto atlikti darbai, jų apimtis, vertė, o ne visas vykdytos sutarties objektas.*] | Per paskutinius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu Kandidatas vykdė veiklą mažiau nei 5 (penkis) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos tinkamai užbaigtų svarbiausių statybos darbų sąrašas pagal Sąlygų 11 priede *Statybos ir montavimo darbų sąrašo forma* pateiktą formą.  Kartu su sąrašu turi būti pateikiamos užsakovų pažymos apie tai, kad statybos darbai buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti. Užsakovų pažymose taip pat turi būti nurodyta atliktų darbų adresas, vertė, laikotarpis, [*jeigu aktualu pastatų paskirtis*].  Komisija pasilieka teisę reikalauti pateikti papildomus atliktų statybos darbų tinkamą užbaigimą pagrindžiančius įrodymus. |
| [*Rekomenduojamas reikalavimas*]  2.2. Kandidatas per pastaruosius 3 (tris) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 3 (tris) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos pagal vieną ar daugiau sutarčių yra suteikęs [*nurodoma kokios pagrindinės paslaugos panašios į perkamas paslaugas turi būti tinkamai suteiktos*]*[[8]](#footnote-9)*, kurių bendra vertė turi būti ne mažesnės kaip [*įrašyti reikalaujamą apimtį skaičiais ir žodžiais*]Eur (be PVM) (arba atitinkamai kita valiuta).  Apimtys skaičiuojamos tiek iš įvykdytų, tiek iš vykdomų sutarčių.  *Pastabos:*   * *jeigu paraišką teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus;* * *Kandidatas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;* * *Kandidatui nedraudžiama remtis sutartimi, kurią Kandidatas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi vykdė ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais. Tačiau tokiu atveju turi būti vertinami būtent konkretaus ūkio subjekto atliktos paslaugos, jų apimtis, vertė, o ne visas vykdytos sutarties objektas.* | Per paskutinius 3 (tris) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu Kandidatas vykdė veiklą mažiau nei 3 (tris) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos teiktų [*nurodoma kokios pagrindinės paslaugos panašios į perkamas paslaugas turi būti tinkamai suteiktos*] paslaugų sąrašas pagal Sąlygų 12 priede [*nurodomos paslaugos*] *paslaugų sąrašo forma* pateiktą formą.  Kartu su sąrašu turi būti pateikiamos užsakovų pažymos apie tai, kad paslaugos buvo suteiktos tinkamai. Užsakovų pažymose taip pat turi būti nurodyta suteiktų paslaugų adresas, vertė, laikotarpis, [*jeigu aktualu pastatų paskirtis*].  Komisija pasilieka teisę reikalauti pateikti papildomus suteiktų paslaugų tinkamumą pagrindžiančius įrodymus. |
| [*Rekomenduojamas reikalavimas*]  2.3. Kandidatas per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkis) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos yra atlikęs svarbiausius statybos darbusbent viename [*pastato paskirtis*][[9]](#footnote-10) objekte, kai darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo pripažinti tinkamais, o po darbų užbaigimo objekto energinio naudingumo klasė ne žemesnė kaip [*nurodyti klasę*].  [*Įprastai nustatomi tokie reikalavimai:*   * *jeigu paraišką teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus;* * *Kandidatas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;* * *Kandidatui nedraudžiama remtis sutartimi, kurią Kandidatas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi, vykdė ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais. Tačiau tokiu atveju turi būti nurodomi būtent konkretaus ūkio subjekto atlikti darbai, jų apimtis, vertė, o ne visas vykdytos sutarties objektas.*] | [*pastato paskirtis*][[10]](#footnote-11) objekto, kuriame Kandidatas per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkis) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos yra atlikęs svarbiausius statybos darbus, kai darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo pripažinti tinkamais, o po darbų užbaigimo objekto energinio naudingumo klasė ne žemesnė kaip [nurodyti klasę] sertifikatas (skenuotas dokumentas elektroninėje formoje).  Jei objektas Lietuvoje, pateikto objekto energinio naudingumo sertifikate duomenis Komisija patikrins Pastatų energinio naudingumo sertifikatų registre adresu:  <https://www.ssva.lt/registrai/pensreg/pensert_list.php>  Jei objektas ne Lietuvoje, atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, jeigu tokie išduodami, ir tiksli nuoroda internete, ar kiti pateikto objekto energinio naudingumo [nurodyti klasę] įrodantys dokumentai. |

1. Lentelės *Pašalinimo pagrindai* 4 stulpelyje nurodyti dokumentai, kuriuos turi pateikti Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai. Dėl dokumentų, kuriuos turi pateikti užsienio šalių tiekėjai, informaciją Komisija pasitikrins Europos Komisijos informacinėje dokumentų saugykloje „e-Certis“, adresu https://ec.europa.eu/tools/ecertis/.
2. Komisija taip pat pašalina Kandidatą iš Skelbiamų derybų procedūros pagal lentelės *Pašalinimo pagrindai* 3 – 14 punktuose nurodytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad Kandidatas yra įsteigtas arba dalyvauja Skelbiamų derybų procedūroje vietoj kito asmens, siekiant išvengti minėtos lentelės 3 – 14 punktuose nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.
3. Komisija, priimdama sprendimus dėl Kandidato pašalinimo iš Skelbiamų derybų procedūros lentelės *Pašalinimo pagrindai* 3 – 14 punktuose nurodytais pašalinimo pagrindais, atsižvelgia į tai, ar vertinant Kandidato patikimumą Kandidato pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam Kandidato elgesiui, lentelės *Pašalinimo pagrindai* 11 punkto atveju – ar taikant šį Kandidato pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą nebūtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl Kandidato pašalinimo iš Skelbiamų derybų procedūros lentelės *Pašalinimo pagrindai* 6 ir 8 punktuose nurodytais pašalinimo pagrindais, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.
4. Kai priimtu ir įsiteisėjusiu teismo sprendimu Kandidatui yra nustatytas lentelės *Pašalinimo pagrindai* 1, 3 – 14 punktuose nurodytų pašalinimo pagrindų laikotarpis, Komisija Kandidatą iš Skelbiamų derybų procedūros šalina teismo sprendime nurodytą laikotarpį.
5. Jeigu Kandidatas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti nurodytų dokumentų, jis turi teisę pateikti kitus Komisijai priimtinus dokumentus. Tokiu atveju rekomenduotina iš anksto kreiptis į Komisiją dėl kvalifikaciją pagrindžiančių dokumentų priimtinumo.
6. Jei pateikiamuose dokumentuose duomenys pateikiami ne eurais, o kita valiuta, nurodytos vertės turi būti perskaičiuotos pagal Europos centrinio banko paskelbtą euro ir tos valiutos santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, atitinkamai, galiojusį sutarties pasirašymo dieną.
7. Jei Kandidatas yra ūkio subjektų grupė, reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo privalo atlikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys. Kitus Kvalifikacijos reikalavimus (ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo) reikalavimus privalo atitikti bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.
8. Siekiant įrodyti atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams, nurodytiems lentelės *Kvalifikacijos reikalavimai* punktuose, Kandidatas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Subjektai, kurių kvalifikacija remiasi Kandidatas, privalo atitikti reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo. Šiuo atveju kartu su paraiška Kandidatas turi pateikti įrodymus, kad tokie subjektai įsipareigoja Kandidatui suteikti atitinkamus pajėgumus Sutarties vykdymui ir kad jie turi ir gali Kandidatui tuos pajėgumus suteikti. Kaip tokie įrodymai gali būti pateikiama preliminari rangos, paslaugų ar kita atitinkama sutartis, kurioje turi būti aiškiai ir konkrečiai nurodyti perduodami ištekliai, būdai ir priemonės, užtikrinančios, kad Kandidatui bus faktiškai perduota atitinkama kvalifikacija, taip pat joje privalo būti numatytos sankcijos išteklius suteikiančiam subjektui už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir (arba) netinkamą vykdymą, be to, sutartyje turi būti nustatyta ne tik Kandidato, Privataus subjekto, bet ir Valdžios subjekto teisė reikalauti vykdyti prievoles pagal šią sutartį. Kandidatas gali pateikti ir kitus išteklių prieinamumą įrodančius dokumentus, tačiau jie privalo būti lygiaverčiai ir priimtini Komisijai, pagrindžiančius visas aukščiau šiame punkte Komisijos nustatytas sąlygas.
9. Finansuotojas nėra laikomas kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, ir jam netaikomi pašalinimo pagrindai.
10. Subtiekėjai ar kiti ūkio subjektai, kurių kvalifikacija remiasi Kandidatas, Sutarties įgyvendinimo metu galės būti keičiami kitais subtiekėjais ar kitais ūkio subjektais tik Sutartyje nustatyta tvarka.
11. Jeigu ūkio subjektas kurio pajėgumais remiamasi netenkins jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų arba jis neatitiks bent vieno reikalavimo dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, Komisija pareikalaus per jo nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.
12. [*jei taikoma* Subtiekėjai, kurių pajėgumais Kandidatas nesiremia, kad atitiktų Kvalifikacijos reikalavimus, bet pasitelkia Sutarties vykdymui, turi atitikti reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo. Jeigu toks Subtiekėjas neatitiks bent vieno reikalavimo dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, Komisija pareikalaus per jo nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu Subtiekėju.]
13. Jeigu Kandidatas neatitinka reikalavimų, nustatytų lentelės *Pašalinimo pagrindai* 1 ir 3 *[nurodyti punktus, atsižvelgiant į tai kurie reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo yra nustatyti Kandidatui]* punktuose, Komisija jo nepašalina iš Skelbiamų derybų procedūros, kai yra abi šios sąlygos kartu:

1) Kandidatas pateikė Komisijai informaciją apie tai, kad ėmėsi šių priemonių:

- savanoriškai sumokėjo arba įsipareigojo sumokėti kompensaciją už žalą, padarytą dėl *Pašalinimo pagrindai* 1 ir 3 *[nurodyti punktus, atsižvelgiant į tai, kurie reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo yra nustatyti Kandidatui]* punktuose nurodytos nusikalstamos veikos arba pažeidimo, jeigu taikytina;

- bendradarbiavo, aktyviai teikė pagalbą ar ėmėsi kitų priemonių, padedančių ištirti, išaiškinti jo padarytą nusikalstamą veiką ar pažeidimą, jeigu taikytina;

- ėmėsi techninių, organizacinių, personalo valdymo priemonių, skirtų tolesnių nusikalstamų veikų ar pažeidimų prevencijai;

2) Komisija įvertino Kandidato informaciją, pateiktą pagal aukščiau nurodytą 1 punktą, ir priėmė motyvuotą sprendimą, kad priemonės, kurių ėmėsi Kandidatas, siekdamas įrodyti savo patikimumą, yra pakankamos. Šių priemonių pakankamumas vertinamas atsižvelgiant į nusikalstamos veikos ar pažeidimo rimtumą ir aplinkybes. Komisija pateikia Kandidatui motyvuotą sprendimą raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo aukščiau nurodytos Kandidato informacijos gavimo.

Kandidatas negali pasinaudoti šiame 14 punkte nustatyta apsivalymo galimybe, kai jis priimtu ir įsiteisėjusiu teismo sprendimu pašalintas iš Skelbiamų derybų procedūrų, teismo sprendime nurodytą laikotarpį.

## priedas. Deklaracijos dėl Reglamente nustatytų sąlygų nebuvimo forma

[*Valdžios subjekto pavadinimas*]

[*Valdžios subjekto kontaktiniai duomenys: adresas, el. paštas, telefono numeris*]

**DEKLARACIJA DĖL REGLAMENTE NUSTATYTŲ SĄLYGŲ NEBUVIMO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | | |
|  | | (Data) (numeris) | | |  | |
|  | (Vieta)  *[Projekto pavadinimas]* | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pateikdamas šią deklaraciją Kandidatas patvirtina, kad nėra sąlygų, nustatytų 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos reglamente (ES) 2022/576, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje Tarybos reglamente (ES) 2022/576, dėl kurių jo paraiška turėtų būti atmesta, t. y. Kandidatas patvirtina, kad: | |
| **Eil. Nr.** | **Sąlygos** | |
| 1. | Kandidatas nėra Rusijos pilietis, fizinis ar juridinis asmuo, subjektas ar organizacija, įsisteigusi Rusijoje. | |
| 2. | Kandidatas nėra juridinis asmuo, subjektas ar organizacija, kuriuose daugiau kaip 50 % nuosavybės teisių tiesiogiai ar netiesiogiai priklauso šios dalies 1 punkte nurodytam subjektui. | |
| 3. | Kandidatas nėra fizinis ar juridinis asmuo, subjektas ar organizacija, veikiantis šios lentelės 1 arba 2 punkte nurodyto subjekto vardu ar jo nurodymu. | |
| 4. | Kandidatas, jeigu būtų paskelbtas Skelbiamų derybų laimėtoju, ir su juo būtų sudaryta Sutartis, daugiau kaip 10 procentų Sutarties vertės neskirs vykdyti Subtiekėjui[[11]](#footnote-12) (-ams), tiekėjui (-ams) ar kitam (-iems) subjektui (-tams), kurių pajėgumais remiasi, kurie priskirtini 1 arba 2 arba 3 punktuose nurodytiems subjektams. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (parašas) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (vardas ir pavardė) |

## priedas. Paraiškos pateikimas

1. Norėdamas išreikšti savo siekį dalyvauti Valdžios subjekto vykdomose Skelbiamose derybose, ūkio subjektas privalo užpildyti Sąlygų 7 priede *Paraiškos forma* pateiktą paraiškos formą ir prie jos pridėti Sąlygų 34 punkte nurodytus dokumentus nurodytus dokumentus.
2. Ūkio subjektas, teikdamas paraišką privalo laikytis šių reikalavimų:
   1. Jeigu dėl pateisinamų priežasčių ūkio subjektas negali pateikti reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoj jų pateikti kitus dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad ūkio subjekto kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus. Rekomenduotina tokių dokumentų ar informacijos priimtinumą iš anksto pasitikrinti su Komisija.
   2. Visi dokumentai pateikiami lietuvių [*jei taikoma* arba [*alternatyvi kalba*]] kalba. Taip pat galima nurodyti, kad t. t. dokumentai gali būti pateikiami anglų kalba (pvz. sertifikatai). Jei dokumentai pateikti [*jei leidžiama tik lietuvių kalba* užsienio] kalba, jie turi būti išversti į lietuvių [*jei taikoma* arba [*alternatyvi kalba*]] kalbą. Jei paraiška ir prie jos pridėti dokumentai bus pateikti ne lietuvių kalba, Komisija paprašys per papildomą terminą išversti paraišką ir prie jos pridėtus dokumentus į lietuvių kalbą. Esant paraiškos teksto turinio skirtumams tarp lietuvių ir ne lietuvių kalbos, teisingu bus laikomas paraiškos ir prie jos pridėtų dokumentų tekstas lietuvių kalba. Vertimo tikrumas turi būti patvirtinamas vertėjo arba kandidato įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jeigu yra). Kandidatas prisiima atsakomybę už vertimo teisingumą.
   3. Atsižvelgiant į 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvenciją dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo bei Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, turi būti legalizuojami dokumentai, kurie išduoti užsienio valstybėse, neprisijungusiose prie Hagos konvencijos, dokumentai, ir kurie bus pateikiami Lietuvos Respublikoje. Jeigu Kandidatas yra iš užsienio valstybės, kuri prisijungusi prie Hagos konvencijos arba tarp Lietuvos ir užsienio valstybės, kurioje registruotas Kandidatas, pasirašyta dvišalė sutartis, numatanti, kad nuo tvirtinimo atleidžiami oficialūs dokumentai, patenkantys į dvišalės sutarties dalyko apibrėžtį, nėra reikalaujama, kad Kandidato Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai būtų patvirtinami tvirtinimo pažyma (Apostille).
   4. Pateikiamą paraišką ir kitus Kandidato dokumentus turi pasirašyti Kandidato įgaliotas asmuo. Dokumentai, išduoti kitų institucijų arba asmenų, turi būti pasirašyti jas išdavusio asmens arba atitinkamos institucijos atstovo.
   5. Paraiška kartu su pridedamais dokumentais (bei visi kiti Komisijos po paraiškų pateikimo paprašyti dokumentai) turi būti pateikiami CVP IS priemonėmis juos pateikiant neredaguojama elektronine forma (išskyrus kvalifikacinės atrankos kriterijų reikšmes pagrindžiančius dokumentus, teikiamus Microsoft Exel formatu). Paraiška turi būti pasirašyta kvalifikuotu elektroniniu parašu, kuriuo tvirtinama paraiška. Elektroniniu būdu teikiant dokumentus yra deklaruojama, kad pateikiamos skaitmeninės kopijos yra tikros. Kandidato pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: pdf, jpg ir kt.). Komisija turi teisę prašyti pateikti dokumentų originalus ar tinkamai patvirtintas kopijas.
   6. Paraiškoje aiškiai nurodyti, kuri informacija yra konfidenciali, vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu. Jei tokia informacija paraiškoje nebus nurodyta, tuomet bus laikoma, kad bet kuri pateiktoje paraiškoje nurodyta informacija nėra konfidenciali. Komisijai kilus abejonių, ar konkreti informacija pagrįstai nurodyta konfidencialia, kreipsis į Kandidatą, prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu Kandidatas per Komisijos nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos) nepateiks tokių įrodymų arba nepateiks pagrįstų argumentų ir (ar) įrodymų, jog informacija pagrįstai nurodyta kaip konfidenciali, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Komisija pasilieka teisę atskleisti paraiškoje nurodytą konfidencialią informaciją Komisijos nariams ir pasikviestiems ekspertams, Valdžios subjekto vadovui ir jo įgaliotiems asmenims, taip pat įstatymų numatytais atvejais ar to pareikalavus įgaliotoms kontrolės institucijoms. Tokiais atvejais Kandidatas negalės Valdžios subjekto laikyti atsakingu už konfidencialios informacijos atskleidimą.

## priedas. Paraiškos forma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kandidato pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

[*Valdžios subjekto pavadinimas*]

[*Valdžios subjekto kontaktiniai duomenys: adresas, el. paštas, telefono numeris*]

**PARAIŠKA DALYVAUTI SKELBIAMOSE DERYBOSE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | | |
|  | | (Data) (numeris) | | |  | |
|  | (Vieta) | | | | |  |
| (Projekto pavadinimas) | | | | | | |

Išreikšdami susidomėjimą dėl galimybės įgyvendinti [*Projekto pavadinimas*], pareiškiame savo pageidavimą dalyvauti Skelbiamų derybų procedūrose dėl Sutarties sudarymo, apie kurias buvo paskelbta [*data*] Europos Sąjungos oficialiame leidinyje [*numeris*]ir CVP IS, pirkimo numeris – [*pirkimo numeris*].

Šiuo tikslu pateikiame duomenis apie savo Kvalifikaciją.

|  |  |
| --- | --- |
| **Bendrieji duomenys[[12]](#footnote-13):** |  |
| Kandidato pavadinimas |  |
| Juridinio asmens kodas |  |
| PVM mokėtojo kodas |  |
| Registruotos buveinės adresas |  |
| Adresas korespondencijai |  |
| **Atsakingas asmuo (vadovas arba jo įgaliotas asmuo)[[13]](#footnote-14):** |  |
| Pareigos, vardas, pavardė |  |
| Kontaktai (adresas, el. paštas, telefono numeris, kt.) |  |

Teikdami šią paraišką pažymime, kad sutinkame su visomis šių Skelbiamų derybų sąlygomis, nustatytomis skelbime apie Skelbiamas derybas, šiose Sąlygose, jų prieduose, o taip pat jų patikslinimuose ir paaiškinimuose.

Šia paraiška patvirtiname, kad atitinkame visus Kvalifikacijos reikalavimus, numatytus Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*. Atitikimą kiekvienam Kvalifikacijos reikalavimui įrodome pateikdami šiuos dokumentus:

| **Reikalavimas (-ai) dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo[[14]](#footnote-15)** | **Atitikimą reikalavimui įrodo[[15]](#footnote-16)** | **Ūkio subjekto pavadinimas[[16]](#footnote-17)** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

| **Kvalifikacijos reikalavimas[[17]](#footnote-18)** | **Atitikimą reikalavimui įrodo[[18]](#footnote-19)** | **Kvalifikacijos reikšmė** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

[*jei kvalifikacinė atranka* *bus vykdoma, taikoma*

Atitikimą kvalifikacinės atrankos kriterijams įrodome pateikdami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kvalifikacinės atrankos kriterijus** | | **Kriterijaus reikšmė** |
| **K1** | Kandidato pagal vieną ar daugiau įvykdytų [*jeigu aktualu ar tebevykdomų*]sutarčių svarbiausių statybos darbų [*nurodomi svarbiausi statybos darbai*][[19]](#footnote-20) apimtis per paskutinius 5 (penkerius) metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkerius) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos (K1).  Pateikiama:   * statybos darbų sąrašas pagal Sąlygų 11 priede *Statybos ir montavimo darbų sąrašo forma* pateiktą formą; * [*jeigu aktualu, taikoma* užsakovų pažymos apie tai, kad statybos darbai buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą, reikalavimus ir tinkamai užbaigti, taip pat nurodant atliktų darbų adresą, vertes, laikotarpį [*jeigu aktualu, pastatų paskirtį*]. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Eur be PVM** |
| **K2** | Kandidato pagal vieną ar daugiau sutarčių tinkamai suteiktų paslaugų [*nurodoma kokios pagrindinės paslaugos panašios į perkamas paslaugas turi būti tinkamai suteiktos*]*[[20]](#footnote-21)* apimtis per paskutinius 3 (trejus metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 3 (trejus) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos (K2).  Pateikiama:   * paslaugų sąrašas pagal Sąlygų 12 priede [*nurodomos paslaugos*] *paslaugų sąrašo forma* pateiktą formą; * [*jeigu aktualu, taikoma* užsakovų pažymos apie tai, kad paslaugos buvo suteiktos tinkamai, nurodant suteiktų paslaugų adresą, vertes, laikotarpį [*jeigu aktualu pastatų paskirtį*]. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Eur be PVM** |
| **K3** | Objektų [*jeigu aktualu, pastato paskirtis*]*[[21]](#footnote-22)*, kuriuose Kandidatas pagalKvalifikacinės atrankos kriterijų K1 per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkis) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos atliko statybos darbus, kai darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo pripažinti tinkamais, o po darbų užbaigimo objekto energinio naudingumo klasė ne žemesnė kaip [nurodyti klasę], skaičius (K3).  Pateikiama objektų [*jeigu aktualu pastato paskirtis*]*[[22]](#footnote-23)*, kuriuose Kandidatas pagal Kvalifikacinės atrankos kriterijų K1 per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkis) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos atliko statybos darbus, kai darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo pripažinti tinkamais, o po darbų užbaigimo objekto energinio naudingumo klasė ne žemesnė kaip [nurodyti klasę] sertifikatai (skenuoti dokumentai elektroninėje formoje). | [nurodyti skaičių] |

Tai, kad Subtiekėjų ar kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais grindžiame savo atitikimą kvalifikacijos (finansinis ir ekonominis, techninis ir profesinis pajėgumas) reikalavimams, atitinkamiems reikalavimams užtikrinti reikalingi ištekliai bus mums prieinami tiek, kiek jų reikės įgyvendinant Sutartį, patvirtiname pateikdami tokius duomenis:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kvalifikacijos reikalavimas, atitikimas kuriam grindžiamas kitų ūkio subjektų pajėgumais** | **Kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais grindžiamas atitikimas, pavadinimas, kodas, adresas, kontaktinis asmuo** | **Pateikiami įrodymai dėl reikalingų išteklių prieinamumo[[23]](#footnote-24)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Kita svarbi informacija apie Kandidato kvalifikacijos atitikimą kvalifikacijos reikalavimams:** |
| 1. Kandidato / ūkio subjektų grupės narių, [*jei taikoma* Subtiekėjų, kurių pajėgumais Kandidatas remiasi, kad atitiktų Kvalifikacijos reikalavimus,] kolegialaus priežiūros organo nario (stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (valdybos) narių ir (ar) kitų asmenų, kuriems suteikti VPĮ 46 straipsnio 2 d. 2 p. numatyti įgaliojimai sąrašas[[24]](#footnote-25):   [*Nurodyti Kandidato / ūkio subjektų grupės nario / Subtiekėjų, pavadinimas, kolegialaus priežiūros organo nario (stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (valdybos) narių ir (ar) kitų asmenų vardas, pavardė, pareigos*].   1. [*Nurodyti kitą Kandidato nuomone* *svarbią informaciją apie Kandidato kvalifikacijos atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams*]. |

Be aukščiau nurodytų dokumentų, kartu su paraiška pateikiame:

1. Konfidencialumo įsipareigojimą (Sąlygų 10 priedas *Konfidencialumo įsipareigojimo forma*);
2. Deklaraciją dėl Reglamente nustatytų sąlygų nebuvimo (Sąlygų 5 priedas Deklaracijos dėl Reglamente nustatytų sąlygų nebuvimo forma);
3. [*Nurodyti kitus pateikiamus dokumentus – įgaliojimus atstovauti Kandidatą, jungtinės veiklos sutartį ir pan.*].

Patvirtiname, kad paraiškoje ar kartu su ja pateikiamuose dokumentuose pateikti duomenys yra teisingi, pateikiamų dokumentų skaitmeninės kopijos ir pateikiami duomenys yra tikri. Mes suprantame, kad jeigu paaiškėtų, jog šis mūsų patvirtinimas yra neteisingas, mūsų paraiška arba Pasiūlymas bus atmesti.

Nurodome, kad šiose paraiškos dalyse pateikta informacija yra konfidenciali[[25]](#footnote-26):

| **Eil. Nr.** | **Dokumento pavadinimas** |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| ... |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigos) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

## priedas. Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka

1. Kandidatų pateiktų paraiškų, jų Kvalifikacijos atitikimo Kvalifikacijos reikalavimams, deklaracijoje dėl Reglamente nustatytų sąlygų nebuvimo pateiktų duomenų vertinimą [*jei kvalifikacinė atranka bus vykdoma* ir kvalifikacinę atranką] atliks Komisija šiame priede nustatyta tvarka, Kandidatams nedalyvaujant.
2. Komisija patikrins ir įvertins ar:
   1. Kandidato paraiška atitinka Sąlygų 6 priede *Paraiškos pateikimas* nustatytus paraiškos pateikimo reikalavimus, įskaitant nuostatas dėl draudimo pateikti ar dalyvauti pateikiant kelias paraiškas pagal Sąlygų 32 punktą;
   2. Kandidatas pateikė visus dokumentus ir informaciją, pagrindžiančius jo atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams;
   3. Kandidato pateikti duomenys ir deklaracijos yra teisingos;
   4. Kandidatas atitinka kvalifikacijos reikalavimus, numatytus Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*.
3. Jeigu atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams ar Reglamente nustatytų sąlygų nebuvimui ar kitiems Sąlygų reikalavimams pagrindžiantys duomenys ar dokumentai bus netikslūs, neišsamūs, klaidingi ar šių duomenų ar dokumentų trūks, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymu, Komisija paprašys tokio Kandidato šiuos duomenis ar dokumentus patikslinti, papildyti ar paaiškinti. Tam padaryti Komisija Kandidatui suteiks protingą terminą. Jei dėl pagrįstų priežasčių Kandidatui reikėtų daugiau laiko, duotą terminą bus galima pratęsti. Tačiau jeigu per suteiktą terminą nurodyti netikslūs, neišsamūs, klaidingi ar trūkstami duomenys ar dokumentai apie atitikimą Kvalifikacijos reikalavimams nebus patikslinti, papildyti ar paaiškinti, tokio Kandidato pateiktą paraišką Komisija atmes. Tokiu atveju Kandidatui nebus leidžiama dalyvauti tolimesnėse Skelbiamų derybų procedūrose.
4. Kilus įtarimų dėl deklaracijoje dėl Reglamente nustatytų sąlygų nebuvimo pateiktos informacijos teisingumo, Komisija gali kreiptis į Kandidatą prašydama pateikti įrodymus dėl šioje deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumo. Kandidatui nepateikus dokumentų, įrodančių Reglamente nustatytų sąlygų nebuvimą, Kandidato paraiška atmetama.
5. Komisija gali nevertinti visos paraiškos, jeigu patikrinusi jos dalį nustato, kad, vadovaujantis Sąlygų reikalavimais, paraiška turi būti atmesta.
6. Komisija pašalins Kandidatą iš Skelbiamų derybų procedūros, nustačius, kad yra bent viena iš šių sąlygų:
   1. buvo pateikti netikslūs, neišsamūs ar klaidingi dokumentai ar duomenys, ar jų trūksta, ir Kandidatas per Komisijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė, nepaaiškino paraiškos;
   2. paraiška neatitinka Sąlygose nustatytų reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant, atvejus, kai Kandidatas nesilaiko sąlygų dėl nedalyvavimo teikiant kelias paraiškas;
   3. bet kuriame procedūros etape dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš Skelbiamų derybų procedūrą ar jos metu Kandidatas, arba ūkio subjektas, kurio pajėgumais jis remiasi, arba subtiekėjas (jei jiems taip pat taikomi pašalinimo pagrindai pagal Sąlygų 4 priedą *Kvalifikacijos reikalavimai*) atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą nustatytąSąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*, išskyrus, jeigu Kandidatas tokį ūkio subjektą pakeičia atitinkamu ūkio subjektu ir (ar) įrodo, kad yra susigrąžinta reputaciją, kaip tai nustatyta Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*;
   4. Kandidatas neatitinka Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* nustatytų Kvalifikacijos reikalavimų, ir (ar) ūkio subjektas, kurio pajėgumais jis remiasi, arba subtiekėjas neatitinka jam Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* nustatytų Kvalifikacijos reikalavimų, išskyrus, jeigu Kandidatas jį pakeičia į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;
   5. Kandidatas atitinka Reglamente nustatytas sąlygas, dėl kurių jis turi būti pašalintas iš Skelbiamų derybų procedūrų.

[*jei kvalifikacinė atranka* *bus vykdoma, taikoma*

1. Kvalifikacinės atrankos metu bus palyginama Kvalifikacijos reikalavimus atitikusių Kandidatų kvalifikacija ir atrinkti ne mažiau kaip 5 (penki) labiausiai kvalifikuoti Kandidatai, kurie bus pakviesti pateikti Pirminius pasiūlymus ir dalyvauti derybose.
2. Jei dėl vienodai surinkto balų skaičiaus susidarys daugiau kaip 5 (penki) labiausiai kvalifikuoti Kandidatai, į šį 5 (penkių) labiausiai kvalifikuotų Kandidatų sąrašą bus įtraukiamas tas Kandidatas, kuris paraišką pateikė anksčiausiai.
3. Komisija atliks Kandidatų kvalifikacinę atranką vadovaujantis žemiau nurodytais kriterijais:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kvalifikacinės atrankos kriterijus** | | **Kriterijaus svarbos koeficientai arba balai (L)** |
| **K1** | Kandidato pagal vieną ar daugiau įvykdytų [*jeigu aktualu ar tebevykdomų*]sutarčių svarbiausių statybos darbų [*nurodomi svarbiausi statybos darbai*][[26]](#footnote-27) apimtis per paskutinius 5 (penkerius) metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkerius) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos (K1).  [*nurodyti sumą*] Eur ribas viršijanti Kandidato patirtis ir (ar) pajėgumai nevertinami ir papildomi balai už tai neskiriami.  Vertinama:   * statybos darbų sąrašas pagal Sąlygų 11 priede *Statybos ir montavimo darbų sąrašo forma* pateiktą formą; * [*jeigu aktualu, taikoma* užsakovų pažymos apie tai, kad statybos darbai buvo atlikti pagal galiojančių teisės aktų, reglamentuojančių darbų atlikimą reikalavimus, ir tinkamai užbaigti, taip pat nurodant atliktų darbų adresą, vertes, laikotarpį [*jeigu aktualu, pastatų paskirtį*].   Komisija pasilieka teisę reikalauti pateikti papildomus atliktų statybų darbų tinkamą užbaigimą pagrindžiančius įrodymus. | **50** |
| **K2** | Kandidato pagal vieną ar daugiau sutarčių tinkamai suteiktų paslaugų [*nurodoma kokios pagrindinės paslaugos panašios į perkamas paslaugas turi būti tinkamai suteiktos*]*[[27]](#footnote-28)* apimtis per paskutinius 3 (trejus metus iki paraiškų pateikimo termino pabaigos arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 3 (trejus) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos (K2).  [*nurodyti sumą*] Eur ribas viršijanti Kandidato patirtis ir (ar) pajėgumai nevertinami ir papildomi balai už tai neskiriami. Apimtys skaičiuojamos tiek iš įvykdytų, tiek iš vykdomų sutarčių.  Vertinama:   * paslaugų sąrašas pagal Sąlygų 12 priede [*nurodomos paslaugos*] *paslaugų sąrašo forma* pateiktą formą; * [*jeigu aktualu, taikoma* užsakovų pažymos apie tai, kad paslaugos buvo suteiktos tinkamai, nurodant suteiktų paslaugų adresą, vertes, laikotarpį [*jeigu aktualu pastatų paskirtį*].   Komisija pasilieka teisę reikalauti pateikti papildomus suteiktų paslaugų tinkamumą pagrindžiančius įrodymus. | **30** |
| **K3** | Objektų [*jeigu aktualu,* *pastato paskirtis*]*[[28]](#footnote-29)*, kuriuose Kandidatas pagalKvalifikacinės atrankos kriterijų K1 per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkis) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos atliko statybos darbus, kai darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo pripažinti tinkamais, o po darbų užbaigimo objekto energinio naudingumo klasė ne žemesnė kaip [*nurodyti klasę, pvz., C ar B, ar kt.*], skaičius (K3).  Vertinama objektų [*jeigu aktualu,* *pastato paskirtis*]*[[29]](#footnote-30)*, kuriuose Kandidatas pagal Kvalifikacinės atrankos kriterijų K1 per pastaruosius 5 (penkis) metus arba per laiką nuo Kandidato įregistravimo dienos (jeigu veikla vykdyta mažiau nei 5 (penkis) metus) iki paraiškų pateikimo termino pabaigos atliko statybos darbus, kai darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo pripažinti tinkamais, o po darbų užbaigimo objekto energinio naudingumo klasė ne žemesnė kaip [*nurodyti klasę*] sertifikatai.  Už kiekvieną objektą, kurio po darbų užbaigimo energinio naudingumo klasė ne žemesnė kaip [*nurodyti klasę*] skiriama – 1 balas. Daugiau nei [*nurodyti skaičių*] objektų skaičių viršijanti Kandidato patirtis ir (ar) pajėgumai nevertinami ir papildomi balai už tai neskiriami. Maksimalus balų skaičius – [*nurodyti skaičių*].  Pateiktų objektų energetinio naudingumo sertifikatuose duomenis Komisija patikrins Pastatų energinio naudingumo sertifikatų registre adresu: <https://www.ssva.lt/registrai/pensreg/pensert_list.php> | **20** |

Kiekvieno Kandidato bendra kvalifikacijos įvertinimo balų suma (T) gaunama sudedant atskirų išankstinės kvalifikacinės atrankos kriterijų (Ki) balus:

Kiekvieno Kandidato atskirų kvalifikacinės atrankos kriterijų (Ki) balai apskaičiuojami kaip santykinė kriterijaus reikšmė vertinamo atitinkamo kvalifikacinės atrankos kriterijaus reikšmės (Pi) ir atitinkamo kriterijaus geriausios paraiškoms suteiktos reikšmės (Pimax) santykį padauginant iš atitinkamo kvalifikacinės atrankos kriterijaus svarbos balo (Li):

Kur:

i – vertinamo s kvalifikacinės atrankos kriterijaus indeksas;

Ki – vertinamo kvalifikacinės atrankos kriterijaus balai;

Pi – Kandidato, kurio kvalifikacinės atrankos kriterijus vertinamas, Komisijos įvertinto ir apskaičiuoto kriterijaus reikšmė;

Pi max – didžiausia iš visų Kandidatų vertinamo kvalifikacinės atrankos kriterijaus reikšmė;

Li – vertinamo kvalifikacinės atrankos kriterijaus svarbos balas (lyginamasis svoris).

## priedas. Reikalavimai Europos bendrajam viešųjų pirkimų dokumentui

Atskirą EBVPD pildo:

- Kandidatas;

- kiekvienas ūkio subjektų grupės narys (jeigu paraišką teikia ūkio subjektų grupė);

- kiekvienas ūkio subjektas, jeigu Kandidatas remiasi jo pajėgumais, kad atitiktų Kvalifikacijos reikalavimus;

[*jei taikoma* – Subtiekėjai, kurių pajėgumais Kandidatas nesiremia, kad atitiktų Kvalifikacijos reikalavimus, bet pasitelkia Sutarties vykdymui.]

Paraišką teikiančiam Kandidatui aktualus EBVPD sukuriamas Komisijos suformuotą ir šio Sąlygų priedo 1 priedėlyje nurodytą ir xml formatu pridėtą EBVPD importuojant internetiniu adresu <https://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/filter?lang=lt>

Instrukciją kaip užpildyti EBVPD galima rasti šiuo internetiniu adresu:

<http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas(Tiek%C4%97jas).pdf>

## 9 priedo 1 priedėlis

[*Pridedama atskiru dokumentu*]

Kartu su paraiška Kandidatas turi pateikti užpildytą Sąlygų 9 priedo 1 priedėlio EBVPD formą, kuri pateikta xml formatu atskiru dokumentu.

## priedas. Konfidencialumo įsipareigojimo forma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kandidato pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

[*Valdžios subjekto pavadinimas*]

[*Valdžios subjekto kontaktiniai duomenys: adresas, el. paštas, telefono numeris*]

**KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | | |
|  | | (Data) (numeris) | | |  | |
|  | (Vieta) | | | | |  |

(Projekto pavadinimas)

Siekdamas dalyvauti [*Valdžios subjekto pavadinimas*] (toliau – Valdžios subjektas) vykdomose Skelbiamose derybose dėl [*Projekto pavadinimas*] (toliau – Projektas) įgyvendinimo bei gauti su vykdomu Projektu bei Skelbiamų derybų procedūromis susijusią konfidencialią informaciją \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – Kandidatas) prisiima žemiau nurodytus konfidencialumo įsipareigojimus:

* 1. Kandidatas įsipareigoja laikyti Skelbiamų derybų metu iš Valdžios subjekto arba Komisijos gautą bet kokią informaciją slaptai, saugoti tokią informaciją kaip savo komercines paslaptis, tačiau bet kokiu atveju taikant ne mažesnę konfidencialumo apsaugą nei taikytų vidutiniškai apdairus verslininkas, bei neatskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, jeigu tokia konfidenciali informacija:
  2. yra visuotinai žinoma arba viešai prieinama;
  3. yra gauta iš trečiųjų asmenų, neprisiimant konfidencialumo įsipareigojimų informaciją atskleidusiam asmeniui;
  4. turi būti atskleista tretiesiems asmenims Kandidatui siekiant dalyvauti Skelbiamose derybose arba vykdant Sutartį dėl Projekto įgyvendinimo, jeigu informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima konfidencialumo įsipareigojimus, kurie savo apimtimi yra ne mažiau griežti, nei konfidencialumo įsipareigojimai numatyti šiame Konfidencialumo įsipareigojime (jeigu tretieji asmenys atskleidžia Valdžios subjekto konfidencialią informaciją, už trečiųjų asmenų veiksmus atsako Kandidatas, kaip už savo);
  5. buvo savarankiškai sukurta Kandidato, nesinaudojant Valdžios subjekto arba Komisijos konfidencialia informacija, arba buvo anksčiau žinoma Kandidato;
  6. pagal galiojančius teisės aktus turi būti atskleista valstybės institucijoms, jeigu Kandidatas atskleidė valstybės institucijoms mažiausią įmanomą konfidencialios informacijos kiekį, ėmėsi visų teisės aktuose numatytų priemonių, kad informaciją gavusi valstybės institucija laikytų gautą informaciją konfidencialiai ir apie tokį informacijos atskleidimą nedelsiant informavimo Valdžios subjektą arba Komisiją.

1. Šiame įsipareigojime numatyti konfidencialumo įsipareigojimai galioja tiek Skelbiamų derybų procedūrų vykdymo metu, tiek šioms procedūroms pasibaigus.
2. Šis įsipareigojimas sukuria teisiškai įpareigojančias prievoles Kandidatui. Jų atžvilgiu taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Su šio įsipareigojimo vykdymu susiję ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Valdžios subjekto registruotos buveinės vietą.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigos) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

## priedas. Statybos ir montavimo darbų sąrašo forma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kandidato pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

[*Valdžios subjekto pavadinimas*]

[*Valdžios subjekto kontaktiniai duomenys: adresas, el. paštas, telefono numeris*]

Sąlygų 4 priedo *Kvalifikacijos reikalavimai* lentelės *Kvalifikacijos reikalavimai* 2.1 ir 2.3 punkte nustatyto kvalifikacijos reikalavimo atitikimui, [*jeigu vykdoma kvalifikacinė atranka taikoma*, o taip pat kvalifikacinės atrankos K1 ir K3 kriterijaus reikšmei] pagrįsti teikiame duomenis apie apimtis iš [*nurodoma*] paskirties pastatų [*jeigu aktualu* *[nurodoma]* paskirties pastatų] statybos ir montavimo darbų:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Trumpas darbų aprašymas** | **Darbų atlikimo laikotarpis**  **([*pradžia-pabaiga*, *įrašyti laikotarpį*] m. / mėn.- m. / mėn.)** | **Užsakovas** | **Atliktų darbų vertė Eur be PVM** |
| 1. | [*Pastatas – pastato pavadinimas, pastato paskirtis, pastato bendras plotas, adresas, statybų rūšis*] | [*m. / mėn. – m. / mėn.*] |  |  |
| *[...]* |  |  |  |  |
| **Viso:** | | | | [*įrašyti apimtį skaitmenimis*]**Eur be PVM** |

Svarbiausių darbų sąrašas papildomai prie paraiškos privalo būti pateiktas ir *Microsoft Excel* formatu pagal Sąlygose pridedamą formą.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigos) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

## priedas. [*Nurodomos paslaugos*] Paslaugų sąrašo forma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Kandidato pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

[*Valdžios subjekto pavadinimas*]

[*Valdžios subjekto kontaktiniai duomenys: adresas, el. paštas, telefono numeris*]

***[NURODOMOS PASLAUGOS]* PASLAUGŲ SĄRAŠAS**

Sąlygų 4 priedo *Kvalifikacijos reikalavimai* lentelės *Kvalifikacijos reikalavimai* 2.2 punkte nustatyto kvalifikacijos reikalavimo atitikimui [*jeigu vykdoma kvalifikacinė atranka taikoma* , o taip pat kvalifikacinės atrankos K2 kriterijaus reikšmei] pagrįsti teikiame duomenis apie apimtis iš *[nurodoma]* paskirties pastatų [*jeigu aktualu* pastatų paskirties] [*nurodoma paslaugos*]paslaugų:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Trumpas suteiktų paslaugų aprašymas** | **Suteiktų paslaugų vieta**  (pastato pavadinimas, pastato paskirtis, pastato bendras plotas, adresas) | **Paslaugų teikimo laikotarpis. ([*pradžia-pabaiga*, *įrašyti laikotarpį*] m. / mėn. – m. / mėn.)** | **Užsakovas** | **Suteiktų paslaugų vertė Eur be PVM** |
| 1. |  | [*Pastatas – pastato pavadinimas, pastato paskirtis, pastato bendras plotas, adresas*] | [*m. / mėn. – m. / mėn.*] |  |  |
| *[...]* |  |  |  |  |  |
| **Viso:** | | | | | [*įrašyti apimtis skaitmenimis*] **Eur be PVM** |

Administravimo bei priežiūros paslaugų sąrašas papildomai prie paraiškos privalo būti pateiktas ir *Microsoft Excel* formatu pagal Sąlygose pridedamą formą.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (Kandidato arba jo įgalioto asmens pareigos) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

## priedas. Reikalavimai Techninei- inžinerinei informacijai

[*reikalavimai tikslinami atsižvelgiant į Projekto specifiką*]

1. Visą techninę dokumentaciją Kandidatas / Dalyvis turi pateikti skaitmeninėje versijoje. Tekstiniai (aprašomieji) dokumentai turi būti suderinti su *Microsoft Word* bei *Microsoft Exel* (kai reikalaujama) programine įranga, brėžiniai turi būti atidaromi *Autocad* programa. Dokumentai papildomai gali būti pateikiami *.pdf* formatu.
2. Kandidatas / Dalyvis, teikdamas Techninį pasiūlymą (Pirminį / Galutinį), statinio, išorinių įrenginių ir elementų, kitų elementų dalių būklės apibūdinimą turi pateikti pagal Specifikacijas. Prie kiekvienos dalies turi būti pateiktas inžinerinius sprendimus, kokybinius bei kiekybinius parametrus pristatantis tekstas.
3. Pateikiant / aprašant techninį sprendinį, esminį dėmesį reikia skirti ir su Techninio pasiūlymo (Pirminio / Galutinio) informacija pateikti:
   1. Detalų Objekto elementų / Modernizavimo priemonių koncepcijos aprašymą, įvertinant esamą Objekto būklę, situaciją ir poreikius.
   2. Koncepciniai pasiūlymai turi perteikti:
      1. Objekto elementų / Moderniziavimo priemonių apimtį;
      2. Objekto elementų tinkamumą / pritaikomumą atsižvelgiant į esamą Objekto situaciją;
      3. Preliminarias inžinerinių tinklų pasijungimo vietas Žemės sklypo ribose ir, jei numatoma, už jų;
   3. Koncepcinių pasiūlymų techninis aprašymas turi perteikti:
      1. Objekto koncepcijos esminius principus;
      2. Pagrįstas Kandidato / Dalyvio interpretacijas ne pagal Specifikacijas;
      3. Interjero įrengimo gaires;
      4. Įrangos, numatytos Specifikacijose, kokybę.
   4. Modernizavimo priemonių funkcinių – technologinių sprendinių tipologiją, kuri turi apimti:
      1. Planuojamų Modernizavimo priemonių sąrašą;
      2. Apsaugos tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti informaciją, kaip siūlomi sprendiniai yra susiję su keliamais Objekto apsaugos ir saugumo reikalavimais.
      3. Mechaninės inžinerinės sistemos sprendinių tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti šildymo, vėdinimo, šaldymo, ventiliacijos ir oro kondicionavimo sistemų sukūrimo ir eksploatavimo pagrindinius principus;
      4. Akustinių reikalavimų tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti pagrindinius planuojamų Objekto elementų pageidaujamų akustinių savybių įgyvendinimo metodus;
      5. Gaisro apsaugos reikalavimų tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti pagrindinius planuojamų Objekto elementų apsaugos nuo gaisro sistemos projektavimo principus;
      6. Elektrotechnikos projektavimo tipologiją: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti pagrindinius planuojamų Objekto elementų elektros sistemų projektavimo principus;
      7. Kitų specifinių inžinerinių sistemų aprašymą: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti pagrindinius planuojamų Objekto elementų specifinių inžinerinių sistemų projektavimo principus.
   5. Objekto elementų / Modernizavimo priemonių Darbų įgyvendinimo gairių planą: Kandidatas / Dalyvis turi pateikti planuojamų naudoti statybos metodų aprašymą bei pateikti statybų trukmės gairių planą.
4. Objekto inžinerinės infrastruktūros sprendimus bei energijos vartojimo suminius ir sąlyginius rodiklius, prie Techninio pasiūlymo (Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo) turi būti pateiktos užpildytos Specifikacijų [*nurodomi priedėlių numeriai*] priedėliuose pateiktos formos.

## priedas. Reikalavimai Finansiniam veiklos modeliui

* 1. Kandidatas / Dalyvis turi pateikti Finansinį veiklos modelį, kuris atitiktų šiuos reikalavimus:
     1. Finansinis veiklos modelis turi būti parengtas pagal šio priedo 1 priedėlyje pateiktą Finansinio veiklos modelio formą bei pateikiant visus formoje nurodytus Finansinį veiklos modelį pagrindžiančius dokumentus.
     2. Finansiniame veiklos modelyje turi būti pateikiami Kandidato / Dalyvio pasiūlymai ir aiškūs aprašymai dėl visų Sąlygose išvardintų Privataus subjekto įsipareigojimų, įskaitant Privataus subjekto įsipareigojimus susijusius su išlaidos ir mokėtinais mokesčiais.
     3. Finansiniame veiklos modelyje pateikti aprašymai turi būti pakankamai išsamūs ir detalūs, kad bet kuris kompetentingas finansų analitikas be papildomos informacijos galėtų įvertinti prielaidų logiškumą ir pagrįstumą.
     4. Finansinis veiklos modelis turi būti parengtas visam Sutarties laikotarpiui.
     5. Finansiniame veiklos modelyje pateikti skaičiavimai turi būti pagrįsti, t. y. FVM sudarymui naudojamos prielaidos turi būti detaliai aprašytos ir pagrįstos gerąja verslo praktika, finansų rinkų duomenimis, komerciniais pasiūlymais, rinkos kainų analize ir pan. Finansinio veiklos modelio skaičiavimus pagrindžiantys dokumentai turi būti pateikti kartu su Finansiniu veiklos modeliu.
     6. Finansinis veiklos modelis turi būti rengiamas pagal Sąlygose nustatytus reikalavimus ir Komisijos išaiškinamus, nepritaikant modifikacijų pagal Dalyvio teiktus siūlymus derybų metu.
     7. Finansinis veiklos modelis turi būti sudaromas atsižvelgiant, bet neapsiribojant, į žemiau šiame priede pateiktus reikalavimus.
     8. Finansinis veiklos modelis turi būti atviras koregavimui, naudojamos formulės negali būti užslėptos.
  2. Finansinio veiklos modelio sudarymo pagrindai:

| Finansinio veiklos modelio sudarymo pagrindas | |
| --- | --- |
| * + 1. Finansinio veiklos modelio sudarymo prielaidos | Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM, turi pateikti prielaidų rinkinį, kuriame būtų aprašytos visos FVM naudojamos prielaidos ir kurių detalumo turėtų pakakti norint parengti analogišką FVM.  FVM turi būti sudaromas realiomis vertėmis t. y. Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo metu galiojančiomis kainomis.  Aprašant prielaidas turi būti aiškiai nurodyta, ar sumos yra pateikiamos su pridėtinės vertės mokesčiu, ar be.  FVM prielaidų rinkinys turi pagrįsti ir paaiškinti numatomas patirti Sąnaudas Objekto elementų / Modernizavimo priemonių sukūrimo, įrengimo, Paslaugų teikimo, veiklos vykdymo, finansavimo, kt.) ir jų apskaičiavimo principus.  FVM sudarymo tikslais visas patirtas komunalinių mokesčių sąnaudas, susijusias su Objekto elementų / Modernizavimo priemonių sukūrimu / įdiegimu, iki (bet neįskaitant) Garantinio laikotarpio pradžios datos priskirti Objekto elementų sukūrimo savikainai.  Kartu su FVM turi būti pateikiami atitinkamas išlaidas pagrindžiantys dokumentai (pvz., sąmatos, komerciniai pasiūlymai) arba turi būti paaiškinta, kokiu pagrindu ir iš kokių sudedamųjų dalių susideda nurodytos išlaidos. |
| * + 1. Pagrindinės datos | Prognozuojama Sutarties įsigaliojimo visa apimtimi data yra [*įrašoma data*] (toliau – Bazinė data). |
| * + 1. Valiuta | Pateikti kainas (Metinį atlyginimą) eurais atsižvelgiant į Bazinę datą. |
| * + 1. Indeksavimas | Metinio atlyginimo dalys indeksuojamos kaip numatyta Sutarties 3 priede *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka*.  Skaičiavimo ir Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo tikslais, daryti prielaidas, jog indeksavimas atliekamas kas metus bei pirmas koregavimas atliekamas praėjus metams nuo Bazinės datos.  Valdžios subjektas taikys indeksavimą tik žemiau išvardintoms Sąnaudoms:   1. Paslaugų teikimo; 2. Atnaujinimo ir remonto; 3. Administravimo ir valdymo.   Indeksavimas nėra taikomas kredito ir nuosavo kapitalo srautams bei finansinės ir investicinės veiklos Sąnaudoms. |
| * + 1. Investicijų grąžos norma | Investicijų grąžos norma (*angl. Internal Rate of Return, IRR*) – tai tokia grąžos norma, kuriai esant Investuotojo iš Privataus subjekto gautinų pajamų srautų dabartinė vertė prilyginama nuliui ir kuri apskaičiuojama pagal tokią formulę:  kur:  *IPSn* – Investuotojo pinigų srautai. Tai nuosavo kapitalo srautai Sutarties finansavimui (pvz., Privataus subjekto akcijų apmokėjimo ir akcininkų subordinuotų paskolų suteikimo dydžiai *n*-aisiais metais) ir nuosavo kapitalo grąžos srautai (pvz., išmokėto paskirstytojo pelno ir atliktų pagal subordinuotas paskolas mokėjimų dydžiai). Formulėje pavaizduoti pinigų srautai apima tiek neigiamus (pinigų srautas finansavimui į Sutartį), tiek teigiamus (pinigų srautas iš Sutarties) pinigų srautus;  *n* – Sutarties *n*-ieji metai;  *IGN* – Investicijų grąžos norma;  Investicijų grąžos norma naudojama kaip diskonto norma kompensacijos apskaičiavime Sutarties nutraukimo atveju. |
| * + 1. Diskonto norma | Skaičiavimo ir Pasiūlymo pateikimo tikslais rengiant FVM turi būti daroma prielaida, kad reali diskonto norma lygi 4,00 proc. (Nominali diskonto norma įvertinus 3 proc. infliaciją – 7,12 proc.). Diskontavimas reikalingas, siekiant nustatyti, ar Dalyvio pasiūlymas neviršija Maksimalaus Valdžios subjekto mokėjimo. |
| * + 1. Vidutinė svertinė kapitalo kaina | Vidutinė svertinė kapitalo kaina (*angl. weighted average cost of capital, WACC*) atspindi Sutarties įgyvendinimui reikalingo kapitalo kainą, įvertinus numatomą finansavimo struktūrą (skolintą ir nuosavą kapitalą), ir yra apskaičiuojama pagal formulę:  kur:  *E* –nuosavo kapitalo dydis;  *D* –Finansuotojo kredito dydis;  *H* –mišraus kapitalo (įskaitant subordinuotas paskolas, konvertuojamas obligacijas, mezanino paskolas ir kt.) dydis;  *V* –Objkto elementų sukūrimo laikotarpiu iki Garantinio laikotarpio pradžios datos investuota suma, *V = E +D+H;*  *RE* – nuosavo kapitalo grąža;  *RD* – Finansuotojo kredito palūkanos;  *RH* – mišraus kapitalo grąža (kaštai);  *Tax* – pelno mokesčio tarifas;  Vidutinė svertinė kapitalo kaina naudojama kompensacijos apskaičiavime Kompensavimo įvykio atveju. |
| * 1. Metinio atlyginimo užtikrinimas | Finansiniame pasiūlyme (Pirminiame pasiūlyme / Galutiniame pasiūlyme) nurodytas Metinis atlyginimas turi galioti ne trumpiau, kaip nurodyta Sąlygose. Finansiniame pasiūlyme (Pirminiame pasiūlyme / Galutiniame pasiūlyme) nurodytas Metinis atlyginimas gali skirtis tik dėl nuo Privataus subjekto nepriklausančių objektyvių aplinkybių pasikeitus finansavimo sąlygoms (pvz., bazinės palūkanų normos pasikeitimas, apribojimų finansavimo rinkoje atsiradimas, kt.).  Sutarties vykdymo metu Metinis atlyginimas tikslinamas tik optimizuojant ar keičiant Finansinį veiklos modelį, kaip nurodyta Sutarties 3 priede *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka*. |
| * 1. Metinio atlyginimo skaičiavimas | Kandidato / Dalyvio siūlomas Metinis atlyginimas turi būti apskaičiuotas nepritaikant jokių papildomų modifikacijų, t. y. atlikdamas skaičiavimus, Kandidatas / Dalyvis turi daryti prielaidą, kad Privatus subjektas teiks Paslaugas pilna apimtimi, t. y. nebus pritaikytas Metinio atlyginimo mažinimo mechanizmas. |

* 1. Reikalavimai finansavimo planui ir finansinio pajėgumo pagrindimui:

| Finansavimo planas ir finansinio pajėgumo pagrindimas | |
| --- | --- |
| * + 1. Finansavimo poreikio įvertinimas ir numatoma kapitalo struktūra | Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti Sutarties finansavimo struktūros aprašymą ir pagrindžiančius dokumentus, kuriais įrodytų, kad Kandidatas /Dalyvis pritraukė pakankamai lėšų Sutarties finansavimui ir, kad numatomas Sutarties finansavimo planas atitinka toliau nurodytus punktus:   1. apima visą finansavimo struktūrą bei siūlomus instrumentus; 2. pateiktas visų finansavimo šaltinių išsamus aprašymas; 3. pateiktos visų laidavimo garantijų sąlygos ir išsami informacija, kaip Privatus subjektas vykdys šias sąlygas; 4. pateiktas aprašymas apie Privataus subjekto numatomą vykdyti apsidraudimo strategiją ir reikalavimus. |
| * + 1. Finansavimo sąlygos (skolintas kapitalas) | Sutarties finansavimo šaltiniu numatant paskolą ar kitą skolintų lėšų finansavimo šaltinį (įskaitant subordinuotas paskolas, išperkamąją nuomą), žemiau nurodyta informacija turi būti pateikta apie kiekvieną Finansuotoją ir Kitą paskolos teikėją, kaip išsamios finansavimo sąlygos arba įsipareigojimo finansuoti raštas:   1. Finansuotojo ir Kitą paskolos teikėjo rekvizitai ir kredito reitingas (jei reitinguojamas); 2. skiriama ar įsipareigota skirti lėšų suma; 3. lėšų išmokėjimo grafikas; 4. detali informacija apie atidėjimo laikotarpį, įskaitant jo trukmę ir nenumatytus atvejus; 5. grąžinimo ar išpirkimo grafikas, su išpirkimo datomis, išankstinio grąžinimo sąlygomis (įskaitant negrąžintos paskolos dalies apmokėjimo sąlygas); 6. užstatų, garantijų ar kitų užtikrinimų reikalavimai (iš patronuojančios bendrovės ar trečiųjų šalių); 7. Sutarties parengimo, įsipareigojimo, tarpininkų ir kiti panašūs mokesčiai; 8. palūkanų normos ir maržos, įskaitant didėjimo / mažėjimo mechanizmus; 9. esminiais apribojimai, įsipareigojimai ir kiti reikalavimai; 10. reikalavimai rezervų sąskaitoms; 11. nemokumo ar kiti panašūs susitarimai; 12. teisių ir pareigų perdavimo susitarimai; 13. išankstinės sąlygos; 14. veiklos vertinimo (*angl. Due diligence*) reikalavimai; 15. kiti apribojimai, reikalavimai ar sąlygos, kurios finansiškai turėtų įtakos Kandidato / Dalyvio galimybei pritraukti finansavimą; 16. detali informacija apie finansavimo (numatytų Sutarties įgyvendinimui skirti lėšų) prieinamumą ir Finansuotojo (jeigu Finansuotojas nėra kredito įstaiga) ir Kito paskolos teikėjo finansinę būklę.   Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti aukščiau nurodytų finansavimo sąlygų santrauką ir pridėti jas pagrindžiančius dokumentus. |
| * + 1. Finansavimo sąlygos (nuosavas kapitalas) | Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi nurodyti:   1. nuosavo kapitalo teikėjus, akcininkus ir laiduotojus; 2. nuosavo kapitalo teikėjų juridinius duomenis ir kredito reitingą (jei reitinguojama); 3. numatomą įnešti kiekvieno nuosavo kapitalo teikėjo(-ų) kapitalo dydį; 4. išsamias nuosavo kapitalo teikimo sąlygas, įskaitant taikomas palūkanų normas, maržas, laukiamą nuosavo kapitalo grąža, kitus esminius apribojimus ir reikalavimus; 5. detalią informaciją apie nuosavo kapitalo finansavimo prieinamumą ir nuosavo kapitalo teikėjo(-ų) finansinę būklę (finansavimo šaltinių, grynųjų pinigų arba kito likvidaus turto, kuris bus prieinamas siekiant užtikrinti numatytą nuosavo kapitalo lygį, aprašymus); 6. informaciją apie visus reikšmingus finansinius įvykius, kurie gali paveikti dabartinę finansinę ūkio subjekto būklę, nuo paskutinių teiktų metinių finansinių ataskaitų.   Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti aukščiau nurodytų finansavimo sąlygų santrauką ir pridėti nuosavo kapitalo teikimą pagrindžiančius dokumentus. |
| * + 1. Refinansavimas | Jei Kandidatas / Dalyvis planuoja naudoti refinansavimo instrumentus, jis turi aprašyti refinansavimo planą ir pateikti refinansavimo prielaidas dėl refinansavimo struktūros ir laikotarpio, palūkanų normos, maržos, refinansavimo grąžinimo laikotarpio, mokėjimų grafiko, rezervų sąskaitų, refinansavimo padengimo ir kitų reikalaujamų rodiklių. |
| * + 1. Finansavimo pajėgumo patikslinimas | Komisija savo nuožiūra gali reikalauti papildomų įrodymų dėl finansavimo pajėgumo. |

* 1. Reikalavimai Investicijų ir Sąnaudų pagrindimui:

| Investicijų ir Sąnaudų pagrindimas | |
| --- | --- |
| * + 1. Objekto (statybos) sąnaudos | Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie Investicijas, apskaičiuotas atsižvelgiant į Specifikacijose pateiktus reikalavimus.  Darbų sąmata turi būti detalizuota pagal Investicijų grupes (pagal Modernizavimo priemonių grupes), nurodant mato vnt. (pvz., kv. m. arba vnt.), kiekį ir vieneto kainą bei bendras sumas.  Sąmata papildomai turi būti išreikšta kaip vieno kvadratinio metro / vieneto įkainis.  Kartu su FVM Kandidatas / Dalyvis turi pateikti Sąnaudų apskaičiavimą pagrindžiančius duomenis ir dokumentus (sąmatas, komercinius pasiūlymus, nuorodas į rinkos kainas, kt.). |
| * + 1. Paslaugų teikimo sąnaudos | Kandidatas / Dalyvis , pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie Privačiam subjektui Sutartimi perduodamų nuolatinių Paslaugų teikimo Sąnaudas, apskaičiuotas atsižvelgiant į Specifikacijose pateiktus reikalavimus.  Jeigu Kandidatas / Dalyvis planuoja iš perduotų jam Paslaugų gauti kitas nei Metinis atlyginimas pajamas, duomenys apie šių Paslaugų Sąnaudas turi būti pateikti įvertinus visas numatomas pajamas.  Paslaugų teikimo Sąnaudos turi būti detalizuotos pagal Sąnaudų grupes, nurodant jų sudedamąsias dalis, išreikštas vieneto ir jo įkainio sandauga bei pateikiant mėnesines ir metines sumas.  Metinės sąnaudos papildomai turi būti išreikštos kaip vieno kvadratinio metro / vieneto įkainis.  Kartu su FVM Kandidatas / Dalyvis turi pateikti Sąnaudų apskaičiavimą pagrindžiančius duomenis ir dokumentus (sąmatas, komercinius pasiūlymus, nuorodas į rinkos kainas, kt.). |
| * + 1. Administravimo ir valdymo sąnaudos | Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie Sąnaudas, susijusias su Privataus subjekto veikla, valdymu bei administravimu (pvz., Privataus subjekto administracijos darbuotojų darbo užmokesčio, buhalterinės apskaitos, audito paslaugų, patalpų nuomos ir kt. Sąnaudos).  Administravimo ir valdymo Sąnaudos turi būti detalizuotos pagal Sąnaudų grupes, nurodant jų sudedamąsias dalis, išreikštas vieneto ir jo įkainio sandauga bei pateikiant mėnesines ir metines sumas.  Kartu su FVM Kandidatas / Dalyvis turi pateikti Sąnaudų apskaičiavimą pagrindžiančius duomenis ir dokumentus (sąmatas, komercinius pasiūlymus, nuorodas į rinkos kainas, kt.). |
| * + 1. Finansinės ir investicinės veiklos Sąnaudos | Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie visas Sutarties finansavimo Sąnaudas, įskaitant bazines palūkanų normas, maržas, finansavimo mokesčius, nuosavo kapitalo suteikimo sąlygas ir kt.  Kartu su FVM Kandidatas / Dalyvis turi pateikti finansavimo sąlygas pagrindžiančius dokumentus. |
| * + 1. Rizikos eliminavimo Sąnaudos | Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie rizikų, kurios yra perduodamos Privačiam subjektui, eliminavimo Sąnaudas arba paaiškinti, kaip jos bus sumažintos / eliminuotos be papildomų Sąnaudų. |
| * + 1. Kitos Sąnaudos | Kandidatas / Dalyvis, pildydamas FVM formą, turi pateikti išsamią informaciją apie visas kitas Sąnaudas, susijusias su įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymu. |

* 1. Reikalavimai pajamų (išskyrus Metinį atlyginimą) pagrindimui:

| Pajamų (išskyrus Metinį atlyginimą) pagrindimas | |
| --- | --- |
| * + 1. Palūkanų pajamos | Kandidatas / Dalyvis turi pateikti detalią informaciją apie Privataus subjekto planuojamas gauti palūkanas (palūkanų pajamas) iš Privataus subjekto rezervinių sąskaitų ar iš kitų kreditinių sąskaitų, arba nurodyti, kad nėra numatomas jų gavimas.  Planuojamos gauti palūkanų pajamos turi būti pagrįstos detaliai aprašant skaičiavimuose naudojamas palūkanų normas ar daromas prielaidas dėl palūkanų normų. |
| * + 1. Kitos pajamos | Kandidatas / Dalyvis turi pateikti detalią informaciją apie kitas Privataus subjekto planuojamas gauti pajamas (be Metinio atlyginimo), detaliai aprašant skaičiavimams taikytas prielaidas. |

## priedo 1 priedėlis. Finansinės veiklos modelis

[*Pridedama atskiru dokumentu*]

Kartu su Finansiniu pasiūlymu (Pirminiu pasiūlymu / Galutiniu pasiūlymu) Kandidatas / Dalyvis turi pateikti užpildytą Sąlygų **Error! Reference source not found.** priedo 1 priedėlio formą.

## priedas. Reikalavimai teisinei informacijai

1. **Informacija apie Subtiekėjus**
   1. Užpildytą žemiau pateiktą lentelę:

|  |  |
| --- | --- |
| **Subtiekėjo pavadinimas, kodas, kontaktiniai duomenys** | **Kokiai Sutarties daliai įgyvendinti jis pasitelkimas (Darbai ar Paslaugos, pavedamos Subtiekėjui, jų procentinė dalis nuo Metinio atlyginimo)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. Sutartinių santykių schemą kartu su paaiškinimu (pridedama atskiru dokumentu).

1. **Patvirtinimas dėl nepakitusio atitikimo Kvalifikacijos reikalavimams,** t. y. patvirtinimas, jog Kandidato paraiškoje nurodyti duomenys apie atitikimą Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai* nurodytiems Kvalifikacijos reikalavimams ir pagal kuriuos Komisija atliko kvalifikacinę atranką pagal Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos vertinimas ir kvalifikacinės atrankos atlikimo tvarka* nustatytus kriterijus nepasikeitė. Jeigu šie duomenys pasikeitė, Kandidatas / Dalyvis turi pateikti Komisijai atnaujintus duomenis.
2. Patvirtinimas, kad Kandidato kartu su paraiška pateiktoje deklaracijoje **dėl Reglamente nustatytų sąlygų** nebuvimo nurodyti duomenys nepasikeitė. Jeigu šie duomenys pasikeitė, Kandidatas / Dalyvis turi pateikti Valdžios subjektui atnaujintus duomenis.
3. **Pasiūlymai Sąlygų 21 priede pateiktam Sutarties projektui, įskaitant ir visus priedus (taikoma tik teikiant Pirminį pasiūlymą).** Pasiūlymai Sutarties projektui turi būti pateikti pakeitimų lentelėje, kurioje kiekvieno siūlomo pakeitimo atžvilgiu turi būti nurodyta:
   1. Siūlomas keisti Sutarties projekto punktas;
   2. Sutarties projekto punktas su pažymėtais siūlomais pakeitimais ir siūlomą pakeitimą paaiškinančiu komentaru, išskiriant:
      1. Kritinius pakeitimus, kurie reikalingi Kandidatui priimant sprendimą dėl Galutinio pasiūlymo pateikimo (t. y. tokie pakeitimai, kurių nepriėmus, Kandidatas pagal savo vidines politikas / reikalavimus negalėtų teikti Galutinio pasiūlymo);
      2. Pakeitimus, galinčius turėti įtakos Metiniam atlyginimui ;
      3. Pakeitimus, galinčius turėti įtakos Sutarties finansavimo struktūrai;
      4. Pakeitimus, galinčius turėti įtakos Kandidato susitarimams su Subtiekėjais;
      5. Pakeitimus, kurie yra būtini norint pritaikyti juos Kandidato siūlomoms Projektą įgyvendinančioms priemonėms / sprendimams;
      6. Pakeitimai, kurie keičia Valdžios subjekto siūlomą Rizikos pasidalijimo tarp šalių matricą (nepriklausomai ar Valdžios subjekto ar Kandidato naudai); ir
      7. ir kitus pakeitimus.
4. Kandidatai turi pateikti siūlomų pakeitimų lentelę elektroniniu redaguojamu formatu ir Sutarties projektą, atnaujintą pagal visus siūlomus pakeitimus (pakeitimai turi būti pažymėti naudojant teksto redagavimo programos funkciją „sekti pakeitimus“ ar jai analogišką funkciją). Komisija su jais neprivalo sutikti, tačiau į šiuos pakeitimus Komisija gali atsižvelgti rengdamas galutinį Sutarties projektą.

## **priedas. Reikalavimai Objekto sukūrimo, paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planui**

1. Objekto sukūrimo, Paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo planas (toliau – Planas) yra Kandidato / Dalyvio pateikiamas Objekto elementų / Modernizavimo priemonių įdiegimo /sukūrimo ir Paslaugų teikimo bei Sutarties administravimo ir valdymo aprašas, pateikiamas kartu su Pirminiu pasiūlymu / Galutiniu pasiūlymu. Pagal pateiktą Planą bus sprendžiama apie Kandidato / Dalyvio gebėjimus ir galimybes įgyvendinti Sutartį. Šiame Plane Kandidatas / turi nurodyti kaip įgyvendins Sutartį, pateikdamas Darbų (projektavimo, statybos rangos)valdymo bei Specifikacijose nurodytų Paslaugų teikimo ir Sutarties administravimo bei valdymo, įskaitant rizikų valdymo detalų aprašymą, kuriame turės būti nurodyta kaip Kandidatas / Dalyvis, atsižvelgdamas į Specifikacijose keliamus reikalavimus, sugebės įgyvendinti Sutartį.
2. Plane turi būti nurodomas Sutarties įgyvendinimas aplinkos apsaugos standartų įgyvendinimo kontekste ir turi būti parengtas atsižvelgiant į galiojančius Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktus statybos ir aplinkosaugos srityje (pvz., kaip bus laikomasi aplinkosauginių reikalavimų; kaip bus užtikrinimas Darbų ir Paslaugų atitikimas pagal Specifikacijose nurodytus standartus).
3. Atkreiptinas dėmesys, kad Planą pateikdamas Kandidatas / Dalyvis gali nurodyti ir kitus, neapsiribojant pateiktais reikalavimais, Sutarčiai ir Projektui svarbius aspektus, kuriais remiantis Komisija galės išsamiau įvertinti Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo atitikimą Sąlygoms bei jį įvertinti.

## 16 priedo 1 priedėlis. Objekto sukūrimo, paslaugų teikimo ir Sutarties valdymo plano forma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*([Kandidato / Dalyvio pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)*

[*Valdžios subjekto pavadinimas*]

**OBJEKTO SUKŪRIMO, PASLAUGŲ TEIKIMO IR SUTARTIES VALDYMO PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | |
|  | | (Data) (numeris) | |  | |
|  | (Vieta) | | | |  |
| (Projekto pavadinimas) | | | | | |

**Turinys**

**1. OBJEKTO SUKŪRIMO PLANAS**

**1.1. Projektavimo etapo aprašymas, organizavimo procedūros ir terminai**

**1.2. Statybos darbų etapo aprašymas, organizavimo procedūros ir terminai**

**1.3. Statybos kontrolės procesas**

**2. PASLAUGŲ TEIKIMO PLANAS**

**2.1. Teikiamos Paslaugos**

**2.2. Paslaugų atitiktis aplinkos apsaugos reikalavimams, tvarumui, darnumui**

**3. SUTARTIES VALDYMO PLANAS**

**3.1. Dokumentų ir kitos esminės informacijos valdymas**

**3.2. Rizikų valdymas**

**3.3. Viešinimas**

**1 priedėlis. Rizikų, nurodytų Sutarties 4 priede vertinimas ir valdymas**

**2 priedėlis. Rizikų, nenurodytų Sutarties 4 priede vertinimas ir valdymas**

1. **Objekto sukūrimo planas**
   1. **Projektavimo etapo aprašymas, organizavimo procedūros ir terminai**
      1. **Žemės sklype projektuojami statiniai**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis nurodo projektuojamus pastatus, inžinerinius statinius. Taip pat nurodoma ar Žemės sklype yra gamtinių, istorinių, kultūrinių ar archeologinių vertybių/*.

* + 1. **Projektavimo procesas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis nurodo projektavimo etapus, kiekvieno etapo trumpą aprašymą. Žemiau pateikiamas rekomendacinis sąrašas:*

1. *inžinerinių tyrinėjimų atlikimas;*
2. *projektinių pasiūlymų parengimas ir pateikimas Valdžios subjekto suderinimui;*
3. *trūkstamų inžinerinių prisijungimo sąlygų gavimas, esant poreikiui esamų prisijungimo sąlygų atnaujinimas;*
4. *projektinių pasiūlymų pateikimas savivaldybės administracijai, kurios teritorijoje įgyvendinamas Projektas ir projekto viešinimo procedūros atlikimas;*
5. *poveikio aplinkai vertinimo atrankos dokumentų rengimas ir procedūrų įvykdymas;*
6. *pastatų energetinio naudingumo vertinimas;*
7. *techninio projekto parengimas ir teikimas Valdžios subjektui, pastabų techniniam projektui iš Valdžios subjekto gavimas, techninio projekto pagal Valdžios subjekto pastabas taisymas;*
8. *techninio projekto bendroji ekspertizė, techninio projekto pagal ekspertizės pastabas pataisymas;*
9. *techninio projekto derinimas su atsakingomis institucijomis, statybą leidžiančio dokumento gavimas;*
10. *darbo projekto rengimas;*
11. *projekto vykdymo priežiūra/.*
    * 1. **Projektavimo etapo grafikas**

*/Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis nurodo projektavimo etapų preliminarius terminus. Nurodant terminus, projektavimo etapai, nurodyti šio Plano 1.1.2 dalyje turi būti sustambinti pagal procesus, eiliškumą. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija /.*

* 1. **Statybos darbų etapo aprašymas, organizavimo procedūros ir terminai**
     1. **Statybos darbų procesas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis nurodo statybos Darbų etapus, etapo trumpą aprašymą, preliminarius terminus. Žemiau pateikiamas rekomendacinis sąrašas:*

1. *laikinų buitinių patalpų įrengimas;*
2. *statybos aikštelės aptvėrimas laikina tvora;*
3. *laikinų sandėliavimo vietų paruošimas;*
4. *informacinių, įspėjamųjų, draudžiamųjų ženklų įrengimas;*
5. *projekto komandos formavimas (atsakingų asmenų paskyrimo įsakymai, pranešimai apie atsakingus asmenis, atsakomybių ir funkcijų nustatymas);*
6. *dokumentų paketo suformavimas;*
7. *statybos darbų technologinio projekto parengimas;*
8. *statybvietės įrengimas pagal SDTP;*
9. *informacinio stendo (pagal STR ir Sutarties reikalavimus) įrengimas;*
10. *grafikų parengimas;*
11. *subrangos ir pagrindinių medžiagų užsakymo planas;*
12. *darbo jėgos poreikio nustatymas (pagal detalų darbų vykdymo grafiką);*
13. *pagrindinių mechanizmų / įrangos poreikio nustatymas;*
14. *valstybinių institucijų informavimas apie darbo pradžią;*
15. *mobilizacija;*
16. *statybos darbų vykdymas;*
17. *statybos darbų užbaigimas;*
18. *defektų taisymas;*
19. *pridavimo procedūros;*

*demobilizacija/.*

* + 1. **Statybos darbų grafikas**

*/Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis pateikia statybos darbų terminus pagal šio Plano punkte nurodytus etapus: sustambintą kalendorinį viso Objekto statybos darbų laikotarpio grafiką, skirtą matyti bendrą situaciją Objekte (angl. k. Master Plan) ir susmulkintą (3 – 4 mėn.) kalendorinį grafiką, parodantis detalesnę Objekto situaciją pagal statybos darbus (angl. k. Look ahead), pagal kurį galima būtų įvertinti galimas rizikas, įskaitant riziką dėl vėlavimo. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija /.*

* + 1. **Statybos darbų ir įrengimo darbų vykdymo metu taikomų technologijų aprašymai**

Atsižvelgiant į Objekto paskirtį ir pobūdį techninio projekto rengimo metu rengiamas statybos darbų technologijos projektas – techninis dokumentas, kuris nustato konkretaus statinio statybos, kaip technologijos proceso, reikalavimus, nurodo statinio projekto įgyvendinimo būdus bei metodus ir konkrečius sprendinius bei priemones, užtikrinančias darbuotojų saugą ir sveikatą. Jis privalomas statant, rekonstruojant ar kapitališkai remontuojant ypatingus statinius, statinius saugomose teritorijose, statinius apsaugos zonose, nustatytose LietuvosRespublikos įstatymuose ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose, taip pat atliekant statybos darbus sudėtingomis sąlygomis, veikiančios įmonės ar veikiančių inžinerinių tinklų bei susisiekimo komunikacijų teritorijose bei tretiesiems asmenims priklausančiuose sklypuose, atliekant žemės darbus greta esamų statinių.Statybos darbų technologijos projekto struktūra yra pateikta Statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. D1-848, 3 priede. Statybos darbus iš technologinės pusės kontroliuoti turi padėti parengtas BIM modelis, kuriame bus galimybė atlikti nuolatinę statybos darbų vykdymo kontrolę, lyginant faktiškai vykstančius statybos darbus su jų planu BIM modelyje per BAM (*angl. k. Building Assembly Modeling*) procedūrą.

*/Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis pateikia pagrindinių statybos darbų technologinius aprašymus. Žemiau yra pateikti pagrindiniai darbai yra rekomendacinio pobūdžio, Kandidatas / Dalyvis turi pasirinkti pagrindinius darbus atsižvelgiant į techninius sprendinius:*

1. *betonavimo darbai;*
2. *darbai su gelžbetoniu;*
3. *metalo darbai;*
4. *apdaila;*
5. *mūro sienos;*
6. *gipsas;*
7. *keraminės plytelės;*
8. *lubos;*
9. *dažymas;*
10. *metalo ir medžio darbai/.*
    * 1. **Registravimo įrankio aprašymas**

***/****Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis turi aprašyti sistemą ar sistemas, kurios bus atliks Registravimo įrankio funkcijas, pateikti aprašymą, sistemų funkcionalumą. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija /.*

* 1. **Statybos kontrolės procesas**

Statybos kontrolės procesas apima prevencines priemones bei oficialius kontrolės įrankius. Pagrindinis dėmesys turi būti skiriamas prevencijos priemonių organizavimui ir valdymui.

* + 1. **Darbų planavimo ir vykdymo kontrolės proceso aprašymas, organizavimas ir valdymas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis turi nurodyti atskirų Darbų etapų rizikingumo vertinimo, kontrolės mechanizmus ir įrankius, prevencines priemones, jų organizavimą ir valdymą ir kitą informaciją, susijusią su Darbų tinkamo planavimo ir vykdymo kontrole. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija* /.

* + 1. **Aplinkosauga ir tvarumas Darbų vykdyme**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis turi aprašyti kaip bus (1) laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintų Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo reikalavimų; (2) minimizuojamas statybinių atliekų kiekis; (3) perdirbtos ir panaudotos statybinių ir griovimo atliekos (4) efektyvinamas energijos vartojimas, kaip bus taupoma energija; (5) užtikrinamas ekologiškų statybinių medžiagų ir gaminių, turinčių aplinkosaugines produktų deklaracijas (pagal standartus EN 15804+A1 ir ISO 14025) naudojimas, ar bus naudojami medienos gaminiai / produkcija, turintys FSC deklaracijas, kuriems žaliavos tiekiamos iš tvariai auginamų miškų; (6) laikomasi ekologinių išteklių apsaugos. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija/*.

1. **Paslaugų teikimo planas**

Paslaugų teikimo planas apima techninės priežiūros, valymo, teritorijos ir žaliųjų zonų priežiūros paslaugas, todėl atskiri planai nebus rengiami.

* 1. **Teikiamos Paslaugos**
     1. **Paslaugų sąrašas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis detalizuoja visas teikiamas Paslaugas ir Objekto atskirs erdves ar patalpas, ar atskirus statinius, kuriuose Paslaugos teikiamos*/.

* + 1. **Paslaugų teikimo terminai**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis nurodo Paslaugų teikimo terminus. Jeigu kartu su Techniniu pasiūlymu nėra teikiamas Paslaugų terminų detalizavimas, tuomet šioje dalyje Paslaugų terminai / grafikas turi būti nurodomas detaliai. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija, susijusi su Paslaugų teikimo terminais, grafiku*/.

* + 1. **Objekto techninės priežiūros organizavimas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis aprašo kaip bus užtikrintas Objekto viso gyvavimo ciklo eksploatacinis ir funkcinis efektyvumas be galimybės peroptimizuoti patalpas taip, kad jos atitiktų kintančius Valdžios subjekto poreikius, minimizuotų poreikį Papildomiems darbams ar tokių Papildomų darbų kainą. Taip pat turi būti nurodyti Paslaugos kokybės kontrolės užtikrinimo mechanizmai. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija, susijusi su Objekto technine priežiūra*/.

* + 1. **Energinių resursų suvartojimo fiksavimas, priežiūros ir valdymo aprašymas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis turi aprašyti kaip bus apskaitomos energijos suvartojimo sąnaudos, kaip bus vykdoma stebėsena ir kontrolė bei pasiūlymų teikimas Valdžios subjektui dėl energijos taupymo galimybių ir priemonių. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija, susijusi su energinių resursų vartojimu, kontrole ir stebėsena/.*

* + 1. **BMS sistemos funkcionavimas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis pateikia informacija ir aprašymai apie sistemas, kuriose bus įdiegtas BMS sistemos funkcionalumas. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija, susijusi su BMS sistema/.*

* + 1. **Patalpų valymas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis aprašo Objekto patalpų, erdvių valymo intensyvumą, atsižvelgiant į patalpų paskirtį, teisės aktų ir Specifikacijų reikalavimus. Taip pat aprašomi valymo būdai, naudojama įranga, Paslaugos kokybės kontrolės užtikrinimo mechanizmai. Jeigu Specifikacijose numatyta dezinfekavimas ir / ar desinsekcija, ir / ar deratizavimas, šių Paslaugų teikimo būdai, metodai, apimtys ir kt. taip pat aprašomi šiame skyriuje. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija, susijusi su valymo Paslaugų teikimu/*

* + 1. **Teritorijos, žaliųjų zonų priežiūra ir valymas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis aprašo kas patenka į teritorijos ir žaliųjų zonų priežiūros Paslaugą, kokie būdai , įranga bus naudojami šių Paslaugų tikimui, Paslaugos intensyvumas, priklausomai nuo sezono, atskirų teritorijos erdvių specifiškumo ar naudojimo intensyvumo, Paslaugos kokybės kontrolės užtikrinimo mechanizmai ir pan. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija, susijusi su teritorijos, žalių zonų priežiūra ir valymu/*

* + 1. **Atliekų tvarkymas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis aprašo atliekų surinkimo, rūšiavimo, saugojimo, transportavimo ir utilizavimo procesą, naudotinas priemones / įrangą, dažnumą, Paslaugos kokybės kontrolės užtikrinimo mechanizmus ir kitą svarbią informaciją, susijusią su šia Paslauga/.*

* + 1. **Kitos Paslaugos, nenurodytos šio plano 2.1.3 - 2.1.8 dalyse**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis aprašo kitas Paslaugas, kurios nėra nurodytos šio plano 2.1.3 - 2.1.8 dalyse – intensyvumą, teikimo būdus, metodus, naudojamą įrangą ir kt./.*

* 1. **Paslaugų atitiktis aplinkos apsaugos reikalavimams, tvarumui, darnumui**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis turi aprašyti kaip bus (1) laikomasi Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintų Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo reikalavimų; (2) efektyvinamas energijos vartojimas, kaip bus taupoma energija; (3) užtikrinamas ekologiškų statybinių medžiagų ir gaminių, turinčių aplinkosaugines produktų deklaracijas (pagal standartus EN 15804+A1 ir ISO 14025) naudojimas. Taip pat pateikiama kita Specifikacijose reikalaujama arba Kandidato / Dalyvio nuomone svarbi informacija/.*

1. **Sutarties valdymo planas**
   1. **Dokumentų ir kitos esminės informacijos valdymas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis nurodo dokumentų valdymo sistemas / metodus / būdus, kurie bus naudojami siekiant užtikrinti tinkamą dokumentų ir kitos esminės informacijos, susijusios su Sutarties įgyvendinimu, valdymą, atsekamumą, saugojimą ir kt*./.

* 1. **Rizikų valdymas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis turi įvertinti su Sutarties įgyvendinimu susijusių rizikų, įskaitant nurodytų Sutarties 4 priede Rizikos paskirstymo tarp šalių matrica, pasireiškimo galimybes, jų galimą poveikį Sutarties įgyvendinimui bei rizikų valdymo priemones ir užpildyti šio plano 1 priedėlį ir 2 priedėlį. Vertinamos tik tos rizikos, kurios visa apimtimi ar dalinai yra perduodamos Privačiam subjektui*/.

* 1. **Viešinimas**

/*Šioje dalyje Kandidatas / Dalyvis nurodo Projekto viešinimo metodus, intensyvumą, viešinimo kanalus ir viešinimui skirtos informacijos derinimą su Valdžios subjektu.* /.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 16 priedo 2 priedėlis. Rizikų, nurodytų Sutarties 4 priede vertinimas ir valdymas

**Tikimybė ir poveikis (žymėjimas):** **Rizikos vertė (žymėjimas):**

3 – Didelė (-is) 3 – Kritinė

2 – Vidutinė (-is) 2 – Vidutinė

1 – Maža (-as) 1 – Nereikšminga

| **Eil. Nr.** | **Rizikos kategorija** | **Rizikos aprašymas** | **Perduota rizikos dalis** | **Tikimybė** | **Poveikis** | **Vertė** | **Rizikos valdymo priemonės** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Žemės sklypo tinkamumas** | | | | | | |
|  | Žemės sklypo daiktinės teisės yra apribotos, jeigu tokie apribojimai nebuvo atskleisti Privačiam subjektui ir informacija apie juos nėra viešai prieinama. | Pirkimo metu Valdžios subjektas neatskleidžia jam žinomos informacijos apie Projektui įgyvendinti reikalingo Žemės sklypo daiktinių teisių (valdymo, naudojimo ir disponavimo) apribojimus. Investuotojas pateikė Pasiūlymą vertindamas tik tą informaciją, kurią Valdžios subjektas jam atskleidė Pirkimo metu, todėl pradėjus įgyvendinti Sutartį ir paaiškėjus Žemės sklypo daiktinių teisių apribojimams, galima situacija, kad Investuotojas, Privatus subjektas neturi galimybės įgyvendinti Sutarties pagal paties parengtą Pasiūlymą bei Valdžios subjekto pristatytą ir suderintą Sutarties įgyvendinimo planą. Tokiu atveju Investuotojas, Privatus subjektas privalo perorganizuoti veiklą pagal pasikeitusias Sutarties įgyvendinimo aplinkybes, t. y. patirti neplanuotas valdymo išlaidas ar tai gali įtakoti Darbų vykdymo vėlavimą. | - | - | - | - | - |
|  | Žemės sklypų daiktinės teisės yra apribotos, jeigu tokie apribojimai buvo atskleisti Privačiam subjektui arba informacija apie juos yra viešai prieinama. | Sutarties įgyvendinti reikalingam Žemės sklypui yra nustatyti daiktinių teisių (valdymo, naudojimo ir disponavimo) apribojimai. Nors Investuotojas pateikė Pasiūlymą vertindamas informaciją, kurią Valdžios subjektas jam atskleidė Pirkimo metu, galima situacija, kad Investuotojas sudarė Sutarties įgyvendinimo planą neatsižvelgdamas į Žemės sklypui nustatytus daiktinių teisių apribojimus ir šį Sutarties įgyvendinimo planą suderino su Valdžios subjektu. Tokiu atveju Investuotojas, Privatus subjektas privalo perorganizuoti veiklą pagal pasikeitusias projekto įgyvendinimo aplinkybes, t. y. patirti neplanuotas valdymo išlaidas ar tai gali įtakoti Darbų vykdymo vėlavimą. | Visa |  |  |  |  |
|  | Žemės sklypo būklė yra netinkama (pavyzdžiui, dėl grunto užterštumo), kai Investuotojui Valdžios subjekto pateikta informacija apie Žemės sklypo būklę buvo neteisinga, išskyrus kai Žemės sklypo netinkamumą (pavyzdžiui, užterštumą) sąlygojo Privataus subjekto (jo Subtiekėjų ar kitų pasitelktų ūkio subjektų) veiksmai. Pateiktos informacijos neišsamumas nėra laikomas informacijos neteisingumu. | Jeigu dėl Žemės sklypo netinkamumo pasikeičia Darbų išlaidos, pavyzdžiui, dėl Žemės sklypo užterštumo gali būti sukelta žala aplinkai: į aplinką gali patekti ją užteršiančios medžiagos ir pan. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia Darbų išlaidų pasikeitimą, kadangi jei būtų sukelta žala aplinkai, pirmiausiai, reikėtų likviduoti žalos aplinkai padarinius ir tik tuomet vykdyti suplanuotus rangos darbus. Valdžios subjektui priskiriama rizika tik tuo atveju, kai Investuotojui Valdžios subjekto pateikta informacija apie Žemės sklypo būklę buvo neteisinga ir kai Žemės sklypo netinkamumas nebuvo sąlygotas Privataus subjekto (jo Subtiekėjų ar kitų pasitelktų ūkio subjektų) veiksmų. | - | - | - | - | - |
|  | Žemės sklypo būklė yra netinkama (pavyzdžiui, dėl užterštumo), išskyrus šio Sutarties priedo 1.3 punkte numatytą atvejį. | Jeigu Žemės sklypas tampa netinkamu dėl Privataus subjekto (jo Subtiekėjų ar kitų pasitelktų ūkio subjektų) veiksmų dėl ko pasikeičia Darbų išlaidos, pavyzdžiui, dėl Žemės sklypo užterštumo gali būti sukelta žala aplinkai: į aplinką gali patekti ją užteršiančios medžiagos ir pan. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia Darbų išlaidų pasikeitimą, kadangi jei būtų sukelta žala aplinkai, pirmiausiai, reikėtų likviduoti žalos aplinkai padarinius ir tik tuomet vykdyti suplanuotus Darbus. | Visa |  |  |  |  |
|  | Specialiųjų Žemės sklypo naudojimo sąlygų nustatymas ar pakeitimas, jeigu Valdžios subjektas neatskleidė visų jam žinomų Žemės sklypo naudojimo sąlygų arba neatsižvelgė į Investuotojo Pirkimo metu pateiktus pasiūlymus dėl Žemės sklypų naudojimo sąlygų, kai sprendimas dėl tokių sąlygų priklauso Valdžios subjekto kompetencijai. | Valdžios subjektas neatskleidė visų jam žinomų Žemės sklypo naudojimo sąlygų arba neatsižvelgė į Investuotojo Pirkimo metu pateiktus pasiūlymus dėl Žemės sklypų naudojimo sąlygų, kai sprendimas dėl tokių sąlygų priklauso Valdžios subjekto kompetencijai, o įgyvendinant Projektą tapo būtina pakeisti, nustatyti specialiąsias Žemės sklypo naudojimo sąlygas, todėl gali tapti būtina pakeisti planuotus projektinius sprendinius, todėl Privatus subjektas patirs neplanuotas projektavimo paslaugų išlaidas. | - | - | - | - | - |
|  | Specialiųjų Žemės sklypo naudojimo sąlygų nustatymas ar pakeitimas, išskyrus šio Sutarties priedo 1.4 punkte nurodytus atvejus; | Konkretų susitarimą dėl specialiųjų Žemės sklypo naudojimo sąlygų Šalys pasiekė Pirkimo metu, tačiau Investuotojui, Privačiam subjektui, įgyvendinant susitarimus, galimi nukrypimai nuo planuoto grafiko ir veikloms įgyvendinti skirto biudžeto arba Investuotojas Pirkimo metu nepasiūlė nustatyti, pakeisti specialiąsias Žemės sklypo naudojimo sąlygas ir įgyvendinant Projektą paaiškėjo aplinkybės, dėl kurių tapo būtina pakeisti specialiąsias Žemės sklypo naudojimo sąlygas. Nustačius ar pakeitus specialiąsias Žemės sklypo naudojimo sąlygas gali tapti būtina pakeisti planuotus projektinius sprendinius, todėl Privatus subjektas patirs neplanuotas Projektavimo paslaugų išlaidas. | Visa |  |  |  |  |
|  | Inžinerinių tinklų Žemės sklype (tiek ir už jo ribų) perkėlimas, vietos jiems parinkimas ir jų pajungimas prie Objekto tokiu būdu, kad būtų netenkinami Specifikacijose ir Pasiūlyme nustatyti reikalavimai. | Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia išaugusias išlaidas Darbams, Darbų vėlavimus, susijusius su inžinerinių tinklų pajungimu, jų perkėlimu taip, kad inžineriniai tinklai, jų vieta atitiktų Projektinę dokumentaciją. | Visa |  |  |  |  |
|  | Reikalingų sutarčių su Komunalinių paslaugų teikėjais nesudarymas. | Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia išaugusias rangos darbų ir (ar) Paslaugų teikimo išlaidas bei galimą Eksploatacijos pradžios vėlavimą. | Visa |  |  |  |  |
|  | Žemės sklypas (statybvietė) nėra prienami. | Jeigu Valdžios subjektas ar kita kompetentinga institucija neturi teisės perduoti Privačiam subjektui Žemės sklypo, reikalingo Darbų vykdymui arba yra teisinių apribojimų Žemės sklypo perdavimui, arba tretieji asmenys vykdo veiklą Žemės sklype ir jame yra statiniai, priklausantys tretiesiems asmenims, kurie trukdytų įgyvendinti Sutartinius įsipareigojimus. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia, kad gali išaugti Investicijos, vėluoti Darbų vykdymas ir Eksploatacijos pradžia. | - | - | - | - | - |
|  | **Projektavimo (planavimo) kokybės rizika** | | | | | | |
|  | Privataus subjekto pagal Sutartį, įskaitant Specifikacijas, parengtas Objekto techninis projektas (įskaitant darbo projektą) arba techninis darbo projektas yra netikslus ar neatitinkantis Sutarties ir (ar) teisės aktų. | Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas išlaidas Projektavimui, kurias privalo atlyginti Privatus subjektas. Vertinama, kad rizikos veiksnio pasireiškimas lemia Investicijų išlaidų finansinį srautą – išlaidas Projektavimo paslaugoms, kurios gali būti patirtos tiek Darbų, tiek ir Atnaujinimo ir remonto darbų vykdymo laikotarpiu. | Visa |  |  |  |  |
|  | Privataus subjekto parengta Projektinė dokumentacija neleidžia pasiekti Projekto tikslų ir suplanuotų rezultatų | Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia, kad Privačiam subjektui parengus Projektinę dokumentaciją ir (ar) sukūrus Objektą pagal Projektinę dokumentaciją, Objektas nebus tinkamas naudoti pagal jo paskirtį, arba bus naudojamas, tačiau kita nei suplanuota apimtimi. Vertinama, kad rizikos veiksnio pasireiškimas lemia veiklos išlaidų padidėjimą. | Visa |  |  |  |  |
|  | Projekto veiklos vėluoja dėl projektavimo paslaugų pirkimų procedūrų trukmės | Veiksnys pasireiškia Darbų vykdymo laikotarpiu ir lemia Darbų išlaidas. Rizikos veiksnio pasireiškimas lemia Investicijų pasikeitimą: sustabdžius Darbus dėl Projektavimo netikslumų ar perprojektavimo poreikio statybvietėje fiksuojamos prastovos. Taip pat tai gali įtakoti Eksploatacijos pradžios vėlavimą. | Visa |  |  |  |  |
|  | Projektavimo paslaugų kaina nukrypsta nuo planuotos | Identifikuota Projektavimo paslaugų kaina dėl įvairių priežasčių gali nukrypti nuo planuotos. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas išlaidas Projektavimo paslaugoms. Ši rizika netaikoma šio priedo 2.12 punkte nurodytoms aplinkybėms. | Visa |  |  |  |  |
|  | Projektavimo paslaugų trukmė nukrypsta nuo planuotos | Identifikuota Projektavimo paslaugų trukmė dėl įvairių priežasčių gali nukrypti nuo planuotos. Rizikos veiksnio pasireiškimas lemia Investicijas: užsitęsus Projektavimo paslaugų teikimui, negali prasidėti rangos darbai, gali pasireikšti rangos darbų sezoniškumo įtaka, todėl gali būti fiksuojamos prastovos, mokami delspinigiai. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas išlaidas Projektavimo paslaugoms. Taip pat dėl to gali vėluoti Eksploatacijos pradžia. Ši rizika netaikoma šio priedo 2.12 punkte nurodytoms aplinkybėms. | Visa |  |  |  |  |
|  | Investuotojas Pirkimo metu nepasiūlė patikslinti Valdžios subjekto nustatytų netikslių reikalavimų Objektui | Projektavimo paslaugų metu paaiškėja, jog Valdžios subjekto nustatyti reikalavimai Objektui negali būti realizuoti praktikoje, jie nesuderinami su teisės aktuose nustatytais reikalavimais (pvz., statybos techniniais reglamentais, higienos normomis ir pan.) arba nėra galimybės įgyvendinti visų Valdžios subjekto nustatytų reikalavimų dėl jų tarpusavio nesuderinamumo. Tuo atveju, kai Valdžios subjekto nustatyti reikalavimai Investuotojui tampa žinomi Pirkimo metu, tačiau Investuotojas, turėdamas galimybę, jų tinkamai neįvertino, nepateikė pasiūlymo juos atitinkamai patikslinti. Pasireiškus rizikos veiksniui, keičiasi Projektavimo paslaugų apimtis, todėl išauga Projektavimo paslaugų kaina, atsiranda poreikis Pratęsti projektavimo paslaugų trukmę. Taip pat dėl to gali vėluoti Eksploatacijos pradžia. | Visa |  |  |  |  |
|  | Investuotojas Pirkimo metu pasiūlė patikslinti netikslius Valdžios subjekto nustatytus reikalavimus Objektui | Investuotojas Pirkimo metu pasiūlė patikslinti Valdžios subjekto nustatytus reikalavimus Objektui, kuriuos įvertina kaip netikslius ar potencialiai nerealizuotinus praktiškai įgyvendinant projektą. Pasireiškus rizikos veiksniui, keičiasi Projektavimo paslaugų apimtis, todėl išauga Projektavimo paslaugų kaina, atsiranda poreikis pratęsti Projektavimo paslaugų trukmę. Taip pat dėl to gali vėluoti Eksploatacijos pradžia. | Dalinai  Privačiam subjektui priskiriama rizika, jeigu Investuotojas Pirkimo metu pasiūlė patikslinti Valdžios subjekto nustatytus reikalavimus ir Valdžios subjektas padarė atitinkamus pakeitimus.  Valdžios subjektui priskiriama rizika, jeigu Investuotojas Pirkimo metu pasiūlė patikslinti Valdžios subjekto nustatytus reikalavimus, tačiau Valdžios subjektas nepatikslino atitinkamų reikalavimų. |  |  |  |  |
|  | Paaiškėja iš anksto nežinomi apribojimai dėl kultūros paveldo apsaugos reikalavimų | Išduodant projektavimo sąlygų sąvadą ir (ar) statybų leidimą paaiškėja, jog reikalinga atlikti iš anksto neplanuotus archeologinius tyrinėjimus, apsaugoti archeologinius radinius ir (ar) iš esmės pakeisti projektinius sprendinius, kad šie užtikrintų Objekto atitikimą kultūros paveldo apsaugai taikomus apribojimus. Projektavimo išlaidos dėl šio rizikos veiksnio pasireiškimo gali išaugti, kadangi: 1) gali pasikeisti planuota Projektavimo paslaugų trukmė dėl archeologinių tyrimų ir (ar) archeologinių radinių apsaugos veiklų vykdymo; 2) gali būti reikalingi esminiai pakeitimai Pirkimo metu pasiūlytuose projektavimo sprendiniuose; 3) gali pasikeisti Projektavimo paslaugų apimtis; 4) gali atsirasti būtinybė į projektuotojų komandą pasitelkti papildomus specialistus (pvz. archeologus, istorikus ir pan.). Taip pat, dėl to gali vėluoti Eksploatacijos pradžia. | Visa |  |  |  |  |
|  | Neįvertinami iš anksto žinomi kultūros paveldo apsaugos reikalavimai | Pirkimo metu Valdžios subjektas pristatė Investuotojui žinomus kultūros paveldo apribojimus, į kuriuos Privatus subjektas privalėjo atsižvelgti projektuodamas Objektą. Nepriklausomai nuo priežasčių, Privatus subjektas gali neadekvačiai įvertinti kultūros paveldo apsaugos reikalavimus. | Visa |  |  |  |  |
|  | Projektavimo paslaugų teikimo metu paaiškėja Valdžios subjekto parengtų poveikio aplinkai vertinimo ar Pirkimo dokumentų netikslumai, trūkumai | Projektavimo paslaugų metu paaiškėja aplinkybės, kad parengtuose poveikio aplinkai vertinimo dokumentuose yra netikslumų ar trūkumų, ar Pirkimo dokumentų nuostatos prieštarauja viena kitai. Rizikos veiksnio pasireiškimas lemia Investicijų išlaidų finansinį srautą – išlaidas projektavimo paslaugoms, todėl rizikos pasireiškimas finansiniams srautams vertintinas per visą Darbų vykdymo laikotarpį. | - | - | - | - | - |
|  | Projektavimo paslaugų teikimo metu paaiškėja Privataus subjekto parengtų poveikio aplinkai vertinimo dokumentų netikslumai, trūkumai | Projektavimo metu paaiškėja aplinkybės, kad parengtuose poveikio aplinkai vertinimo dokumentuose yra netikslumų ar trūkumų. Rizikos veiksnio pasireiškimas lemia Investicijų išlaidų finansinį srautą – išlaidas projektavimo paslaugoms, todėl rizikos pasireiškimas finansiniams srautams vertintinas per visą Darbų vykdymo laikotarpį. | Visa |  |  |  |  |
|  | Valdžios subjektas pakeičia nustatytus reikalavimus Objektui | Galima situacija, kai Valdžios subjektas Projektavimo etape nurodo Privačiam subjektui kitus reikalavimus Objektui, nei tuos, pagal kuriuos Investuotojas rengė ir teikė Pasiūlymą, įskaitant Finansinį veiklos modelį, bei kurių pagrindu yra sudaryta Sutartis. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas išlaidas Projektavimo paslaugoms. | - | - | - | - | - |
|  | Projektavimui reikalingi dokumentai, kurių prieinamumą įpareigotas užtikrinti Valdžios subjektas, nėra prieinami per nustatytą terminą | Privatus subjektas Projektavimo paslaugų teikimo trukmę ir planą sudaro darydamas prielaidą, kad Valdžios subjektas visus reikalingus duomenis suteiks per sutartą terminą pateikus oficialų paklausimą pagal Sutarties nuostatas. Valdžios subjektui vėluojant pateikti reikalingus dokumentus Privačiam subjektui, galimi nukrypimai nuo sudaryto projektavimo plano, kurie gali turėti įtakos visai Sutarties įgyvendinimo trukmei ir kokybei, taip pat Eksploatacijos pradžios datai. | - | - | - | - | - |
|  | Vėluojama išduoti projektavimui pradėti reikalingus dokumentus, nors jiems gauti yra pateikti visi nustatytus reikalavimus atitinkantys dokumentai (ginčo dėl dokumentų turinio nėra) | Privatus subjektas, siekdamas pradėti Projektavimą, pateikia prašymą išduoti projektavimo sąlygų sąvadą ir (ar) kitus reikalingus dokumentus, kurie yra pateikti pagal teisės aktuose nustatytus reikalavimus, tačiau Valdžios subjektas arba kitos kompetentingos institucijos pagal gautą prašymą vėluoja išduoti prašomus dokumentus. Rizikos veiksnio pasireiškimas gali lemti Projektavimo paslaugų trukmę bei suplanuotas išlaidas. | - | - | - | - | - |
|  | **Darbų kokybės rizika** | | | | | | |
|  | Sukeliama žala aplinkai Privačiam subjektui ar jo pasitelktiems Subtiekėjams, atliekant Darbus arba Atnaujinimo ir remonto darbus | Žala aplinkai gali būti sukelta Privačiam subjektui ar jo pasitelktiems Subtiekėjams atliekant Darbus ar Atnaujinimo ir remonto darbus: į aplinką gali patekti neleistina ją užteršiančių medžiagų koncentracija, gali būti panaudotos neleistinos aplinkai pavojingos medžiagos. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų išlaidų pasikeitimą, kadangi jei būtų sukelta žala aplinkai, Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų Sąnaudos išaugtų dėl papildomų žalos aplinkai likvidavimo darbų Sąnaudų. | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų kokybė neužtikrinama dėl nepalankių oro sąlygų | Dėl nepalankių oro sąlygų (išskyrus nenugalimos jėgos aplinkybes) Darbų vykdymas negali vykti pagal planą, gali atsirasti būtinybė naudoti papildomas priemones Darbams vykdyti. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia Darbų išlaidų pasikeitimą, kadangi dėl oro sąlygų Darbai gali užtrukti ilgiau nei planuota, taip pat atsiradus papildomam Darbų poreikiui gali neplanuotai padidėti Darbų Sąnaudos. Taip pat dėl to gali vėluoti Eksploatacijos pradžia. | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų ar Atnaujinimo ir remonto darbų kokybė neužtikrinama dėl technologinių procesų organizavimo | Galima situacija, kai, nesilaikant technologinių procesų reikalavimų, Darbų ar Atnaujinimo ir remonto darbų kokybė neatitinka Sąlygose ar teisės aktuose nustatytų reikalavimų. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas Sąnaudas Darbams, Atnaujinimo ir remonto darbams nukrypimą nuo jų vykdymo grafiko. | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų arba Atnaujinimo ir remonto darbų kokybė neužtikrinama dėl teisės aktais nustatytų kokybės reikalavimų pasikeitimo, išskyrus Esminių teisės aktų pasikeitimą, Darbų arba Atnaujinimo ir remonto darbų vykdymo metu | Privačiam subjektui atliekant Darbus ar Atnaujinimo ir remonto darbus priimami nauji ar pakeičiami teisės aktai (išskyrus Esminius teisės aktų pasikeitimus), kurie apibrėžia reikalavimus atliekamų Darbų arba Atnaujinimo ir remonto darbų kokybei, jeigu tokie teisės aktai taikomi Darbams ir (ar) Atnaujinimo ir remonto darbams | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų kaina nukrypsta nuo planuotos | Identifikuota Darbų kaina dėl įvairių priežasčių gali nukrypti nuo planuotos. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas išlaidas Darbams. Ši rizika netaikoma esant šio priedo 3.9 punkte nurodytoms aplinkybėms. | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų ar Atnaujinimo ir remonto darbų kokybė neužtikrinama dėl žmogiškųjų išteklių | Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų kokybė neužtikrinama dėl žmogiškųjų veiksnių: netinkamos personalo kvalifikacijos, kompetencijų, nepakankamo skaičiaus, neadekvataus darbo krūvio, darbo drausmės pažeidimų. Taip pat galima situacija, kai Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų kokybė neužtikrinama dėl žmogiškųjų išteklių, streiko, visuomenės iniciatyvinių grupių lobistinės veiklos ar kitokiu pagrindu inicijuojamo darbų vykdymo sustabdymo, kuris negali būti vertinamas kaip išorinė nenugalimos jėgos aplinkybė. Be šių veiksnių galima situacija, kai trečiųjų asmenų, darbuotojų įvykdyti tyčiniai ar netyčiniai veiksmai (vagystė, apgaudinėjimas, chuliganizmas, neatsargumas, kt.) turi reikšmingą poveikį Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų kokybei. | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų ar Atnaujinimo ir remonto darbų vykdymo metu sukeliama žala gretimuose žemės sklypuose, teritorijose esančiam turtui | Vykdant Darbus, Atnaujinimo ir remonto darbus statybvietėje dirbančių mechanizmų, žmonių ir / ar subtiekėjų veikla sukelia žalą gretimuose žemės sklypuose, teritorijose esančiam turtui, nepriklausomai nuo turto tipo (nekilnojamajam ir kilnojamajam turtui). Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų Sąnaudų pasikeitimą, kadangi, jei būtų sukelta žala gretimose teritorijose, Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų Sąnaudos išaugtų žalos turtui likvidavimo išlaidomis. | Visa |  |  |  |  |
|  | Paaiškėja iš anksto nežinomi Darbų, apribojimai dėl archeologinių ir kultūros paveldo apsaugos reikalavimų | Išduodant statybą leidžiančius dokumentus paaiškėja, jog statybos objekte reikalinga atlikti iš anksto neplanuotus archeologinius tyrinėjimus, apsaugoti archeologinius radinius ir (ar) iš esmės kitaip organizuoti Darbų procesą, kad būtų užtikrinti kultūros paveldo apsaugos reikalavimai. Darbų išlaidos dėl šio rizikos veiksnio pasireiškimo gali išaugti, kadangi: 1) gali pasikeisti planuota Darbų trukmė dėl archeologinių tyrimų ir (ar) archeologinių radinių apsaugos veiklų vykdymo ar kitų kultūros paveldo apsaugos apribojimų; 2) gali būti reikalingi esminiai pakeitimai Pirkimo metu pasiūlytam Darbų technologiniam sprendiniui; 3) gali pasikeisti Darbų apimtis; 4) gali atsirasti būtinybė į Privataus subjekto komandą pasitelkti papildomus specialistus (pvz. archeologus, istorikus); 5) dėl kitų susijusių priežasčių. | - | - | - | - | - |
|  | Valdžios subjektas Darbų vykdymo etape pakeičia reikalavimus Darbams ir Objektui (neįskaitant neesminius pakeitimus) | Valdžios subjektas, pasibaigus projektavimo etapui, nurodo Privačiam subjektui kitus reikalavimus Darbams ir Objektui, nei tie, pagal kuriuos Investuotojas rengė ir teikė Pasiūlymą, ir (ar) įvykdė Projektavimo ir kitas parengiamąsias veiklas, bei kurių pagrindu yra sudaryta Sutartis. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas Darbų Sąnaudas bei Eksploatacijos pradžios vėlavimą. | - | - | - | - | - |
|  | Reikalavimai Darbų kokybei pakeičiami Privataus subjekto iniciatyva ir (ar) reikalavimu | Galima situacija, kai Privatus subjektas, pasibaigus projektavimo etapui, inicijuoja reikalavimų Darbų kokybei pakeitimą. Pavyzdžiui, Privatus subjektas dėl rinkoje pabrangusių energijos išteklių gali pasiūlyti nustatyti aukštesnę energinio efektyvumo klasę statomam Objektui. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas Darbų išlaidas. Taip pat dėl to gali vėluoti Eksploatacijos pradžia. | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų kokybė neužtikrinama dėl technologinių išteklių tinkamumo ir pakankamumo | Galima situacija, kai Darbų kokybė neužtikrinama dėl technologinių išteklių tinkamumo, pakankamumo ir kitų susijusių veiksnių. | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų ar Atnaujinimo ir remonto darbų, kokybė neužtikrinama dėl Komunalinių paslaugų kainos bei kokybės | Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų kokybė neužtikrinama dėl Komunalinių paslaugų kainos, kokybės ir prieinamumo. | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų ar Atnaujinimo ir remonto darbų kokybė neužtikrinama dėl žaliavų, medžiagų ir mechanizmų prieinamumo ir kokybės | Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų kokybė neužtikrinama dėl jiems atlikti reikalingų žaliavų, medžiagų, mechanizmų savalaikio neprieinamumo ir kokybės. | Visa |  |  |  |  |
|  | Darbų ar Atnaujinimo ir remonto darbų, kokybė neužtikrinama dėl Subtiekėjų veiksmų ar neveikimo | Atlikti Darbus, Atnaujinimo ir remonto darbus pasitelkiami Subtiekėjai, tačiau jie nesilaiko įsipareigojimų, neužtikrina reikalaujamos Darbų, Atnaujinimo ir remonto darbų kokybės. | Visa |  |  |  |  |
|  | **Įrangos, įrenginių ir kito turto (išskyrus Naują turtą) kokybės rizika** | | | | | | |
|  | Įsigyjama įranga, įrenginiai neatitinka Sutarties, Pasiūlymo ar teisės aktų reikalavimų | Galima situacija, kai sukurta ar įgyta įranga ar įrenginiai neatitinka Sutarties, Pasiūlymo ar teisės aktų reikalavimų ar jį sumontuota, įdiegta Objekte nesilaikant technologinių procesų reikalavimų. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas Sąnaudas. | Visa |  |  |  |  |
|  | Sukeliama žala aplinkai, įdiegiant, montuojant įrangą, įrenginius Objektą | Žala aplinkai gali būti sukelta įdiegiant ar montuojant įrangą, įrenginius Objekte: gamybos (montavimo) metu į aplinką gali patekti neleistina ją užteršiančių medžiagų koncentracija, gali būti panaudotos neleistinos aplinkai pavojingos medžiagos ir pan. Rizikos veiksnio pasireiškimas gali lemti teikiamų Paslaugų kokybę, jų apimtį bei Sąnaudų padidėjimą. | Visa |  |  |  |  |
|  | Valdžios subjektas Paslaugų teikimo metu pakeičia reikalavimus diegiamai, montuojamai įrangai, įrenginiams | Valdžios subjektas Paslaugų teikimo etape nurodo Privačiam subjektui kitus reikalavimus diegiamai, montuojamai įrangai, nei tie, pagal kuriuos Investuotojas rengė ir teikė Pasiūlymą, įskaitant Finansinį veiklos modelį, ar pagal kuriuos Privatus subjektas sukūrė ar įsigijo ir sumontavo, įdiegė įrangą, įrenginius Objekte. Rizikos veiksnio pasireiškimas gali lemti teikiamų Paslaugų kokybę, jų apimtį bei Sąnaudų padidėjimą. | Visa |  |  |  |  |
|  | Reikalavimai diegiamai, montuojamai įrangai, įrenginiams pakeičiami Privataus subjekto iniciatyva ir (ar) reikalavimu | Prasidėjus Sutarties įgyvendinimui Privatus subjektas inicijuoja diegiamos, montuojamos įrangos, įrenginių kokybės reikalavimų pakeitimą. Rizikos veiksnio pasireiškimas gali lemti teikiamų Paslaugų kokybę, jų apimtį bei Sąnaudų padidėjimą. | - | - | - | - | - |
|  | **Finansavimo prieinamumo rizika** | | | | | | |
|  | Nuostoliai dėl skirtingų finansavimo Sąnaudų ir veiklos pajamų valiutų | Projekto finansavimas užtikrinamas sudarant paskolos sutartį ar sutartis viena valiuta, o pagrindinių pajamų srautai planuojami kita valiuta. Sudarant FVM įvertinamas šių valiutų tarpusavio santykis, tačiau dėl ilgos Sutarties trukmės šis santykis gali pasikeisti. | Visa |  |  |  |  |
|  | Finansavimo poreikis pasikeičia dėl padidėjusių Investicijų, jeigu Investicijos padidėja dėl aplinkybių, už kurias pagal Sutartį atsako Investuotojas ir (ar) Privatus subjektas | Padidėjus Investicijoms iškyla poreikis užtikrinti papildomą finansavimą, kuris reikalingas užtikrinti Projekto finansinį gyvybingumą. | Visa |  |  |  |  |
|  | Finansavimo poreikis pasikeičia dėl padidėjusių Investicijų, jeigu Investicijos padidėja dėl aplinkybių, už kurias pagal Sutartį atsako Valdžios subjektas | Padidėjus Investicijoms iškyla poreikis užtikrinti papildomą finansavimą, kuris reikalingas užtikrinti Projekto finansinį gyvybingumą. | - | - | - | - | - |
|  | Pagrindinės paskolos suteikimo sąlygų įvykdymas | Privatus subjektas, būdamas atsakingas už Projekto finansavimą, prisiima riziką įvykdyti visas Finansuotojo ar Kito paskolos teikėjo sąlygas. | Visa |  |  |  |  |
|  | Pagrindinės paskolos tarpbankinių paskolų palūkanų norma pasikeičia iki Sutarties įsigaliojimo visa apimtimi | Specifinis rizikos veiksnys, kuris tikėtina pasireiškia per trumpesnį nei vieneri metai laikotarpį (tiksli laikotarpio trukmė priklauso nuo to, kiek laiko pagal Sutartį bus skirta Sutarties įsigaliojimui visa apimtimi). Galima situacija, kai laikotarpiu tarp Sutarties sudarymo ir jos įsigaliojimo visa apimtimi pasikeičia tarpbankinių paskolų palūkanų norma. | - | - | - | - | - |
|  | Pagrindinės paskolos tarpbankinių paskolų palūkanų norma pasikeičia po Sutarties įsigaliojimo visa apimtimi | Galima situacija, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu keičiantis makroekonomikos sąlygoms, keičiasi tarpbankinių paskolų palūkanų norma. | Visa |  |  |  |  |
|  | Finansavimo poreikis pasikeičia dėl PVM tarifo pasikeitimo | Galima situacija, kai pasikeitus PVM tarifui, iškyla poreikis užtikrinti papildomą finansavimą nei buvo apskaičiuotas sudarant Finansinį veiklos modelį. PVM tarifo pasikeitimas nepakeičia veiklos sąnaudų ir pajamų dydžio, tačiau turi ženklią įtaką Projekto finansiniam gyvybingumui. | - | - | - | - | - |
|  | Finansavimo poreikis pasikeičia dėl bet kurio mokesčio, išskyrus PVM, ar rinkliavos tarifo pasikeitimo, jeigu tai nepriskiriama prie Esminio teisės aktų pasikeitimo | Pasikeitus bet kurio mokesčio, išskyrus PVM, tarifui taip pat rinkliavų tarifams, iškyla poreikis užtikrinti papildomą finansavimą nei buvo apskaičiuotas sudarant Finansinį veiklos modelį. Rizika priskiriama Privačiam subjektui, jeigu toks pasikeitimas nėra laikomas Esminiu teisės aktų pasikeitimu. | Visa |  |  |  |  |
|  | Finansavimo poreikis pasikeičia dėl Subtiekėjų ar kitų ūkio subjektų veiksmų ar neveikimo | Finansavimui užtikrinti pasitelkiami Subtiekėjai ar kiti ūkio subjektai, tačiau jie nesilaiko įsipareigojimų, atlieka kitus neplanuotus veiksmus, dėl kurių pasikeičia finansavimo iš kitų šaltinių poreikis. | Visa |  |  |  |  |
|  | Finansavimo poreikis pasikeičia dėl Esminio teisės aktų pasikeitimo | Rizika pasireiškia, kai priimami ar pakeičiami teisės aktai, kurie pagal Sutartį priskiriami Specialiesiems ar Diskriminaciniams teisės aktams, ar kitų teisės aktų, kurių pakeitimas pagal Sutartį priskiriamas prie Esminio teisės aktų pasikeitimo. | - | - | - | - | - |
|  | **Teikiamų Paslaugų kokybės (tinkamumo) rizika** | | | | | | |
|  | Sukeliama žala aplinkai teikiant Paslaugas, kai už Paslaugų teikimą atsakingas Privatus subjektas | Paslaugų teikimo metu, naudojant priemones, įrangą ar žmogiškuosius išteklius, į aplinką patenka ją užteršiančios medžiagos dėl ko sukeliama žala. | Visa |  |  |  |  |
|  | Paslaugų teikimo kokybė neužtikrinama dėl Subtiekėjų veiksmų ar neveikimo | Teikti paslaugas pasitelkiami Subtiekėjai, tačiau jie nesilaiko įsipareigojimų, neužtikrina reikalaujamos Paslaugų kokybės. | Visa |  |  |  |  |
|  | Paslaugų teikimo kokybė neužtikrinama dėl technologinių procesų organizavimo | Galima situacija, kai, nesilaikant technologinių procesų reikalavimų, Paslaugų teikimo kokybė neatitinka reikalaujamos. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia papildomas išlaidas Paslaugų teikimui, taip pat gali reikšti mažesnes nei planuotos išlaidos Paslaugų teikimui, nukrypimą nuo Paslaugų teikimo plano. | Dalis  Valdžios subjektas atsakingas tik už riziką, kilusią dėl Valdžios subjekto darbuotojų veiksmų ar neveikimo, jiems vykdant teisės aktais pavestas funkcijas. |  |  |  |  |
|  | Valdžios subjektas Paslaugų teikimo metu pakeičia nustatytus reikalavimus Paslaugų kokybei (neįskaitant neesminius pakeitimus) | Valdžios subjektas Paslaugų teikimo etape nurodo Privačiam subjektui kitus Paslaugų kokybės reikalavimus, nei, pagal kuriuos Investuotojas rengė ir teikė Pasiūlymą, įskaitant FVM, ar pagal kuriuos Privatus subjektas sukūrė Objektą, įskaitant FVM, bei kurių pagrindu yra sudaryta Sutartis. | - | - | - | - | - |
|  | Reikalavimai Paslaugų kokybei pakeičiami Privataus subjekto iniciatyva | Privatus subjektas, prasidėjus Paslaugų teikimo etapui, inicijuoja Paslaugų kokybės reikalavimų pakeitimą ne dėl Esminių teisės aktų pasikeitimo. | Visa |  |  |  |  |
|  | Paslaugų teikimo kokybė neužtikrinama dėl žmogiškųjų išteklių kokybės ir prieinamumo | Paslaugų kokybė neužtikrinama dėl žmogiškųjų veiksnių: netinkamos personalo kvalifikacijos, kompetencijų, nepakankamo skaičiaus, neadekvataus darbo krūvio, darbo drausmės pažeidimų. Taip pat galima situacija, kai Paslaugų kokybė neužtikrinama dėl pasitelkiamų žmogiškųjų išteklių streiko, visuomenės iniciatyvinių grupių lobistinės veiklos ar kitokiu pagrindu inicijuojamo Paslaugų teikimo sustabdymo, kuris negali būti vertinamas kaip išorinė nenugalimos jėgos aplinkybė. Be šių veiksnių, galima situacija, kai trečiųjų asmenų, darbuotojų įvykdyti tyčiniai ar netyčiniai veiksmai (pvz., vagystė, apgaudinėjimas, chuliganizmas, neatsargumas, kt.) turi reikšmingą poveikį Paslaugų teikimui bei Paslaugų kokybei. | Visa |  |  |  |  |
|  | Senėja technologijos, kurios neatitinka Specifikacijos, Pasiūlymo ir (ar) Paslaugų kokybės | Naudojamos technologijos Objekte neatitinka Specifikacijų, Pasiūlymo ir (ar) nėra užtikrinama Paslaugų kokybė | Visa |  |  |  |  |
|  | **Tinkamumo rizika** | | | | | | |
|  | Vėluojama pradėti teikti Paslaugas ne dėl Valdžios subjekto kaltės ar ne nuo Valdžios subjekto priklausančių aplinkybių, kaip numatyta Sutartyje | Dėl užsitęsusio Darbų vykdymo proceso ar organizacinio pasirengimo vėluojama pradėti teikti Paslaugas. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia grynųjų pajamų pasikeitimą, kadangi nusikeliant Eksploatacijos pradžiai, pasikeičia galimybės sugeneruoti planuotą pajamų srautą, taip pat nukrypstama nuo veiklos išlaidų plano. | Visa |  |  |  |  |
|  | Nėra gauti Paslaugų teikimui reikalingi leidimai (licencijos) | Pagal Sutartį Privatus subjektas yra atsakingas už Paslaugų teikimą, todėl prisiima Paslaugoms teikti reikalingų leidimų negavimo riziką, išskyrus kiek tai priklauso nuo Valdžios subjekto įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymo. Rizikos veiksnio pasireiškimas reiškia, kad negali būti teikiamos visos ar dalis Paslaugų. | Visa |  |  |  |  |
|  | Valdžios subjektas negali naudotis Objektu ir (ar) vykdyti teisės aktuose nustatytas funkcijas | Dėl Objekto netinkamumo Privatus subjektas negali teikti Paslaugų, o Valdžios subjektas – vykdyti teisės aktais pavestų funkcijų kaip nurodyta Sutarties 24.8 punkte. | Visa |  |  |  |  |
|  | Neteikiamos visos ar dalis Paslaugų, kai tokios aplinkybės nepriskiriamos prie Atleidimo atvejų | Dėl Privataus subjekto ar jo pasitelktų Subtiekėjų ar kitų ūkio subjektų veiksmų ar neveikimo Objekte negali būti teikiamos visos ar dalis Paslaugų. | Visa |  |  |  |  |
|  | **Paklausos rizika** | | | | | | |
|  | Pasikeičia Valdžios subjekto darbuotojų, lankytojų ar kitų aptarnaujamų asmenų skaičius | Paklausa pasikeičia dėl Valdžios subjekto ar darbuotojų, lankytojų ar kitų aptarnaujamų asmenų skaičiaus pokyčio (padidėjimas ar sumažėjimas), kuris gali turėti įtakos Paslaugų teikimui ir (ar) padidinti Investicijas ar Sąnaudas. | - | - | - | - | - |
|  | **Draudimo rizika** | | | | | | |
|  | Draudimo sutarčių sudarymas | Privatus subjektas (jo Subtiekėjai ar kiti pasitelkti ūkio subjektai) Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais nesudaro arba nepratęsia Draudimo sutarčių. Pasireiškus rizikos veiksniui, gali būti neužtikrintas Privataus subjekto įsipareigojimų vykdymas bei neapsaugoti Valdžios subjekto interesai. | Visa |  |  |  |  |
|  | Negalėjimas sudaryti Draudimo sutarties | Draudimo sutartys negali būti sudarytos dėl situacijos draudimo rinkoje, kai atitinkamos Draudimo sutarties nėra galimybės sudaryti. Rizikos veiksnio pasireiškimas gali reikšti, kad nebus užtikrintas Privataus subjekto įsipareigojimų vykdymas bei neapsaugoti Valdžios subjekto interesai arba gali būti priežastimi nutraukti Sutartį. | Dalis |  |  |  |  |
|  | **Objekto likutinės vertės rizika** | | | | | | |
|  | Nukrypstama nuo Objekto būklės palaikymo plano | Objekto likutinė vertė Sutarties pabaigoje neatitinka planuotos dėl to, kad per ataskaitinį laikotarpį buvo nesilaikoma Sutarties reikalavimų ir (ar) Pasiūlymo. Šie nukrypimai gali reikšti, kad Objekte nebuvo atlikti planiniai Atnaujinimo ir remonto darbai, profilaktiniai patikrinimai. | Visa |  |  |  |  |
|  | Netiksliai suplanuotos Objekto būklės palaikymo išlaidos | Objekto likutinė vertė Sutarties pabaigoje pasikeičia dėl to, kad Sąnaudos palaikyti Objekto būklę buvo apskaičiuotos netiksliai, todėl reikalingi Atnaujinimo ir remonto darbai nebuvo atlikti visa apimtimi ar neatlikti, nebuvo išlaikyti kokybės reikalavimai. | Visa |  |  |  |  |
|  | Informacijos trūkumas apie Objekto naudojimą per ataskaitinį laikotarpį | Galima situacija, kai nustatyti Objekto likutinei vertei Sutarties pabaigoje reikalinga įvertinti Objekto naudojimo apimtis, intensyvumą, taip pat faktinius Objekto priežiūros, būklės pagerinimo veiksmus. | Visa |  |  |  |  |
|  | Naujas turtas neatitinka Naujo turto sąrašo | Sutarties pabaigoje Privačiam subjektui perduodant Naują turtą Valdžios subjektui, Naujas turtas gali neatitikti Naujo turto sąrašo (kiekybine prasme). | Visa |  |  |  |  |
|  | Nustatyti Naujo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo teisių apribojimai dėl Privataus subjekto sandorių su trečiosiomis šalimis | Sutarties galiojimo metu Privataus subjekto sudaromi sandoriai su trečiosiomis šalimis ir Sutarties pabaigoje, nustatomi Naujo turto valdymo, naudojimo ir disponavimo teisių apribojimai. Šie apribojimai gali reikšti, kad ne visas Naujas turtas bus perduotas Valdžios subjektui Sutarties pabaigoje. | Visa |  |  |  |  |
|  | Nustatyti Objekto valdymo, naudojimo ir disponavimo teisių apribojimai dėl Valdžios subjekto sandorių su trečiosiomis šalimis | Per ataskaitinį laikotarpį Valdžios subjekto sudaromi sandoriai su trečiosiomis šalimis ir nustatomi Objekto valdymo, naudojimo ir disponavimo teisių apribojimai. Šie apribojimai gali reikšti papildomas Investicijas ar Sąnaudų padidėjimą. | - | - | - | - | - |
|  | **Teisės aktų pasikeitimo rizika** | | | | | | |
|  | Esminių teisės aktų pasikeitimas | Darbų vykdymo metu ar Paslaugų teikimo metu pasikeičia ar priimami nauji Esminiai teisės aktai. Rizikos veiksniui pasireiškus gali padidėti Privataus subjekto Investicijos arba Sąnaudos, patiriami kiti tiesioginiai nuostoliai, susiję su Paslaugų teikimu, nurodyti Sutarties 3 priede *Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka*, pailgėti Darbų atlikimo terminai. | - | - | - | - | - |
|  | Bendrųjų teisės aktų pasikeitimas | Darbų vykdymo metu arba Paslaugų teikimo metu pasikeičia teisės aktai, kurie nėra priskirti prie Esminių teisės aktų. Rizikos veiksniui pasireiškus gali padidėti Privataus subjekto Investicijos arba Sąnaudos. | Visa |  |  |  |  |
|  | PVM pasikeitimas | Pasikeičia PVM tarifas, dėl ko padidėja Privataus subjekto Sąnaudos. | - | - | - | - | - |
|  | **Sutarties nutraukimo rizika** | | | | | | |
|  | Dėl Investuotojo ar Privataus subjekto kaltės | Investuotojas ar Privatus subjektas pažeidžia Sutartį ir tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, kaip tai yra nurodyta Sutarties 41 punkte. | Visa |  |  |  |  |
|  | Dėl Valdžios subjekto kaltės | Valdžios subjektas pažeidžia Sutartį ir tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, kaip tai yra nurodyta Sutarties 42 punkte. | - | - | - | - | - |
|  | Dėl nenugalimos jėgos aplinkybių | Dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, nurodytų Sutarties 41.1. punkte, kurių nei viena iš Sutarties Šalių negali kontroliuoti ir kurios yra nurodytos Sutartyje, nėra galimybės toliau įgyvendinti Sutartį, todėl Sutartis nutraukiama. | Dalis |  |  |  |  |
|  | Šalių susitarimu (be Šalių kaltės) | Nesant Sutarties Šalių kaltės, Šalys susitaria nutraukti Sutartį bendru susitarimu. | Dalis |  |  |  |  |
|  | **Ginčų sprendimo rizika** | | | | | | |
|  | Kyla ginčai tarp Investuotojo, Privataus subjekto, Finansuotojo, Kito paskolos teikėjo ir (ar) Subtiekėjo | Kyla vidiniai ginčai tarp Investuotojo, Privataus subjekto, Finansuotojo, Kito paskolos teikėjo ir (ar) Subtiekėjo dėl Darbų vykdymo ar Paslaugų teikimo, dėl finansavimo ir pan., dėl ko gali būti neužtikrinamas savalaikis ir (ar) kokybiškas Darbų vykdymas ar Paslaugų teikimas. | Visa |  |  |  |  |
|  | Kyla ginčai tarp Valdžios subjekto ir Investuotojo, Privataus subjekto, kurių Šalys negali išspręsti Sutartyje nustatyta tvarka | Kyla ginčai tarp Sutarties Šalių dėl Sutarties įgyvendinimo ir jie neišsprendžiami Sutartyje nustatyta tvarka dėl ko gali vėluoti Eksploatacijos pradžia arba gali būti neužtikrinamas savalaikis ir kokybiškas Paslaugų teikimas. | Dalis  Rizika priskiriama tai Šaliai, kurios nenaudai kompetentinga institucija galutiniu sprendimu išsprendė ginčą |  |  |  |  |
|  | **Politinė rizika** | | | | | | |
|  | Lietuvos Respublikos Seimas, Vyriausybė, kitos centrinės valdžios institucijos, ar Valdžios subjektas priima sprendimus, dėl kurių iš esmės pasikeičia Valdžios subjekto galimybės vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus | Rizika apima situaciją, kuriai esant Lietuvos Respublikos Seimas, Vyriausybė, kitos centrinės valdžios institucijos, ar Valdžios subjektas priimtų politinį sprendimą, nutraukiant arba iš esmės sumažinant Objekto finansavimą (pvz., dėl prioritetų pasikeitimo po rinkimų). Taip pat rizikai priskiriami labai mažai tikėtini politiniai sprendimai, dėl kurių Objektas gali pasidaryti nereikalingas. Šios rizikos pasireiškimas labiau tikėtinas Paslaugų teikimo etape, praėjus ilgesniam periodui po pritarimo Projektui, pasikeitus politinei valdžios sudėčiai. | - | - | - | - | - |
|  | Lietuvos Respublikos Seimas, Vyriausybė priima sprendimus, kurie neigiamai įtakoja Sutarties įgyvendinimą atliekant Darbus ir (ar) teikiant Atnaujinimo ir remonto paslaugas. | Rizika apima situaciją, kai dėl sprendimo tampa neprieinami Darbams vykdyti ir (ar) Atnaujinimo ir remonto paslaugoms teikti reikalingi techniniame ar (ir) darbo projekte suplanuoti technologiniai ištekliai, medžiagos, įranga, detalės, kai dėl to padidėja Investicijos ir (ar) Sąnaudos ir nėra kitos alternatyvos (pvz., kitos tam tikrai sistemai tinkančios detalės), kuria pasinaudojus Investicijos ir (ar) Sąnaudos nepadidėtų. Ši rizika neapima Seimo, Vyriausybės priimamų teisės aktų, kurių rizika šioje Sutartyje priskirta Privačiam subjektui (pvz., bendro pobūdžio ir mokestiniai teisės aktai, išskyrus PVM įstatymą). | - | - | - | - | - |
|  | **Nenugalimos jėgos rizika** | | | | | | |
|  | Pasireiškia Nenugalimos jėgos aplinkybės vykdant Darbus arba teikiant Paslaugas | Nenugalimos jėgos aplinkybių pasireiškimas gali lemti Darbų vykdymo ar Paslaugų teikimo sustabdymą, nutraukimą, Investicijų ar Sąnaudų padidėjimą ar kitų tiesioginių nuostolių atsiradimą, o taip pat Sutarties nutraukimą. | Dalis  Privatus subjektas ir Valdžios subjektas šios rizikos pasekmes dalijasi lygiomis dalimis. Tais atvejais, kai nenugalimos jėgos aplinkybių padarinius reikia ar galima apdrausti Sutartyje nustatyta tvarka, – tuomet visa rizika tenka Privačiam subjektui. |  |  |  |  |
|  | **Vandalizmo rizika** | | | | | | |
|  | Objektas yra apgadinamas, dėl ko Privatus subjektas patiria didesnes nei planuota Paslaugų teikimo Sąnaudas. | Objektas yra apgadinamas Valdžios subjekto / darbuotojų, lankytojų, dėl ko Privatus subjektas patiria didesnes nei planuota Paslaugų teikimo Sąnaudas. | Dalis  Valdžios subjektas prisiima riziką, išskyrus atvejus, kai žala Objektui ar jo daliai kilo dėl Objekto (jo dalies) netinkamos kokybės ar Privataus subjekto netinkamų sprendinių kuriant Objektą (jo dalį), ar dėl Privataus subjekto ar Subtiekėjų veiksmų ar neveikimo, šiuo atveju rizika priskiriama Privačiam subjektui. |  |  |  |  |

## 16 priedo 3 priedėlis. Rizikų, nenurodytų Sutarties 4 priede vertinimas ir valdymas

**Tikimybė ir poveikis (žymėjimas):** **Rizikos vertė (žymėjimas):**

3 – Didelė (-is) 3 – Kritinė

2 – Vidutinė (-is) 2 – Vidutinė

1 – Maža (-as) 1 – Nereikšminga

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Rizikos kategorija** | **Rizikos aprašymas** | **Perduota rizikos dalis** | **Tikimybė** | **Poveikis** | **Vertė** | **Rizikos valdymo priemonės** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## priedas. Pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijai

1. **Pasiūlymų patikrinimas ir įvertinimas**
2. Dalyviui pateikus Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą, jį pagal šiame priede nurodytą tvarką ir kriterijus įvertins Komisija. Vertinimo procedūros atliekamos Dalyviams nedalyvaujant.
3. Vertindama Pirminius pasiūlymus Komisija patikrins, ar:
   1. Pirminis pasiūlymas pateiktas dėl Projekto įgyvendinimo visa reikalaujama jo apimtimi;
   2. Nepateikiama daugiau kaip vieno ar alternatyvaus Pirminio pasiūlymo;
   3. Pirminio pasiūlymo galiojimo terminas nėra trumpesnis nei prašoma;
   4. Pirminis pasiūlymas atitinka pateikimo reikalavimus, nustatytus Sąlygų 18**Error! Reference source not found.** priede *Pasiūlymų pateikimas*, Sąlygų 52 punkte ir kitus Pirminio pasiūlymo pateikimo reikalavimus.
4. Vertindama Galutinius pasiūlymus Komisija patikrins, ar:
   1. Galutinis pasiūlymas pateiktas dėl Projekto įgyvendinimo visa reikalaujama jo apimtimi;
   2. Pasiūlytas Metinis atlyginimas neviršija Maksimalaus Valdžios subjekto mokėjimo;
   3. Galutiniam pasiūlyme nenurodytas neįprastas mažas Metinis atlyginimas Galutiniame pasiūlyme. Dalyvis pasiūlęs neįprastai mažą Metinį atlyginimą turės per nustatytą laiką jį pagrįsti. Taip pat, toks Galutinis pasiūlymas turės atitikti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytus aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimus;
   4. Nepateikiama daugiau kaip vieno ar alternatyvaus Galutinio pasiūlymo;
   5. Galutinis pasiūlymas atitinka pateikimo reikalavimus, nustatytus Sąlygų 18 priede *Pasiūlymų pateikimas*, Sąlygų 79 punkte ir kitus Galutinio pasiūlymo pateikimo reikalavimus;
   6. Galutinio pasiūlymo galiojimo terminas nėra trumpesnis nei prašoma;
   7. Galutinis pasiūlymas atitinka sąlygas, yra pagrįstas ir įgyvendinamas;
   8. pateiktas tinkamas Galutinio pasiūlymo galiojimo užtikrinimas;
   9. Galutiniame pasiūlyme nėra aritmetinių Metinio atlyginimo apskaičiavimo klaidų – tokiu atveju Dalyvis turės per nustatytą laiką jas ištaisyti;
   10. Galutinis pasiūlymas nėra blogesnis už derybų metu Komisijos ir Galutinį pasiūlymą pateikusio Dalyvio pasiektus susitarimus.
5. Jeigu Dalyvis Pirminiame pasiūlyme / Galutiniame pasiūlyme pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį Sąlygų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Komisija nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašys Dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Pirminiai pasiūlymai / Galutiniai pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytomis taisyklėmis.
6. Nustačius, kad Dalyvio Pirminis pasiūlymas / Galutinis pasiūlymas netenkina bent vieno šio priedo 2 / 3 punkte nurodytų atitinkamų kriterijų, ir, aukščiau nurodytais atvejais, kai Dalyvis per Komisijos nustatytą terminą neištaisys Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo atitinkamų trūkumų, tokio Dalyvio Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą Komisija atmes. Dalyvis negali paaiškinti patikslinti ir išsamiai apibūdinti savo Pasiūlymo, jeigu tokiu paaiškinimu, tikslinimu ar išsamiai apibūdinimu būtų pakeista Pasiūlymo esmė arba dalyvavimo Skelbiamose derybose reikalavimai, iškreipta ar apribota konkurencija ir diskriminuojami ūkio subjektai / Kandidatai / Dalyviai .
7. Komisija gali nuspręsti nesudaryti Sutarties su ekonomiškai naudingiausią Pasiūlymą pateikusiu Dalyviu, jeigu ji nustato, kad Pasiūlymas neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.
8. Komisija Dalyviui pateiks Pasiūlymo atmetimo priežastis.
9. **Galutinių pasiūlymų vertinimo kriterijai**
10. Komisija Dalyvių Galutinius pasiūlymus, kurie atitiks šio priedo I skyriuje nurodytus reikalavimus, įvertins pagal kainos ir kokybės santykio kriterijus:

[*nurodytas kriterijų sąrašas ir ekonominio naudingumo balų apskaičiavimas rekomendacinio pobūdžio, kurie turi adaptuojami pagal Projekto specifiką*]

|  |
| --- |
| **Vertinimo kriterijus** |
| Metinis atlyginimas (per visa Sutarties laikotarpį) (**S**) |
| Suminis Bazinis energijos suvartojimas per *[nurodyti trukmę]* Ataskaitinių laikotarpių, kuris yra yra *[nurodyti dydį]* MWh (**Eb**) |
| Suminis Garantuotas energijos suvartojimas per *[nurodyti trukmę]* Ataskaitinų laikotarpių, išreikštą MWh (**Eg**). |

Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas bus nustatomas vadovaujantis sutaupytos energijos kainos kriterijumi (**C**). Didžiausio sutaupymo už mažiausią kainą kriterijus apskaičiuojamas: Suminio Bazinio energijos suvartojimo (**Eb**) ir Suminio Garantuoto energijos suvartojimo per Sutarties laikotarpį (**Eg**) skirtumą dalijant iš bendros Metinio atlyginimo sumos realia verte per visą Sutarties galiojimo laikotarpį (**S**), t. y.

C =

Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu bus pripažįstamas to Dalyvio Galutinis pasiūlymas, kurio siūlomas didžiausio sutaupymo už mažiausią kainą kriterijaus (C) reikšmė bus didžiausia.

1. **Galutinių pasiūlymų vertinimas ir eilės sudarymas**
2. Komisija įvertins Galutinius pasiūlymus pagal aukščiau nurodytus kainos ir kokybės santykio kriterijus ir išrinks ekonomiškai naudingiausią Galutinį pasiūlymą. Galutinių pasiūlymų ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka bus sudarytas Galutinių pasiūlymų eilė. Jei keleto Galutinių pasiūlymų ekonominis naudingumas bus vienodas, sudarant Galutinių pasiūlymų eilę pirmesnis į ją bus įrašytas Galutinis pasiūlymas, kuris buvo pateiktas anksčiau. Apie vertinimo rezultatus, sudarytą Galutinių pasiūlymų eilę, sprendimus sudaryti Sutartį ir tikslų Sutarties sudarymo atidėjimo terminą Dalyviams bus pranešta ne vėliau, kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo Galutinių pasiūlymų vertinimo atlikimo.
3. Dalyvis, pateikęs ekonomiškai naudingiausią Galutinį pasiūlymą, bus pakviestas sudaryti Sutartį su Valdžios subjektu.
4. Tuo atveju, jeigu Skelbiamose derybose dalyvaus ir Galutinį pasiūlymą pateiks tik vienas Dalyvis arba tik vieno Dalyvio Galutinis pasiūlymas atitiks Sąlygose keliamus reikalavimus, šis Dalyvis bus laikomas laimėjusiu ir jo Galutinio pasiūlymo vertinimas pagal kainos ir kokybės santykio kriterijus, nurodytus šio priedo II skyriuje, nebus atliekamas.
5. Dalyvio pageidavimu, Komisija jam pateiks laimėjusio Galutinio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis Galutinis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį Galutinį pasiūlymą pateikusio Dalyvio pavadinimą, pasiūlytą Metinį atlyginimą (įskaitant jo sudėtines dalis), išskyrus Dalyvio nurodytą konfidencialią informaciją.

## priedas. Pasiūlymų pateikimas

Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą sudarančius Techninį pasiūlymą ir Finansinį pasiūlymą reikia pateikti lietuvių [*jei taikoma* arba [*alternatyvi kalba*]] kalba. Jei dokumentai pateikiami [*jei leidžiama tik lietuvių kalba* užsienio / *jei leidžiama daugiau kalbų* kita] kalba, jie turi būti išversti į lietuvių [*jei taikoma* arba [*alternatyvi kalba*] kalbą. Vertimo tikrumas turi būti patvirtinamas vertėjo arba ūkio subjekto įgalioto asmens parašu.

Pateikiamus Techninį pasiūlymą ir Finansinį pasiūlymą bei kitus dokumentus turi pasirašyti Kandidato / Dalyvio įgaliotas asmuo. Kartu turi būti pridedami ir asmens teisę pasirašyti Kandidato / Dalyvio vardu patvirtinantys dokumentai, jeigu Techninį pasiūlymą ir Finansinį pasiūlymą pasirašo kitas asmuo, nei tas, kuris pasirašė paraišką. Dokumentai, išduoti kitų institucijų arba asmenų, turi būti pasirašyti jas išdavusio asmens arba atitinkamos institucijos atstovo.

Pirminis pasiūlymas / Galutinis pasiūlymas kartu su pridedamais dokumentais (tiesiogiai suformuotus elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas) teikiamas tik CVP IS priemonėmis, juos pateikiant neredaguojama elektronine forma, išskyrus techninę informaciją bei Finansinį veiklos modelį). Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo procedūros aprašymą galima rasti šiuo adresu: <https://vpt.lrv.lt/lt/cvp-is/mokymu-medziaga/tiekejams-1>

Pirminis pasiūlymas / Galutinis pasiūlymas turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, juo patvirtinant visą Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą. Atskirai kiekvieno dokumento pasirašyti nereikalaujama. Pateikiant tokiu būdu pasirašytus dokumentus yra deklaruojama, kad pateikiamos skaitmeninės kopijos yra tikros. Komisija turi teisę prašyti pateikti dokumentų originalus ar tinkamai patvirtintas (Kandidato / Dalyvio vadovo ar kito įgalioto asmens parašu ir, jei yra, antspaudu, nurodant datą, vardą, pavardę ir pareigas, arba įgalioto viešojo subjekto, Kandidato / Dalyvio kilmės šalies teisės aktais nustatyta tvarka) jų kopijas.

Pirminiame pasiūlyme / Galutiniame pasiūlyme turi būti aiškiai nurodyta, kuri jame pateikiama informacija yra konfidenciali, vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu. Jei tokia informacija nebus nurodyta, tuomet bus laikoma, kad bet kuri Pirminiame pasiūlyme / Galutiniame pasiūlyme nurodyta informacija nėra konfidenciali. Komisijai kilus abejonių, ar konkreti informacija pagrįstai nurodyta konfidencialia, kreipsis į Kandidatą / Dalyvį, prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu Kandidatas / Dalyvis per Komisijos nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos) nepateiks tokių įrodymų arba nepateiks pagrįstų argumentų ir (ar) įrodymų, jog informacija pagrįstai nurodyta kaip konfidenciali, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

Komisija pasilieka teisę atskleisti Pirminiame pasiūlyme / Galutiniame pasiūlyme nurodytą konfidencialią informaciją Komisijos nariams ir pasikviestiems ekspertams, Valdžios subjekto vadovui ir jo įgaliotiems asmenims, taip pat įstatymų numatytais atvejais ar to pareikalavus įgaliotoms kontrolės institucijoms. Tokiais atvejais Dalyvis negalės Valdžios subjekto laikyti atsakingu už konfidencialios informacijos atskleidimą.

Dalyvio teikiamas **Galutinis pasiūlymas** gali būti užšifruojamas. Dalyvis, nusprendęs pateikti užšifruotą Galutinį pasiūlymą, turi:

1. **iki Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą Galutinį pasiūlymą (užšifruojamas visas Galutinis pasiūlymas arba Galutinio pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodytas Galutinio pasiūlymo Metinis atlyginimas ). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti galutinį pasiūlymą galima rasti adresu <http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf>.
2. **iki vokų su Galutiniais pasiūlymais atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios** **CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo Komisija galės iššifruoti pateiktą Galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Dalyvis neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Dalyvis turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Valdžios subjekto oficialiu elektroniniu paštu arba raštu. Tokiu atveju Dalyvis turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Valdžios subjektu arba Komisijos atstovo oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais).

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo originalą Komisijai reikia pateikti adresu [*adresas*]] iki Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos, užklijuotame voke, nurodant Projekto pavadinimą, Dalyvio pavadinimą ir tai, kad voke yra Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo skaitmeninę kopiją Komisijai reikia pateikti iki Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos CVP IS priemonėmis.

Dalyviai gali pateikti Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo skaitmeninį originalą. Toks skaitmeninis dokumentas Komisijai turi būti pateiktas iki Galutinio pasiūlymo pateikimo termino pabaigos ir jis privalo būti atskirai pasirašytas Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio subjekto kvalifikuotu elektroniniu parašu ir pateikta CVP IS priemonėmis.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi atitikti Sąlygų 22 priede *Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formos* pateikiamą formą ir galioti ne trumpiau, negu pateiktas Galutinis pasiūlymas.

Prieš pateikdami Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, Dalyviai gali kreiptis į Komisiją dėl jo tinkamumo patvirtinimo. Atsakymas bus pateiktas CVP IS priemonėmis, ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas nuo tokio kreipimosi gavimo.

Valdžios subjektas rekomenduoja įvertinti CVP IS ir kitų sistemų galimus nesklandumus ir neatidėlioti Pirminio pasiūlymo / Galutinio pasiūlymo pateikimo paskutinei minutei.

## priedas. Pasiūlymo forma

A dalis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Dalyvio pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

[*Valdžios subjekto pavadinimas*]

[*Valdžios subjekto kontaktiniai duomenys: adresas, el. paštas, telefono numeris*]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **TECHNINIS PASIŪLYMAS**  **(Pirminis / Galutinis)** | | | | | | | |  | | |  |  | | | | |  | | (Data) (numeris) | | |  | | | |  | (Vieta) | | | | |  | | (Projekto pavadinimas) | | | | | | | | | |
| Dalyvio pavadinimas**[[30]](#footnote-31)** |  |
| Juridinio asmens kodas |  |
| PVM mokėtojo kodas |  |
| Registruotos buveinės adresas |  |
| Adresas korespondencijai |  |

Pateikdami šį Techninį pasiūlymą patvirtiname, kad išsamiai išnagrinėjome Sąlygas, paskelbtas [*data*] Europos Sąjungos oficialiame leidinyje [*numeris*], ir CVP IS, pirkimo numeris – [*pirkimo numeris*] ir kitus Skelbiamų derybų metu pateiktus dokumentus ir įsitikinome dėl mums tokiam Pasiūlymui pateikti reikalingos informacijos tikslumo ir išsamumo.

Siūlome tokius Sutarties įgyvendinimo etapus:

| **Etapas** | **Etapo įgyvendinimo terminas** | **Etapo aprašymas** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Mes, atsižvelgdami į tai, jog Energijos sutaupymas Pasiūlymo pateikimo metu turi būti ne mažesnis nei *[nurodyti procentus]* procentų nuo Bazinio energijos suvartojimo, įsipareigojame, kad Garantiniu laikotarpiu bus pasiektas toks Garantuotas energijos suvartojimas:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodiklis** | **Ataskaitiniai laikotarpiai[[31]](#footnote-32)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **Viso:** |
| Garantuotas energijos suvartojimas Objekte, MWh |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ataskaitinis laikotarpis[[32]](#footnote-33)** | **Garantuotas energijos suvartojimas Objekte, MWh** | **Bazinis energijos suvartojimas Objekte, MWh** |
| 1 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 2 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 3 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 4 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 5 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 7 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 8 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 9 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 10 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 11 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 12 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 13 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 14 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| 15 |  | *[nurodomas skaičius]* |
| VISO | **(A)** | **(B)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Energijos sutaupymas[[33]](#footnote-34), procentais** | **(C)** |

Mes užtikriname, kad per visą Garantinį laikotarpį (visų ataskaitinių laikotarpių suma) bendras Garantuotas energijos suvartojimas Objekte nebus didesnis nei \_\_\_\_\_\_\_\_ MWh.

Sutarties vykdymui pasitelksime šiuos, teikiant Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą žinomus, Subtiekėjus:

|  |  |
| --- | --- |
| **Subtiekėjo[[34]](#footnote-35) pavadinimas** | **Kokiai Sutarties daliai įgyvendinti jis pasitelkiamas** |
|  |  |
|  |  |

Nurodome, kad šiose Techninio pasiūlymo dalyse pateikta informacija yra konfidenciali[[35]](#footnote-36):

| **Eil. Nr.** | **Dokumento pavadinimas** |
| --- | --- |
| 1. |  |
| ... |  |

[*Taikoma* *teikiant Pirminį pasiūlymą* Mūsų siūlymus dėl Sutarties projekto, tiek naujai teikiamus, tiek pateiktus dar iki šio Techninio pasiūlymo pateikimo, ir jų paaiškinimus pateikiame Sutarties projekto tekste su pažymėtais pakeitimais, kurį pridedame prie Techninio pasiūlymo.]

Pateikdami šį Techninį pasiūlymą, patvirtiname, kad mūsų siūlomos Paslaugos ir Darbai visiškai atitinka Skelbiamų derybų dokumentuose ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, o kartu su Pasiūlymu pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos ir duomenys yra tikri.

|  |  |
| --- | --- |
| Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame |  |
|  | *(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Pasiūlymas galioja iki |  |

| **Eil. Nr.** | **Pridedamų dokumentų pavadinimai** | **Dokumento puslapių skaičius** |
| --- | --- | --- |
|  | [*Taikoma teikiant Galutinį pasiūlymą* Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas |  |
|  | [*Taikoma teikiant Pirminį pasiūlymą* Sutarties projektas su pasiūlymais, patikslinimais ir jų paaiškinimais (pateikiami Sutarties tekste, juos aiškiai pažymint arba naudojant „sekti keitimus“ ar jai analogišką funkciją teksto redaktoriuje)] |  |
|  | [*Jei taikoma* Susijusių bendrovių sąrašas] |  |
|  | [*Nurodyti kitus dokumentus*] |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigos) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

B dalis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Dalyvio pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

[*Valdžios subjekto pavadinimas*]

[*Valdžios subjekto kontaktiniai duomenys: adresas, el. paštas, telefono numeris*]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FINANSINIS PASIŪLYMAS**  **(Pirminis / Galutinis)** | | | | | | | | |
|  | | |  | |  | | | |
|  | | (Data) (numeris) | | | |  | | |
|  | (Vieta) | | | | | |  | |
| (Projekto pavadinimas) | | | | | | | | |
| Dalyvio pavadinimas**[[36]](#footnote-37)** | | | |  | | | |
| Juridinio asmens kodas | | | |  | | | |
| PVM mokėtojo kodas | | | |  | | | |
| Registruotos buveinės adresas | | | |  | | | |
| Adresas korespondencijai | | | |  | | | |

Šiuo Finansiniu pasiūlymu mes patvirtiname, kad išsamiai išnagrinėjome Sąlygas, paskelbtas [*data*] Europos Sąjungos oficialiame leidinyje [*numeris*], ir CVP IS, pirkimo numeris – [*pirkimo numeris*] ir kitus Skelbiamų derybų metu pateiktus dokumentus, ir įsitikinome dėl visos Finansiniam pasiūlymui pateikti reikalingos informacijos tikslumo ir išsamumo. Patvirtiname, kad įvertinome mūsų turimus ir prieinamus finansinius resursus, Projekto rentabilumą ir sudarėme pagrįstą Finansinį veiklos modelį.

Mes siūlome tokį Metinį atlyginimą:

| **Eil. Nr.** |  | **Metinis atlyginimas (realia (neindeksuota) vertė), be PVM), Eur** | **Metinis atlyginimas (realia (neindeksuota) vertė), su PVM), Eur** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Metinis atlyginimas (visam Sutarties laikotarpiui)** |  |  |

**Metinio atlyginimo mokėjimų struktūra be PVM:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sutrumpinimai** | **Mokėjimo dalis** | **Mato vnt.** | **Iš viso** | **Metai[[37]](#footnote-38)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** |
| M1 – M2 | Kredito ir nuosavo kapitalo srautai | Eur |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M31 | Finansinės veiklos (palūkanų) pajamos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M32 | Investicinės veiklos ir nuosavo kapitalo pajamos | Eur |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M41 | Paslaugų teikimo, įskaitant Remonto, pajamos | Eur |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M42 | Atnaujinimo darbų pajamos | Eur |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| M5 | Administravimo ir valdymo pajamos | Eur |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **M** | **Iš viso[[38]](#footnote-39)** | **Eur** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Metinio atlyginimo dalių aprašymai ir sudedamosios dalys nurodytos Sąlygų 21 priedo *Sutarties projektas* 3 priede *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka*.

Į nurodytą Metinį atlyginimą įeina visos mūsų išlaidos ir mokėtini mokesčiai.

Pažymėtina, kad pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalį, Sąlygas ir Sutarties projekto 50 punktą, Pasiūlyme Metinis atlyginimas, įskaitant jo sudedamąsias dalis, nėra laikomas konfidencialia informacija.

Kaip Finansinio pasiūlymo sudėtinę dalį pridedame Finansinį veiklos modelį, parengtą pagal Sąlygų 14 priede *Reikalavimai finansiniam veiklos modeliui* pateiktą formą, kuriame finansiškai (ekonomiškai) pagrindžiame mūsų investavimo tikslus, pateikiame investicijų grąžos įvertinimą ir kitus efektyvumo rodiklius. Taip pat jame nurodome ir pagrindžiame Sutarties įgyvendinimui reikalingas lėšas, finansavimo šaltinius ir sąlygas. Patvirtiname, kad suprantame, jog Finansiniam veiklos modeliui esant nepagrįstam, Finansinis pasiūlymas bus laikomas neatitinkančiu Sąlygų ir mūsų Pasiūlymas bus atmestas.

Finansinis pasiūlymas galioja iki Techninio pasiūlymo galiojimo pabaigos.

Nurodome, kad šiose Finansinio pasiūlymo dalyse pateikta informacija yra konfidenciali[[39]](#footnote-40):

| **Eil. Nr.** | **Dokumento pavadinimas** |
| --- | --- |
| 1. |  |
| ... |  |

| **Eil. Nr.** | **Pridedamų dokumentų pavadinimai** | **Dokumento puslapių skaičius** |
| --- | --- | --- |
|  | Finansinis veiklos modelis (ir jį pagrindžiantys dokumentai) |  |
|  | [*Nurodyti kitus dokumentus*] |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigos) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

## priedas. Susijusių bendrovių sąrašo forma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Dalyvio pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas)

[*data*], Nr. [*numeris*]

[*Valdžios subjekto pavadinimas*]

[*Valdžios subjekto kontaktiniai duomenys: adresas, el. paštas, telefono numeris*]

**Susijusių bendrovių Sąrašas**

Atsižvelgdami į Sąlygų reikalavimą, pateikdami Pirminį pasiūlymą / Galutinį pasiūlymą dalyvauti Skelbiamose derybose, pateikiame šį su mumis, kaip Dalyviu, susijusių bendrovių sąrašą:

|  |  |
| --- | --- |
| Su [*Dalyvio pavadinimas*] susijusios įmonės: | Siejantys ryšiai: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Susijusia bendrove** šiuo atveju laikoma bet kuri bendrovė, ūkinė bendrija, ribotos atsakomybės bendrija, fondas ar kitas vienetas (juridinis arba ne juridinis asmuo), kurį Dalyvis (ar jo nariai) tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja arba kuris pats tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja Dalyvį (ar jo narį), arba kurį kartu su Dalyviu tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuoja kitas vienetas, turėdamas nuosavybės teisę, kapitalo dalį ar įgyvendindamas tokiai kontroliuojamai bendrovei taikomus teisės aktų reikalavimus.

**Kontrolė** reiškia dominuojančią įtaką kitam ūkio subjektui tiesiogiai ar netiesiogiai turint nuosavybės teisę, kitaip dalyvaujant finansiškai arba numatant dalyvavimo taisykles tame subjekte, t. y. kai:

1. turima daugiau kaip pusę tokios kontroliuojamos bendrovės išleistų akcijų ar kitokių nuosavybės vertybinių popierių; arba
2. turima daugiau kaip pusę visų balsų, kuriuos suteikia kontroliuojamos bendrovės išleistos akcijos ar kitokie nuosavybės vertybiniai popieriai; arba
3. turima galimybę paskirti ar išrinkti daugiau kaip pusę tokios kontroliuojamos bendrovės valdymo ar kito organo (išskyrus dalyvių susirinkimą) narių; arba
4. yra sudaryta sutartis, pagal kurią kontroliuojama bendrovė yra įsipareigojusi įgyvendinti kontroliuojančios bendrovės sprendimus ir nurodymus; arba
5. turima teisė į ne mažiau kaip pusę kontroliuojamos bendrovės turto, pelno ar likutinio reikalavimo.

Mes suprantame ir sutinkame, kad paaiškėjus, jog mūsų pateiktas Susijusių bendrovių sąrašas yra neteisingas, arba pasikeitus šioms bendrovėms ir neatnaujinus sąrašo per protingą terminą, mūsų Pasiūlymas gali būti atmestas ir mes pašalinti iš tolesnio dalyvavimo Skelbiamose derybose.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Dalyvio arba jo įgalioto asmens pareigos) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |

## priedas. Sutarties projektas

[*Pateikiama atskiru dokumentu*]

## priedas. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo formos

Pridedama:

1. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo forma (Garantija);
2. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo forma (Laidavimas).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS (Garantija)** | | | | |  | |
|  | | |  | |  | | | |
|  | | | | (Data) (numeris) | |  | | | |
|  | (Vieta) | | | | | | |  | |

Klientas, [*įrašyti Dalyvio pavadinimą; įmonės kodą, adresą; ūkio subjektų grupės atveju išvardinti pilnus narių pavadinimus, pažymint atsakingąjį narį, arba pažymėti, kad Dalyvis pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodant jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį*], pateikė Pasiūlymą dalyvauti Skelbiamose derybose dėl *[nurodyti Projekto pavadinimą*] įgyvendinimo.

[*Garanto pavadinimas, įmonės kodas*][atstovaujamas [*filialo pavadinimas*] filialo] [*adresas*], (toliau – Garantas), šioje garantijoje nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti [*Valdžios subjekto pavadinimas*] (toliau – Institucija) ne daugiau kaip [*suma skaičiais*], ([*suma žodžiais, valiutos pavadinimas*]), gavęs pirmą raštišką Institucijos reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [*nurodyti garantijos numerį*]. Institucija neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jai pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas atšaukia arba pakeičia savo Pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, pasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui;

2. Laimėjęs Skelbiamas derybas, Klientas:

* 1. nepasirašo Sutarties ar atsisako ją sudaryti per Institucijos nustatytą terminą;
  2. per Sutartyje nustatytą laikotarpį neįvykdo išankstinių Sutarties įsigaliojimo sąlygų.

*Bet kokius raštiškus pranešimus Institucija turi pateikti Garantui kartu su Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašas yra autentiškas.*

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams [*garantijos išdavimo data*].

Garantas įsipareigoja tik Institucijai, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija galioja iki [*garantijos galiojimo data, ne trumpiau kaip Pasiūlymo galiojimo data*].

Visi Garanto įsipareigojimai Institucijai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Institucijos raštiškų reikalavimų mokėti (originalo) ir Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašas yra autentiškas;

2. Bus sudaryta ir įsigalios Sutartis;

3. Skelbiamos derybos bus nutrauktos;

4. Kliento Pasiūlymas Skelbiamose derybose atmestas ir atmetimas neapskundžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Visi Garanto įsipareigojimai Institucijai pagal šią garantiją baigiasi, jei::

1. Institucija atsisako savo teisių pagal šią garantiją; arba

2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Institucijos reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

*Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| A.V*. (įgalioto asmens pareigos)* |  | *(Parašas)* |  | *(vardo raidė ir pavardė)* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS (Laidavimas)** | | | | |  | |
|  | | |  | |  | | | |
|  | | | | (Data) (numeris) | |  | | | |
|  | (Vieta) | | | | | | |  | |

Šis laidavimo raštas galioja tik su Draudimo sutartimi Nr. [*įrašyti draudimo sutarties numerį*].

Klientas [*įrašyti Dalyvio pavadinimą, įmonės kodą, adresą; ūkio subjektų grupės atveju išvardinti pilnus narių pavadinimus, pažymint atsakingąjį narį, arba pažymėkite, kad Dalyvis pateikia Pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia Pasiūlymą, vardu, nurodant jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį*] ir laiduotojas [*įrašyti laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą*], (toliau – Laiduotojas), pateikė Pasiūlymą dalyvauti Skelbiamose derybose dėl [*nurodyti Projekto pavadinimą* ] projekto įgyvendinimo.

[*įrašyti laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą*], [atstovaujamas [*filialo pavadinimas*] filialo,] [*adresas*] (toliau – Laiduotojas), šiame laidavime nustatytomis sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti [*Valdžios subjekto pavadinimas*] (toliau – Institucija) ne daugiau kaip [*įrašyti laidavimo sumą skaičiais*] ([*įrašyti sumą žodžiais*]) pagal šią laidavimo sutartį, gavęs pirmą raštišką Institucijos reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas ladavimo sutarties Nr. [*nurodyti ladavimo sutarties numerį*].

Institucija neprivalo pagrįsti savo reikalavimų, tačiau savo rašte turi nurodyti, kad reikalaujama suma priklauso jai pagal vieną ar kelias žemiau nustatytas sąlygas:

1. Klientas atšaukia arba pakeičia savo Pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, pasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui.

2. Laimėjęs Skelbiamas derybas, Klientas:

* 1. nepasirašo Sutarties ar atsisako ją sudaryti per Institucijos nustatytą terminą;
  2. per Sutartyje nustatytą laikotarpį neįvykdo išankstinių Sutarties įsigaliojimo sąlygų.

*Bet kokius raštiškus pranešimus Institucija turi pateikti Laiduotojui kartu su Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašas yra autentiškas.*

Šis įsipareigojimas privalomas Laiduotojui ir jo teisių perėmėjams [*laidavimo išdavimo data*].

Laiduotojas įsipareigoja tik Institucijai, todėl šis laidavimas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Šis laidavimas galioja iki [*laidavimo galiojimo data, ne trumpiau kaip Pasiūlymo galiojimo data*].

Visi Laiduotojo įsipareigojimai Institucijai pagal šį laidavimą baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės laidavimo galiojimo dienos imtinai Laiduotojas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Institucijos raštiškų reikalavimų mokėti (originalo) ir Instituciją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašas yra autentiškas;
2. Bus sudaryta ir įsigalios Sutartis;
3. Skelbiamos derybos bus nutrauktos;
4. Kliento Pasiūlymas Skelbiamose derybose bus atmestas ir atmetimas neapskundžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Visi Laiduotojo įsipareigojimai Institucijai pagal šį laidavimą baigiasi, jei::

1. Institucija atsisako savo teisių pagal šį laidavimą; arba

2. Klientas įvykdė šiame laidavime nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Institucijos reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Laiduotojo adresu pasibaigus laidavimo galiojimo laikotarpiui.

Šiam laidavimui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Laiduotojas:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A.V*. (įgalioto asmens pareigos)* |  | *(Parašas)* |  | *(vardo raidė ir pavardė)* |  |

## priedas. Ginčių nagrinėjimo tvarka

**Jeigu ūkio subjektas / Kandidatas / Dalyvis mano, kad Komisija ar Valdžios subjektas nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidžia ar pažeis jo teisėtus interesus**

Tokiu atveju ūkio subjektas / Kandidatas / Dalyvis gali pateikti Valdžios subjektui (Komisijai) pretenziją dėl, ūkio subjekto / Kandidato / Dalyvio nuomone, jo teisėtus interesus pažeidžiančių Valdžios subjekto (Komisijos) veiksmų ar priimtų sprendimų. Toks pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

Pretenziją galima pateikti Valdžios subjektui (Komisijai) per CVP IS ar kitomis elektroninėmis priemonėmis per 10 (dešimt) dienų nuo paskelbimo apie Valdžios subjekto priimtą sprendimą dienos arba Komisijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo CVP IS priemonėmis ūkio subjektams / Kandidatams / Dalyviams dienos.

Pretenziją Valdžios subjektas (Komisija) nagrinės tik tokiu atveju, jeigu ji bus gauta nepraleidžiant aukščiau nurodytų terminų ir iki Sutarties sudarymo dienos. Išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, kai nėra tokios galimybės – raštu kitomis elektroninėmis priemonėmis, pranešti pretenziją pateikusiam ūkio subjektui / Kandidatui / Dalyviui bei suinteresuotiems Kandidatams / Dalyviams Valdžios subjektas (Komisija) privalo ne vėliau kaip per 6 (šešias) Darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos. Tokiu atveju Valdžios subjektas (Komisija) taip pat informuos apie anksčiau praneštų Skelbiamų derybų procedūros terminų pasikeitimą.

**Jeigu Valdžios subjektas (Komisija) netenkina pretenzijos**

Jeigu pateikta pretenzija nėra patenkinama, patenkinama tik iš dalies, arba neišnagrinėjama per nustatytą terminą, ją pateikęs ūkio subjektas / Kandidatas / Dalyvis turi teisę kreiptis į teismą dėl pažeistų teisių gynimo pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

Jeigu ūkio subjektas kreipiasi į teismą, jis privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) Darbo dienas CVP IS priemonėmis ar kitomis elektroninėmis priemonėmis pateikti Valdžios subjektui (Komisijai) prašymo ar ieškinio kopiją su priėmimo žyma ar kitais gavimo teisme įrodymais

## priedas. Ataskaitos apie faktinius pastebėjimus dėl Finansinio veiklos modelio patikrinimo pagal sutartas procedūras forma

[*šioje ataskaitos formoje nurodoma minimali ataskaitoje reikalaujama nurodyti informacija. Auditorius savo nuožiūra nusprendžia kokia papildoma informacija bus nurodoma*]

Mes atlikome su jumis sutartas procedūras, kurios išvardytos žemiau, dėl finansinio veiklos modelio (toliau – FVM) patikrinimo pagal žemiau nurodytas ir iš anksto suderintas / sutartas procedūras. Šią užduotį mes atlikome vadovaudamiesi Tarptautiniais susijusių paslaugų standartais (*nurodyti atitinkamus standartus ar tvarkas*)\*, taikomais sutartų procedūrų užduotims. Procedūros buvo skirtos vieninteliam tikslui – padėti jums įvertinti, kad FVM *(nurodyti dokumento parengimo datą ir versiją)* pagrįstai atspindėtos Partnerystės sutarties sąlygos (toliau – Sutartis) *(nurodyti dokumento parengimo datą ir versiją)* ir nustatytos prielaidos, taikomi apskaitos principai ir mokesčių apskaičiavimas yra pagrįsti, nėra finansinio modeliavimo klaidų, ir jos apibendrintos taip:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Atliktos procedūros *(nurodomos visos procedūros)* | Teikiami pastebėjimai  *(detaliai išvardinti atliktos procedūros neatitikimus)* |
| 1. | Mes patikrinome ar Metinio atlyginimo apskaičiavimo tvarka atitinka Sutartyje nustatytą tvarką. |  |
| 2. | Mes patikrinome ar Metinis atlyginimas kiekvienais metais nevertinant indeksavimo prielaidų FVM realia verte yra vienodo dydžio. |  |
| 3. | Mes patikrinome ar FVM nurodytos Metinio atlyginimo apskaičiavimo reikšmės teisingai perkeltos į Sutarties 3 priedo *Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka* 1 priedėlio Lentelę Nr. 1 *Metinio atlyginimo mokėjimo grafikas*. |  |
| 4. | Mes patikrinome ar FVM nurodytas Metinis atlyginimas nominaliomis (indeksuotomis) vertėmis atitinka Sutarties 3 priedo *Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka* 1 priedelio Lentelę Nr. 2 *Metinio atlyginimo mokėjimo grafikas*. |  |
| 5. | Mes patikrinome ar FVM tinkamai atvaizduotos Finansuotojo (-ų) ir/arba Kito paskolos teikėjo suteiktos subordinuotos ar nesubordinuotos paskolos sąlygos: paskolos dydis, paskolos sutarties sudarymo mokesčiai, paskolos trukmė, atidėjimo laikotarpis, paskolos grąžinimo būdas, paskolos grąžinimo grafikas ir t. t. |  |
| 6. | Mes patikrinome ar Sutartyje numatyta Investicijų suma tinkamai atvaizduota FVM. |  |
| 7. | Mes patikrinome ar Sutartyje numatytų komunalinių mokesčių apskaičiavimas ir mokėjimo sąlygos bei prielaidos teisingai atvaizduotos FVM. |  |
| 8. | Mes patikrinome ar keičiantis likusiai negrąžinto Finansuotojo suteiktos paskolos daliai FVM atitinkamai kinta negrąžinta Investicijų dalis. |  |
| 9. | Mes patikrinome FVM pateiktų Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų apskaičiavimą pagal FVM nurodytas Finansuotojo (-ų) paskolos sąlygas ir Kito paskolos teikėjo suteiktos subordinuotos ar nesubordinuotos paskolos sąlygas. |  |
| 10. | Mes patikrinome ar pateiktos Paslaugų teikimo sąnaudų prielaidos tinkamai atvaizduotos FVM. |  |
| 11. | Mes patikrinome ar pateiktos Administravimo ir valdymo sąnaudų prielaidos tinkamai atvaizduotos FVM. |  |
| 12. | Mes patikrinome ar FVM teisingai indeksuojamos Metinio atlyginimo dalys ir ar teisingai naudojamos nurodytos indeksavimo prielaidos. |  |
| 13. | Mes patikrinome ar FVM atspindėtos finansinės apskaitos prielaidos atitinka Sutarties sąlygas. |  |
| 14. | Mes patikrinime ar pagal pateiktas prielaidas FVM tinkamai apskaičiuotas pelno mokestis. |  |
| 15. | Mes patikrinome ar pagal pateiktas prielaidas FVM tinkamai apskaičiuotas PVM. |  |
| 16. | Mes patikrinome ar FVM pateikta Nuosavo ir Skolinto kapitalo struktūra atitinka plonos kapitalizacijos taisyklę. |  |
| 17. | Mes patikrinome ar FVM nėra finansinio modeliavimo klaidų. |  |

Kadangi aukščiau išvardytos procedūros nėra nei auditas, nei peržvalga, atliekami pagal Tarptautinius audito standartus ar Tarptautinius peržvalgos standartus (ar atitinkamus nacionalinius standartus ar tvarkas), jokio užtikrinimo dėl FVM naudojamų sumų mes nepareiškiame.

Jei būtume atlikę papildomas procedūras arba finansinės atskaitomybės auditą ar peržvalgą vadovaudamiesi Tarptautiniais audito standartais ar Tarptautiniais peržvalgos standartais (ar atitinkamais nacionaliniais standartais ar tvarkomis), apie kitus dalykus, kuriuos mes būtume pastebėję, būtume jums pranešę.

Ataskaita susijusi tik su taikomais elementais, sąskaitomis, straipsniais ar konkrečia finansine ir nefinansine informacija ir, kad įmonės finansinės atskaitomybės kaip visumos ji neapima.

Mūsų ataskaita yra vienareikšmiškai skirta pirmoje šios ataskaitos pastraipoje išdėstytam tikslui, ir skirta jums bei Valdžios subjektui (*nurodyti Valdžios subjekto pavadinimą, kodą)* informuoti, todėl negali būti panaudota kitu tikslu ar perduota kitoms šalims.

Priedai:

Auditorius

Auditoriaus pažymėjimo Nr.

Audito įmonės rekvizitai

Audito įmonės pažymėjimo Nr.

Data

\* Rekomenduojama vadovautis Tarptautiniu susijusių paslaugų standartu (TSPS) 4400 – [„Užduotys atlikti sutartas procedūras dėl finansinės informacijos“](http://lar.lt/www/new/request.php?2227)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Kurioms elektros energija tiekiama iš Objekto elektros tinklo. [↑](#footnote-ref-2)
2. Matavimo taškų skaičius įrengiamas proporcingai Objekto plotui [↑](#footnote-ref-3)
3. HN 42:2009 „Gyvenamųjų ir visuomeninių pastatų patalpų mikroklimatas“ ir kt. [↑](#footnote-ref-4)
4. [*nustatant Kvalifikacijos reikalavimo dydį, turi būti atsižvelgiama į investicijų lėšų srautą, kaip pvz., Privataus subjekto prisiimamos projektavimo ir rangos darbų bei ilgalaikio turto rizikos vertę, visas sumas vertinant be PVM*] [↑](#footnote-ref-5)
5. [*apibrėžti svarbiausius statybos darbus, jei tai yra reikalinga atsižvelgiant į Projekto specifiką, nenurodžius tikslių svarbiausių darbų bus laikomi tinkamais visi statybos darbai. Pavyzdžiui nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į pirkimo objektą, pavyzdžiui, visuomeninės ir t. t.*]; [↑](#footnote-ref-6)
6. [*objektas gali būti apibrėžiamas ne verte, bet apimtimi, nurodant objekto plotą*]; [↑](#footnote-ref-7)
7. [*apibrėžti svarbiausius statybos darbus, jei tai yra reikalinga atsižvelgiant į Projekto specifiką, nenurodžius tikslių svarbiausių darbų bus laikomi tinkamais visi statybos darbai. Pavyzdžiui nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į pirkimo objektą, pavyzdžiui, visuomeninės ir t. t.*] [↑](#footnote-ref-8)
8. [*apibrėžti paslaugas atsižvelgiant į Projekto specifiką. Pavyzdžiui, nurodoma administravimo ir priežiūros paslaugos visuomeninės paskirties pastate*] [↑](#footnote-ref-9)
9. [nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į Pirkimo objekto specifiką, pavyzdžiui, visuomeninės ir t. t.] [↑](#footnote-ref-10)
10. [*nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į Pirkimo objekto specifiką, pavyzdžiui, visuomeninės ir t. t.*] [↑](#footnote-ref-11)
11. Subtiekėjo sąvoka Reglamento prasme apima visus ūkio subjektus „tiekimo grandinėje“, t.y. visus, kurie atlieka Darbus, teikia Paslaugas ar (ir) kurių pajėgumais yra remiamasi. [↑](#footnote-ref-12)
12. Jei Kandidatas veikia kaip ūkio subjektų grupė, šią informaciją reikia nurodyti apie visus grupės narius. Taip pat reikia nurodyti, kuris narys yra pagrindinis ir įgaliotas atstovauti ūkio subjektų grupę. [↑](#footnote-ref-13)
13. Ūkio subjektų grupės atveju reikia nurodyti tik asmenį (asmenis), įgaliotus atstovauti ir veikti visos grupės vardu. [↑](#footnote-ref-14)
14. Nurodyti reikalavimo (-ų) dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo numerį pagal Sąlygų 4 priedą *Kvalifikacijos reikalavimai*. Reikalavimų, kuriems pagrįsti teikiamas tik EBVPD, numeriai nurodomi visi kartu viename langelyje. [↑](#footnote-ref-15)
15. Nurodyti dokumentus, patvirtinančius Kandidato atitikimą reikalavimui dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir jų puslapių skaičių. Jei atitinkamus reikalavimus patvirtinantis dokumentas yra EBVPD pateiktas XML formatu, lapų skaičius nenurodomas. [↑](#footnote-ref-16)
16. Įrašomas kiekvieno ūkio subjekto nurodyto paraiškoje (Kandidato, ūkio subjektų grupės nario, Subtiekėjo ir kt.), kuris turi atitikti reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, pavadinimas. [↑](#footnote-ref-17)
17. Nurodyti kvalifikacijos (finansinis ir ekonominis, techninis ir profesinis pajėgumas) reikalavimo numerį pagal Sąlygų 4 priedą *Kvalifikacijos reikalavimai* . [↑](#footnote-ref-18)
18. Nurodyti dokumentus, patvirtinančius Kandidato atitikimą kvalifikacijos reikalavimui, ir jų puslapių skaičių. Jei atitikimas kvalifikacijos reikalavimui grindžiamas kitų ūkio subjektų pajėgumais, reikia nurodyti jų pavadinimus. Taip pat nurodomas ūkio subjektų grupės nario, kurio pajėgumais grindžiamas atitikimas kvalifikacijos reikalavimui, pavadinimas. [↑](#footnote-ref-19)
19. [*apibrėžti svarbiausius statybos darbus, jei tai yra reikalinga atsižvelgiant į Projekto specifiką, nenurodžius tikslių svarbiausių darbų bus laikomi tinkamais visi statybos darbai. Pavyzdžiui nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į pirkimo objektą, pavyzdžiui, visuomeninės ir t.t.*] [↑](#footnote-ref-20)
20. [*apibrėžti paslaugas atsižvelgiant į Projekto specifiką. Pavyzdžiui, nurodoma administravimo ir priežiūros paslaugos visuomeninės paskirties pastate*] [↑](#footnote-ref-21)
21. [*nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į pirkimo objektą, pavyzdžiui, visuomeninės ir t. t.*] [↑](#footnote-ref-22)
22. [*nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į pirkimo objektą, pavyzdžiui, visuomeninės ir t. t.*] [↑](#footnote-ref-23)
23. Taip kaip nurodyta Sąlygų 4 priede *Kvalifikacijos reikalavimai*. [↑](#footnote-ref-24)
24. Pildoma, jei Kandidatas / ūkio subjektų grupės narys /Subtiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys turi kitą valdymo ar priežiūros organo narį (narius) ar kitą asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus (VPĮ 46 str. 2 d. 2 p.). [↑](#footnote-ref-25)
25. Jeigu nenurodyta, kokiose paraiškos dalyse yra konfidenciali informacija, Komisija turi teisę atskleisti visą paraiškoje esančią informaciją. Konfidencialia informacija nelaikomas Kandidato (arba ūkio subjektų grupės narių) pavadinimas ir kita informacija, kuri kaip VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje nelaikoma konfidencialia informacija. [↑](#footnote-ref-26)
26. [*apibrėžti svarbiausius statybos darbus, jei tai yra reikalinga atsižvelgiant į Projekto specifiką, nenurodžius tikslių svarbiausių darbų bus laikomi tinkamais visi statybos darbai. Pavyzdžiui nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į pirkimo objektą, pavyzdžiui, visuomeninės ir t.t.*] [↑](#footnote-ref-27)
27. [*apibrėžti paslaugas atsižvelgiant į Projekto specifiką. Pavyzdžiui, nurodoma administravimo ir priežiūros paslaugos visuomeninės paskirties pastate*] [↑](#footnote-ref-28)
28. [*nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į pirkimo objektą, pavyzdžiui, visuomeninės ir t. t.*] [↑](#footnote-ref-29)
29. [*nurodoma pastato paskirtis atsižvelgiant į pirkimo objektą, pavyzdžiui, visuomeninės ir t. t.*] [↑](#footnote-ref-30)
30. Jei Dalyvis veikia kaip ūkio subjektų grupė, šią informaciją reikia nurodyti apie visus grupės narius. Taip pat reikia nurodyti, kuris narys yra pagrindinis ir įgaliotas atstovauti grupę. [↑](#footnote-ref-31)
31. Pirmojo Ataskaitinio laikotarpio pradžia yra numatoma nuo Atliktų darbų akto pasirašymo datos sekančio mėnesio pirma kalendorinė diena, nurodyta Pirminiame pasiūlymme / Galutiniame pasiūlyme. Jei Sutarties galiojimo terminas baigiasi anksčiau nei Ataskaitinis laikotarpis, laikoma, kad tokio Ataskaitinio laikotarpio pabaiga sutampa su Sutarties galiojimo termino pabaiga ir jį sudaro faktinis paskutinio Ataskaitinio laikotarpio mėnesių skaičius iki Sutarties galiojimo termino pabaigos. Ataskaitinių laikotarpių skaičius pasirenkamas atsižvelgiant į Sutartis terminą ir Garantinio laikotarpio terminą. [↑](#footnote-ref-32)
32. Ataskaitinių laikotarpių skaičius pasirenkamas atsižvelgiant į Sutartis terminą ir Garantinio laikotarpio terminą. [↑](#footnote-ref-33)
33. Turi būti užtikrinta sąlyga, kad C=(1-B/A) ≥0.5 [↑](#footnote-ref-34)
34. Šioje skiltyje taip pat nurodomi ir specialistai, kuriais buvo remiamasi įrodinėjant Kandidato atitikimą kvalifikacijos reikalavimams ir vykdant Sutartį, kai jie nebuvo Kandidato darbuotojai pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti. [↑](#footnote-ref-35)
35. Jeigu nenurodoma, kokiose Techninio pasiūlymo dalyse yra konfidenciali informacija, Komisija turi teisę atskleisti visą Techniniame pasiūlyme esančią informaciją. [↑](#footnote-ref-36)
36. Jei Dalyvis veikia kaip ūkio subjektų grupė, šią informaciją reikia nurodyti apie visus grupės narius. Taip pat reikia nurodyti, kuris narys yra pagrindinis ir įgaliotas atstovauti ūkio subjektų grupę. [↑](#footnote-ref-37)
37. Pasrenkamas Metų skaičius atsižvelgiant į bendrą Sutarties terniną ir Paslaugų terminą. [↑](#footnote-ref-38)
38. Bendra Metinio atlyginimo struktūros mokėjimo dalių suma (be PVM) per visą Sutarties galiojimo laikotarpį turi būti lygi Pasiūlyme nurodytam Metiniam atlyginimui. [↑](#footnote-ref-39)
39. Jeigu nenurodoma, kokiose Finansinio pasiūlymo dalyse yra konfidenciali informacija, Komisija turi teisę atskleisti visą Finansiniame pasiūlyme esančią informaciją. [↑](#footnote-ref-40)